



KLASA: 406-01/16-03/10  
URBROJ: 535-08/2-16-02

**Slijedom uočene neusklađenosti u prethodno objavljenom pročišćenom tekstu dokumentacije za nadmetanje sa Petim objašnjenjem i izmjenom od 7. veljače 2015., gdje su umetnute tehničke značajke za redni broj 1.1. u dijelu svjetlosno-zvučne opreme u tehničke značajke za redni broj 2.1., objavljujemo ispravljeni pročišćeni tekst s odgovarajućim opisima tehničkih značajki za redni broj 2.1.**

**PROČIŠĆENI TEKST – 15. VELJAČE 2017.**


**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MOTORNIH VOZILA PUTEM OPERATIVNOG  
LEASINGA S OSTATKOM VRIJEDNOSTI**

Zagreb, prosinac 2016. godine



## Sadržaj

1.	Podaci o naručitelju.....	3
2.	Podaci o osobi zaduženju za komunikaciju s ponuditeljima.....	3
3.	Evidencijski broj nabave .....	3
4.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa .....	3
5.	Podaci o postupku javne nabave.....	4
6.	Opis predmeta nabave.....	4
7.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave.....	4
8.	Količina/opseg predmeta nabave .....	4
9.	Tehničke specifikacije predmeta nabave.....	5
10.	Troškovnik.....	5
11.	Mjesto isporuke.....	5
12.	Rok trajanja okvirnog sporazuma i rok isporuke .....	6
13.	Razlozi isključenja ponuditelja .....	7
14.	Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata.....	8
15.	Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	10
16.	Odredbe koje se odnose na podizvoditelje.....	10
17.	Sadržaj i način izrade ponude .....	11
18.	Način elektroničke dostave ponude.....	12
22.	Način određivanja cijene ponude.....	14
23.	Valuta ponude.....	16
24.	Kriterij za odabir ponude.....	16
25.	Jezik i pismo ponude .....	16
26.	Rok valjanosti ponude.....	16
27.	Sklapanje okvirnog sporazuma.....	16
28.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma .....	16
29.	Ostali uvjeti okvirnog sporazuma.....	17
29.1.	Primopredaja objekata leasinga.....	17
29.2.	Osiguranje objekta leasinga i nastanak štetnog događaja .....	17
29.3.	Održavanje objekta leasinga i nastanak kvarova na objektu leasinga .....	18
29.4.	Odgovornost za štetu nastalu korištenjem objekta leasinga.....	18
29.5.	Kumuliranje kilometraže .....	18
29.6.	Povrat vozila .....	19
29.7.	Opći uvjeti ponuditelja .....	19
30.	Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva.....	19
30.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude .....	19
30.2.	Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma .....	20
30.3.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	20
31.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda.....	21
33.	Provjera ponuditelja .....	21
34.	Rok donošenja odluke o odabiru/poništenju .....	22
35.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	22
36.	Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje .....	22
37.	Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje .....	23
38.	Izmjena, dopuna i povlačenje ponude .....	23
39.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	23
40.	Pouka o pravnom lijeku.....	24
	PRILOG I.....	25
	PRILOG II.....	26
	PRILOG III.....	27
	PRILOG III.....	28
	PRILOG IV .....	29
	PRILOG V .....	31

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 3 od 40

## 1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Republika Hrvatska, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu**  
Adresa: Ulica Ivana Dežmana 6/II, 10000 Zagreb  
OIB: 17683204722  
Telefon: 01/4599-831  
Telefaks: 01/4599-844  
URL: [www.sredisnjanabava.hr](http://www.sredisnjanabava.hr)  
e-mail: [info@sredisnjanabava.hr](mailto:info@sredisnjanabava.hr)

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), članka 27. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16 i 104/16), članka 12. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Državnog ureda za središnju javnu nabavu (Narodne novine, broj 3/15), Odluke o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 64/16), Središnji državni ured za središnju javnu nabavu kao naručitelj (u daljnjem tekstu: naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave motornih vozila, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za obveznika središnje javne nabave Ministarstvo unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: korisnik).

Promjena naziva Korisnika ili promjena sjedišta Korisnika nemaju utjecaja na prava i obveze Korisnika i Odabranog ponuditelja određene okvirnim sporazumom, odnosno pojedinačnim ugovorom o javnoj nabavi tog Korisnika sklopljenog s Odabranim ponuditeljem.

U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja Korisnika odnosno drugih sličnih situacija, određenih zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do promjene u djelokrugu rada i nadležnosti Korisnika, sva prava i obveze Korisnika vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni okvirni sporazum, odnosno ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike sukladno njihovom međusobnom sporazumu.

## 2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Valentina Turkalj  
Telefon: 01/4599-831  
Telefaks: 01/4599-844  
e-mail: [info@sredisnjanabava.hr](mailto:info@sredisnjanabava.hr)

Upite i zahtjeve za objašnjenjem u svezi ovog postupka javne nabave preporučeno je naručitelju dostavljati elektroničkom poštom na prethodno navedenu adresu elektroničke pošte.

## 3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 5/2016

## 4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.



## 5. Podaci o postupku javne nabave

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak  
Procijenjena vrijednost nabave: Ukupno: 69.000.000,00 HRK  
Grupa 1: 16.500.000,00 HRK  
Grupa 2: 52.500.000,00 HRK

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe (leasing)  
Temeljem provedenog postupka sklapa se: okvirni sporazum  
Elektronička dražba se neće provoditi.

## 6. Opis predmeta nabave

Predmet javnog nadmetanja je nabava motornih vozila putem operativnog leasinga s ostatkom vrijednosti na razdoblje od 36 (3 godine) mjeseci sukladno tehničkim značajkama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

CPV oznake i nazivi: 34100000 – Motorna vozila  
34110000 – Osobni automobili  
34111100 – Karavani

Ponuditelj je obavezan naručitelju ponuditi isključivo nova i nekorištena vozila.

## 7. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je na grupe:

**Grupa 1: Osobno vozilo hatchback**  
**Grupa 2: Osobno vozilo karavan**

Sukladno članku 79. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji dostavi dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja bit će odbijene sve njegove ponude za tu grupu sukladno članku 93. stavku 1. točki 13. Zakona o javnoj nabavi.

## 8. Količina/opseg predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj dokumentaciji je točna količina.

Grupa 1: Osobno vozilo hatchback

Redni broj	Objekt leasinga	Obilježje vozila	Broj vozila (kom)	Razdoblje trajanja leasinga godina	Predviđena kilometraža	
					Godišnje po vozilu	Za cijelo trajanje leasinga po vozilu
1.1.	Osobno vozilo niže srednje klase – hatchback	policijsko	181	3	50.000	150.000



Ukupno Grupa 1:

181

#### Grupa 2: Osobno vozilo karavan

Redni broj	Objekt leasinga	Obilježje vozila	Broj vozila (kom)	Razdoblje trajanja leasinga godina	Predviđena kilometraža	
					Godišnje po vozilu	Za cijelo trajanje leasinga po vozilu
2.1.	Osobno vozilo niže klase – karavan	policijsko	545	3	50.000	150.000
Ukupno Grupa 2:			545			

### 9. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu V dokumentacije (obrasci „Tehničke značajke vozila“). Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđeno vozilo mora zadovoljiti sve traženo iz obrazaca „Tehničke značajke vozila“.

### 10. Troškovnik

Troškovnici za svaku grupu predmeta nabave nalaze se u Prilog VI. dokumentacije. Troškovnik za svaku grupu je poseban dokument učitani u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Elektronički oglasnik) i dostupan za preuzimanje.

### 11. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke vozila je lokacija korisnika:

#### Grupa 1.

	Mjesto	Broj vozila
1	Zagreb	35
2	Split	12
3	Rijeka	11
4	Osijek	11
5	Pula	12
6	Sisak	6
7	Zadar	7
8	Vinkovci	7
9	Dubrovnik	7
10	Karlovac	6
11	Šibenik	6
12	Varaždin	6
13	Gospić	4
14	Slavonski Brod	5
15	Zabok	6
16	Bjelovar	4
17	Požega	4
18	Koprivnica	4
19	Virovitica	4
20	Čakovec	4



21	Zagreb	20
	<b>UKUPNO</b>	<b>181</b>

Grupa 2.

	Mjesto	Broj vozila
1	Zagreb	120
2	Split	35
3	Rijeka	38
4	Osijek	37
5	Pula	33
6	Sisak	26
7	Zadar	32
8	Vinkovci	25
9	Dubrovnik	21
10	Karlovac	24
11	Šibenik	16
12	Varaždin	16
13	Gospić	18
14	Slavonski Brod	18
15	Zabok	19
16	Bjelovar	15
17	Požega	9
18	Koprivnica	15
19	Virovitica	16
20	Čakovec	12
	<b>UKUPNO</b>	<b>545</b>


## 12. Rok trajanja okvirnog sporazuma i rok isporuke

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od šest mjeseci. Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma korisnik će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi robe (ugovore o operativnom leasingu) za sva tražena vozila, sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma.

Isporuka će se obavljati postupno, sukladno potrebama korisnika i mogućnostima odabranog ponuditelja. Rok isporuke vozila definirati će korisnik i odabrani ponuditelj prilikom narudžbe vozila, a ne može biti kraći od 30 niti duži od 150 dana, od dana zaprimanja narudžbenice.

Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku vozila u ugovorenom roku korisnik ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane ponuditelja u visini 0,5% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za neisporučeno vozilo (ugovoreni iznos za to vozilo), za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za to vozilo.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorne kazne korisnik ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ili po vlastitom izboru, odrediti novi rok isporuke. U slučaju ponovnog kašnjenja s isporukom vozila, kod novo određenog roka isporuke primjenjuju se odredbe o ugovornoj kazni, raskidu ugovora i naplati jamstava za uredno ispunjenje ugovora.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 7 od 40

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 15 dana od primitka pisanog zahtjeva korisnika platiti ugovornu kaznu.

U slučaju neisporuke vozila u roku od deset dana od isteka roka za isporuku (kada iznos ugovorne kazne dostigne 5% ugovorenog iznosa za to vozilo), korisnik može postaviti zahtjev za naplatom ugovorne kazne u roku od narednih 15 dana, odnosno u roku od 25 dana od isteka roka za isporuku vozila.

U slučaju isporuke vozila unutar roka od deset dana od isteka roka za isporuku vozila, korisnik je, sukladno članku 353. stavak 5. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15), dužan bez odgađanja priopćiti odabranom ponuditelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu, u protivnom gubi pravo na naplatu iste.

### 13. Razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj će isključiti ponuditelja u sljedećim slučajevima:

#### 13.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava na smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj zadržava pravo da tijekom postupka javne nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- I. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ili,



- II. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije naveden u točki I) ili,
- III. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz naprijed navedene točke I) i II) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u točki 13.1. a) i b) ove Dokumentacije.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz Priloga I. dokumentacije.

**13.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).**

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

**13.3. Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.**

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

**14. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata**


Gospodarski subjekti dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, slijedećim dokazima koji se prilažu uz ponudu:

**14.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti**

**a) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 9 od 40

u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

**b) Odobrenje za obavljanje poslova leasinga.**

Gospodarski subjekt mora dokazati posjedovanje Odobrenja za obavljanje poslova leasinga izdanog od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno odredbama Zakona o leasingu (Narodne novine, broj 141/13).

Dokumente tražene u točkama 13. i 14.1. dokumentacije, a kojima se utvrđuje postojanje razloga isključenja odnosno kojima se dokazuje sposobnost, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, radi provjere istinitosti podataka, naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima, a sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi.

**14.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti**

**a) Popis ovlaštenih servisa za svaku ponuđenu marku i tip vozila**

Gospodarski subjekt mora dostaviti popis ovlaštenih servisa za pružanje usluga održavanja vozila na području Republike Hrvatske, i to najmanje u gradovima: Zagreb, Osijek, Rijeka i Split, odnosno najdalje u krugu od 100 km od navedenih gradova.


Dokaz se podnosi u obliku popisa ovlaštenih servisa (servisne mreže) na području Republike Hrvatske za ponuđenu marku i tip vozila. Popis mora sadržavati najmanje naziv i adresu ovlaštenog servisa.

**b) Opisi i fotografije vozila čija se autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora potvrditi.**

Gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti kompletan opis za svaku ponuđenu marku i tip vozila. Kompletan opis podrazumijeva da su iz opisa vidljive tražene tehničke karakteristike iz obrasca „Tehničke značajke vozila“ te sva serijska, dodatna i posebna oprema vozila koje se nudi, uključujući opis prerade, ako se ista traži. Također mora sadržavati opis tehničkih karakteristika predviđene svjetlosno-zvučne, komunikacijske i druge opreme kod vozila gdje se u "Tehničkim značajkama vozila" navodi takva oprema. Sastavni dio opisa vozila čine plan servisa, normativi radnih sati i pričuvnih dijelova po servisnom intervalu za vrijeme trajanja operativnog najma i izjava o jamstvenim rokovima. Opis mora sadržavati fotografije ponuđenog vozila (min. prednja i stražnja strana, bočno i unutrašnjost) i predviđene posebne policijske opreme za ugradnju. Za vozilo za koje se traži prerada potrebno je navesti i opis prerade koja će biti izvršena (fotografije prerade nisu potrebne).

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (primjerice: izjava drugog gospodarskog subjekta, ugovor ili slično). Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Nadalje, vezano za dokumente tražene točkama 13. i 14. dokumentacije napominjemo da je člankom 59. Direktive 2014/24/EU propisano da su u vrijeme dostavljanja zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, javni naručitelji dužni prihvatiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) koja se sastoji od ažurirane osobne izjave kao preliminarnog dokaza umjesto potvrda koja izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija u kojoj se gospodarski subjekti isključuju ili se mogu isključiti, ispunjava kriterije za odabir ili ispunjava, prema potrebi, objektivna pravila i kriterije koji su određeni člankom 65. iste Direktive. Nadalje,

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 10 od 40

stavkom 2. istog članka je definirano da se ESPD sastavlja na temelju standardnog obrasca kojeg utvrđuje Europska komisija.

Na temelju ovlasti iz članka 59. stavka 2. iste Direktive, Europska komisija usvojila je Provedbenu Uredbu Komisije (EU) 2016/7 od 5. siječnja 2016. godine o utvrđivanju standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi. Člankom 1. Provedbene uredbe propisano je da se od trenutka stupanja na snagu nacionalnih mjera za provedbu Direktive 2014/24/EU, a najkasnije od 18. travnja 2016., standardni obrazac utvrđen u Prilogu 2. Uredbe upotrebljava za potrebe izrade ESPD-a iz članka 59. Direktive 2014/24/EU.

Slijedom toga, te mišljenja Ministarstva gospodarstva, Uprave za sustav javne nabave od 21. travnja 2016. godine u postupcima javne nabave velike vrijednosti započetim od 18. travnja 2016. godine ponuditelji mogu dostaviti ESPD obrazac umjesto potvrda koje izdaju nadležna tijela potvrda koja izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a naručitelji su ESPD dužni prihvatiti, odnosno ne smiju odbiti ponudu ili zahtjev za sudjelovanjem koji sadrži ESPD samo iz tog razloga.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave  
<http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>.

Obrazac ESPD-a nalazi se i u Prilogu VII dokumentacije.

## **15. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja na odredi drugačije.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 13. dokumentacije) te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar (točka 14.1.a. dokumentacije), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu.

## **16. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ako gospodarski subjekt namjerava dio okvirnog sporazuma odnosno ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:



- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podizvoditelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati odobrenje za:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od naručitelja promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor ) za novog podizvoditelja.


Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## 17. Sadržaj i način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. popunjeni ponudbeni list ili ponudbene listove sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave;
2. popunjeni troškovnik za grupu/e na koju se ponuda odnosi;
3. popis i izjave navedene u točki h) obrazaca „Tehničke značajke vozila“ za grupu/e na koju se ponuda odnosi;
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 13. dokumentacije;
5. dokaze sposobnosti iz točke 14. dokumentacije;
6. izjavu o prihvaćanju kumulativne kilometraže i visini najviše ugovorne kazne (za grupu/e za koju se predaje ponuda);
7. izjavu o prihvatljivom i neprihvatljivom stanju objekta leasinga;

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 12 od 40

8. jamstvo za ozbiljnost ponude<sup>1</sup> ili dokaz o uplati novčanog pologa kao dio e-ponude;

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obavezan prikupiti sve tražene dokumente (dokumenti kojima se utvrđuje da ne postoje razlozi za isključenje, dokumenti u svrhu dokaza sposobnosti, obrasci, troškovnici, katalozi, te ostali traženi dokumenti i prilozi po potrebi) te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, za sve grupe predmeta nabave za koje ponuditelj želi predati ponudu.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (učitavanje / upload) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podizvoditeljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku generirane ponudbene listove za nuđene grupe i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.). Uvez ponude sadrži onoliko ponudbenih listova za koliko grupa predmeta nabave ponuditelj predaje ponudu.

Uvez ponude obvezno je digitalno potpisati upotrebom naprednog elektroničkog potpisa. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

## 18. Način elektroničke dostave ponude

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/2013) u ovom postupku javne nabave **obvezna je** elektronička dostava ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika.


*Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku osim jamstva za ozbiljnost ponude.*

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, a vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, ponuditelj je obavezan svoju ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebe za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

<sup>1</sup> Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 13 od 40

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uvezom ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:


- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Elektronički oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivama naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

## 19. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 14 od 40

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno*“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Dežmana 6/II, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SREDIŠNI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU  
Ulica Ivana Dežmana 6/II, 10000 Zagreb**

**NABAVA MOTORNIH VOZILA  
PUTEM OPERATIVNOG LEASINGA**

**Evidencijski broj nabave 5/2016**

**„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“  
»NE OTVARAJ«**

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja**

U slučaju dostave dijela/djelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika (elektroničke ponude).

## **20. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave**

Ako ponuditelj dostavlja ponude za više grupa zajedno, svi traženi dokumenti uvezuju se zajedno s ponudbenim listovima za sve ponuđene grupe u jedan uvez ponude.


Ako ponuditelj dostavlja ponude za svaku grupu zasebno, dokumente koji su zajednički za više grupa može dostaviti iz ponudu samo za jednu grupu.

## **21. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## **22. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja svih pojedinačnih ugovora o operativnom leasingu koji se sklope na temelju okvirnog sporazuma i izražava se za grupu na koju se ponuda odnosi.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 15 od 40

**Cijena ponude je promjenjiva, a izražava se za grupu na koju se ponuda odnosi.**

**Način i uvjeti promjene cijene: cijena ponude može se promijeniti na više ili niže i to samo u dijelu koji se odnosi na iznose naknada (osobito Poseban porez na motorna vozila i sl.) čija je visina određena zakonom ili drugim propisom (dalje u tekstu: davanja), ukoliko do izmjene zakona, odnosno propisa dođe u vremenu od otvaranja ponude do isporuke vozila. U razdoblju do isporuke vozila odabrani ponuditelj može povišiti cijenu, odnosno sniziti istu razmjerno povišenju, odnosno sniženju vrijednosti davanja.**

**Promjena ponuđene cijene na prijedlog odabranog ponuditelja izvršit će se na način da će odabrani ponuditelj dostaviti korisniku i naručitelju izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. U slučaju grešaka u izračunu korisnik i naručitelj ovlašteni su tražiti ispravak izračuna. Ponuđena cijena može se povišiti odnosno sniziti sukladno izmjeni iznosa davanja primjenjujući isti obračun koji je korišten pri iskazivanju cijena u ponuđenom troškovniku.**

**Promjena ponuđene cijene na prijedlog naručitelja ili korisnika izvršit će se na način da će, obzirom na podatke kojim raspolaže o vozilu, isporuci, uvozu i sl. naručitelj, odnosno korisnik od nadležnih institucija (Porezna uprava, Carinska uprava, Ministarstvo financija i sl.) zatražiti podatke o iznosima davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. Ukoliko naručitelj/korisnik utvrdi razliku u vrijednosti davanja izračun će dostaviti odabranom ponuditelju koji može odbiti izmjenu cijene uz prilaganje dokumentacije kojom dokazuje suprotno. Ukoliko se odabrani ponuditelj složi s dostavljenim izračunom ili se ne izjasni u roku od 5 dana smatrat će se da se slaže s izmjenom cijene na niže za razliku navedenu u izračunu.**

**Nakon izmjene cijene ponuditelj je dužan dostaviti novi izračun leasing obroka.**

**Nakon isporuke vozila cijena leasing obroka je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.**


U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući sva davanja do registracije vozila, tehnički pregled vozila, sva tražena oprema i poseban porez na motorna vozila) i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu Elektroničkog oglasnika, a iznos PDV-a se izračunava u sustavu prema prethodno unesenim iznosima.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja:

- nabavnu cijenu vozila sa svim davanjima do registracije vozila;
- svu traženu opremu iz obrasca „Tehničke značajke vozila“;
- eventualne troškove obrade operativnog leasinga i sve ostale troškove vezane za to.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 16 od 40

### 23. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u EURIMA.

### 24. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

### 25. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

### 26. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 150 (stopedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će, temeljem članka 93. stavak 1. točka 4. Zakona o javnoj nabavi, odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

### 27. Sklapanje okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum sklopit će se posebno za svaku grupu s ponuditeljem koji je odabran u toj grupi, sukladno traženim uvjetima iz dokumentacije. Ako je ponuda istog ponuditelja odabrana u više grupa, naručitelj može, sukladno članku 79. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi, s tim odabranim ponuditeljem sklopiti jedan okvirni sporazum za sve grupe.

S obzirom na to da je **nastanak okvirnog sporazuma uvjetovan suglasnošću Vlade Republike Hrvatske iz članka 44. stavak 2. Zakona o proračunu** (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15), okvirni sporazum nastaje u trenutku pribavljanja suglasnosti sukladno članku 99. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.

### 28. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma


Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Ugovori o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma (pojedinačni ugovori) sklapati će se neposredno na temelju izvornih uvjeta iz okvirnog sporazuma i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma, sukladno članku 39. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Pri sklapanju ugovora koji se temelje na okvirnom sporazumu strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

Naručitelj/korisnik ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće.



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 17 od 40

Naručitelj/korisnik ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.

Ugovori sklopljeni na temelju okvirnog sporazuma neće se solemnizirati.

## **29. Ostali uvjeti okvirnog sporazuma**

### **29.1. Primopredaja objekata leasinga**

Prilikom primopredaje izvršit će se pregled objekta leasinga, sukladno čl. 12. stavak 6. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13 i 78/15). Tom prilikom korisnik (primatelj leasinga) i davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga sastavit će zapisnik o primopredaji s opisom svih eventualnih nedostataka koji se mogu otkloniti s naznakom roka za otklanjanje nedostataka od strane davatelja leasinga odnosno dobavljača objekta leasinga.

Davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga obvezan je prilikom primopredaje priložiti dokumentaciju potrebnu za registraciju vozila, uputu o korištenju na hrvatskom jeziku te servisnu i jamstvenu knjižicu, a za vozila na kojima je rađena prerada i tri primjerka Elaborata o izvršenoj preradi vozila sa shematskim i slikovnim prikazom svih ugrađenih komponenti, certifikatima ugrađene opreme ili ugrađenih materijala, te uputama o korištenju dodatno ugrađene opreme. Elaborat je obvezno predočiti kod komisijskog pregleda prvog prerađenog vozila.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti Izjavu o obvezi izrade navedenog Elaborata.

Troškove prvog tehničkog pregleda (pri isporuci vozila) snosi davatelj leasinga.

Vozila prilikom isporuke moraju imati pun spremnik goriva.

Davatelj leasinga će na zahtjev korisnika omogućiti obavljanje komisijskog pregleda vozila na kojima će vršiti preradu s pravom zahtjeva za doradom u okviru traženih i ponuđenih tehničkih značajki vozila. Na komisijskom pregledu davatelj leasinga predati će korisniku ovjerenu kopiju homologacijskog lista, te ovjerenu tehničku specifikaciju vozila i posebne opreme.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti Izjavu kojom prihvaća predkomisijski i komisijski pregled prvog vozila od strane korisnika s pravom zahtjeva za doradom u okviru tehničkih značajki vozila (na komisijskom pregledu isporučitelj je u obvezi priložiti ovjerenu kopiju homologacijskog lista vozila, ovjerenu tehničku specifikaciju vozila i posebne opreme (ako je tražena - npr. policijske) i atest vozila za izvršenu preradu vozila (ukoliko je posebno zatražen u tehničkim značajkama vozila).

Troškove registracije, tehničkih pregleda (osim troškova tehničkog pregleda pri isporuci vozila) i obveznog osiguranja od autoodgovornosti, poreza na cestovna motorna vozila, RTV pristojbe te cestarina snosi korisnik za cijelo vrijeme trajanja operativnog leasinga.

### **29.2. Osiguranje objekta leasinga i nastanak štetnog događaja**

Korisnik je dužan za cijelo vrijeme trajanja operativnog leasinga pravodobno i redovito za vozila koja su objekti leasinga zaključivati police obveznog osiguranja od autoodgovornosti sa svojim ugovornim partnerom za te usluge.

Ponuditelj je, kao vlasnik objekta leasinga, dužan korisniku dostaviti potrebne punomoći i ostale dokumente potrebne za registraciju vozila i zaključivanje polica obveznog osiguranja.



U slučaju nastanka štete koja nije totalna šteta te za čiji nastanak nije odgovoran korisnik, naknada iz osiguranja upotrijebit će se za otklanjanje štete na objektu leasinga. U slučaju totalne štete, naknada štete iz osiguranja upotrijebit će se za otplatu otvorenih potraživanja ponuditelja po osnovi pojedinačnog ugovora o leasingu (osim kamata uračunatih u nedospjele obroke leasinga) te razlike između ugovorenog ostatka vrijednosti objekta leasinga i procijenjene vrijednosti olupine. Eventualni višak naknade ponuditelj je dužan proslijediti korisniku, a u slučaju isplate naknade štete manje od otvorenih potraživanja, razliku će podmiriti korisnik. U slučaju krađe objekta leasinga, korisnik će ponuditelju nadoknaditi štetu u iznosu do neotplaćene vrijednosti pojedinačnog ugovora (osim kamata uračunatih u nedospjele obroke leasinga) i ugovoreni ostatak vrijednosti objekta leasinga.

U slučaju nastanka štete koja nije totalna šteta, a za čiji je nastanak odgovoran korisnik, korisnik će otkloniti štetu o svom trošku. U slučaju totalne štete, korisnik će istu prijaviti osiguravajućem društvu s kojim ima ugovorni odnos i zatražiti izvid štete. Izvid štete i procjenu ostatka vrijednosti olupine korisnik će dostaviti ponuditelju radi raskida ugovora o operativnom leasingu za taj objekt leasinga. Korisnik će nadoknaditi sva dugovanja prema ugovoru (osim kamata uračunatih u nedospjele obroke leasinga), umanjena za procijenjeni ostatak vrijednosti olupine.

### **29.3. Održavanje objekta leasinga i nastanak kvarova na objektu leasinga**

Ponuditelj mora u ponudi kao dio opisa vozila navesti servisne intervale za svaku marku i tip ponuđenog vozila i prikazati normativ radnih sati i pričuvne dijelove po servisnom intervalu za vrijeme trajanja operativnog najma odnosno godišnji servis minimalno do predviđene kilometraže (sastavni dio opisa za svaki ponuđeni tip vozila kao Plan servisa i normativi).

Ponuditelj mora u ponudi dostaviti kao dio opisa uz svaku ponuđenu marku i tip vozila Izjavu o jamstvenim rokovima za vozilo (pogonsku grupu, lim, boju i sl.) i posebnu opremu.

Korisnik je dužan pažnjom dobrog gospodarstvenika, obavljati sve potrebno redovno održavanje predmeta najma u ovlaštenim servisima marki vozila za koju će se ugovoriti najam, te stalno voditi brigu o besprijekornom, funkcionalnom i za promet sigurnom stanju objekta leasinga. Ukoliko se za vrijeme trajanja operativnog leasinga utvrdi pojavljivanje istovjetnog kvara ponuditelj je dužan otkloniti kvarove o svom trošku (ne uključuje se nestručno rukovanje i potrošni materijal).

### **29.4. Odgovornost za štetu nastalu korištenjem objekta leasinga**

Davatelj leasinga odgovoran je primatelju leasinga za štetu nastalu korištenjem objekta leasinga sukladno članku 56. stavak 2. Zakona o leasingu.


Primatelj leasinga je odgovoran za štetu koju uzrokuje korištenjem objekta leasinga suprotno zakonima i podzakonskim propisima ili namjeni objekta leasinga.

U slučaju prispjeća kazni za prometne prekršaje, davatelj leasinga o tome će obavijestiti korisnika bez odlaganja. Korisnik je dužan podmiriti svoje obveze po osnovi kazni.

### **29.5. Kumuliranje kilometraže**

Ukoliko u razdoblju korištenja objekta leasinga dođe do prelaska predviđene kilometraže po pojedinom objektu leasinga, više prijeđeni kilometri se neće dodatno zaračunavati ukoliko ukupna prijeđena kilometraža svih objekata leasinga u pojedinoj kategoriji vozila ne premaši ukupno predviđenu kilometražu za tu kategoriju vozila.

Ako za vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora ukupno predviđena kilometraža za kategoriju vozila bude prekoračena, ponuditelj ima pravo obračunati korisniku ugovornu kaznu za kilometražu višu od ugovorene na način da se ugovorna kazna obračunava po svakom kilometru za koji je prekoračena ukupna predviđena kilometraža za pojedinu kategoriju vozila. Visina ugovorne kazne

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 19 od 40

po kilometru ne može biti veća od visine kazne koju ponuditelj obračunava primateljima leasinga sukladno svojim općim uvjetima odnosno od ugovorene cijene kilometra za kategoriju, ovisno o tome što je za korisnika povoljnije. Ugovorena cijena kilometra za kategoriju izračunava se na način da se ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za kategoriju podijeli sa ugovorenom kilometražom za odnosnu kategoriju.

Ako za vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora ukupno predviđena kilometraža za kategoriju vozila ne bude dostignuta, odabrani ponuditelj će korisniku vratiti dio plaćenog iznosa za neostvarenu kilometražu, do najviše 10% (deset posto) manje prijeđenih kilometara u odnosu na ugovorenu kilometražu za kategoriju vozila. Visina povrata po kilometru iznositi će 80% (osamdeset posto) od ugovorene cijene kilometra za kategoriju vozila odnosno od visine kazne koju ponuditelj obračunava primateljima leasinga za više prijeđene kilometre sukladno svojim općim uvjetima, ovisno o tome što je za odabranog ponuditelja povoljnije.

Ponuditelj je dužan dostaviti Izjavu o prihvaćanju kumulativne kilometraže i visini najviše ugovorne kazne (Prilog III dokumentacije).

## 29.6. Povrat vozila

Po isteku pojedinačnog ugovora, korisnik će vratiti objekt leasinga ponuditelju na lokaciju koju odredi ponuditelj, u mjestu u kojem je objekt leasinga preuzet od strane korisnika, ukoliko pojedinačnim ugovorom ne bude drugačije ugovoreno.

Korisnik ne odgovara za istrošenost objekta leasinga koja nastane njegovim redovitim korištenjem.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti Izjavu o prihvatljivom i neprihvatljivom stanju objekta leasinga prilikom povrata objekta leasinga od strane korisnika, po isteku pojedinačnih ugovora o operativnom leasingu.

Uvjeti prihvatljivog i neprihvatljivog stanja vozila određeni su u Izjavi koja se nalazi u Prilogu IV dokumentacije. Naručitelj napominje da će predmetna Izjava biti sastavni dio svakog ugovora sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma.

U tom smislu, naručitelj ističe da, sukladno odredbi članka 93. stavak 1. točka 14. Zakona o javnoj nabavi, ima pravo odbiti ponudu koja sadrži štetne odredbe.


## 29.7. Opći uvjeti ponuditelja

Opći uvjeti ponuditelja primjenjuju se u dijelu i samo ako nisu u suprotnosti s odredbama dokumentacije i Zakona o javnoj nabavi. Posebice se to odnosi na obračunavanje dodatnih troškova, to jest, ponuditelj ne može zaračunati **nikakve dodatne troškove** osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije (kao npr. alikvotna kamata, naknada dostave dokumentacije, trošak prijevremenog raskida pojedinačnog ugovora i sl.).

## 30. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

### 30.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12), u iznosu od

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 20 od 40

- za Grupu 1: 800.000,00 kn
- za Grupu 2: 2.500.000,00 kn

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ponuditelji mogu umjesto bjanko zadužnice ili zadužnice dostaviti neopozivu bankarsku garanciju. U slučaju da se kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bankarska garancija, ona mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi. Važenje bankarske garancije ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

**Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku – izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je navedeno točkom 19. dokumentacije.**

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. Pri tome je bitno navesti pojedinačne iznose jamstva po svakoj pojedinoj nuđenoj grupi.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice, odnosno bankarske garancije, ponuditelj ima mogućnost dati novčani plog u traženom iznosu. Plog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i grupu nabave. Dokaz o uplati novčanog ploga ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.


### **30.2. Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma**

Ponuditelj je obvezan, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja okvirnog sporazuma, na zahtjev naručitelja dostaviti jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma u obliku zadužnice, u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima. Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa okvirnog sporazuma. Jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma naplatit će se u slučaju neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon sklapanja ugovora o operativnom leasingu za sva vozila.

### **30.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj je obvezan, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora sa korisnikom iz točke 1. dokumentacije, na njegov zahtjev dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice, u visini od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 21 od 40

članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma. Korisnik može raskinuti ugovor u slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u gore navedenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Korisnik je obavezan, prije aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora pisanim putem upozoriti odabranog ponuditelja o povredama ugovornih obveza zbog kojih bi moglo doći do aktiviranja jamstva te mu dati primjereni rok da ispravi učinjeni propust. Ukoliko Odabrani ponuditelj u ostavljanom roku ne ispravi učinjeni propust, korisnik je ovlašten aktivirati jamstvo.

U slučaju da je naplaćeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora od strane korisnika, a ugovor nije raskinut, odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti novo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi novo jamstvo, korisnik će raskinuti ugovor i o tome odmah obavijestiti odabranog ponuditelja i naručitelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka pojedinačnog ugovora.

### **31. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponuditelj svoju **elektroničku ponudu** mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do **23. veljače 2017. godine, do 13:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se **23. veljače 2017. godine u 13:00 sati**, u prostoriji za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Dežmana 6/II, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 89. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu II) predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda.

### **32. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno ponuditeljima po završetku postupka javne nabave. Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

### **33. Provjera ponuditelja**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi točkama 13. i 14. Dokumentacije.



Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

#### **34. Rok donošenja odluke o odabiru/poništenju**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način, odnosno objavom u Elektroničkom oglasniku pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

#### **35. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Korisnik će plaćati račune u mjesečnim obrocima na temelju ispostavljenih računa odabranog ponuditelja, sukladno ugovorenom razdoblju trajanja operativnog leasinga za svako pojedinačno vozilo.

Račune za mjesečne leasing obroke odabrani će ponuditelj ispostaviti najranije posljednji radni dan u mjesecu na koji se račun odnosi.

Korisnik će račune plaćati u kunama u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja. Odabrani ponuditelj dužan je izdati račun u kunskoj protuvrijednosti iskazanoj prema srednjem tečaju EUR/HRK Hrvatske narodne banke na dan izdavanja računa.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.


Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

Ponuditelj isto tako ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije.

#### **36. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 23 od 40

Prilikom preuzimanja dokumentacije i troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku i kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem Elektroničkog oglasnika.

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici:  
<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

### **37. Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju. Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odnosno najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda izmijeni dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude.

### **38. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude**


U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave naručitelju se šalje nova izmijenjena / dopunjena ponuda.

Odustajanjem od ponude ponuditelj odustaje od svih grupa predmeta nabave obuhvaćenih uvezom ponude. Ako ponuditelj odustaje od npr. samo jedne grupe predmeta nabave, potrebno je provesti postupak „izmjene / dopune“ ponude te predati ponudu samo za grupu predmeta nabave za koje se želi predati ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **39. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Oznaku tajnosti ponuditelj može primijeniti na pojedini dokument ponude. Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, temeljem članka 16. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Sukladno članku 16. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 5/2016
	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 24 od 40

#### 40. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

**Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb**, u pisanom obliku, neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu, u roku **deset dana** od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji;
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, naručitelj će, sukladno članku 157. Zakona o javnoj nabavi, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.





## PRILOG I

Temeljem članka 67. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 – Odluka Ustavnog suda RH), u vezi sa stavkom 1. točkom 1. istog članka dajem

### IZJAVU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od dolje navedenih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države čiji sam državljanin ili države sjedišta gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)



**PRILOG II**

(Memorandum ponuditelja)

**Središnji državni ured za središnju  
javnu nabavu**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave motornih vozila putem operativnog leasinga s  
ostatkom vrijednosti, ev. br. 5/2016, koje će se održati \_\_\_\_\_ 2017. godine u prostorijama  
Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu. (nadnevak)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . godine.

(potpis odgovorne osobe)

M.P. \_\_\_\_\_

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog  
otvaranja ponuda.



**PRILOG III**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU KUMULATIVNE KILOMETRAŽE  
I VISINI NAJVIŠE UGOVORNE KAZNE ZA GRUPU 1**

Sukladno točki 29.5. Dokumentacije za nadmetanje Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu ev. br. 5/2016 izjavljujemo da prihvaćamo kumuliranje kilometraže po kategorijama vozila.

U slučaju da tijekom korištenja objekata leasinga dođe do prelaska ugovorene kilometraže za pojedinu kategoriju, suglasni smo da ugovorna kazna po kilometru ne može iznositi više od iznosa definiranog u našim općim uvjetima odnosno iznosa navedenog u donjoj tablici za odgovarajuću kategoriju vozila, ovisno što je za korisnika povoljnije.

Red. broj	Ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za podgrupu (EUR)	Kategorija	Ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za kategoriju (EUR)	Predviđena kilometraža za kategoriju (km)	Najviša ugovorna kazna (EUR/km)
1	2	3	4	5	6 (4/5)
1.1.		Niža srednja		27.150.000	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . god,

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



**PRILOG III**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU KUMULATIVNE KILOMETRAŽE  
I VISINI NAJVIŠE UGOVORNE KAZNE ZA GRUPU 2**

Sukladno točki 29.5. Dokumentacije za nadmetanje Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu ev. br. 5/2016 izjavljujemo da prihvaćamo kumuliranje kilometraže po kategorijama vozila.

U slučaju da tijekom korištenja objekata leasinga dođe do prelaska ugovorene kilometraže za pojedinu kategoriju, suglasni smo da ugovorna kazna po kilometru ne može iznositi više od iznosa definiranog u našim općim uvjetima odnosno iznosa navedenog u donjoj tablici za odgovarajuću kategoriju vozila, ovisno što je za korisnika povoljnije.

Red. broj	Ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za podgrupu (EUR)	Kategorija	Ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za kategoriju (EUR)	Predviđena kilometraža za kategoriju (km)	Najviša ugovorna kazna (EUR/km)
1	2	3	4	5	6 (4/5)
2.1.		Niža		81.750.000	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . god,

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



**PRILOG IV**

**IZJAVA O PRIHVATLJIVOM I NEPRIHVATLJIVOM STANJU OBJEKTA LEASINGA**

<b>Dio vozila:</b>	<b>Lak</b>
Prihvatljivo stanje	Štete nastale udarom kamena u presjeku cca. 3 udara na 1 dm na prednjem dijelu vozila, što se može popraviti s lak korekturom ili je već popravljeno. Svaka šteta na laku, koja se može odstraniti bez troškova lakiranja, primjerice koje mogu neizbježno nastati u svakodnevnoj uporabi (npr. lagane ogrebotine u području otvaranja vrata, otkidanje laka na rubovima vrata, lagane ogrebotine na odbojniku). Šteta nastala od djelovanja soli za posipanje cesta u utorima felgi, mrlje od katrana, štete nastale na laku, a koje su uvjetovane vremenom ili kroz korištenje u autopraonicama.
Neprihvatljivo stanje	Štete na laku uzrokovane prometnim nesrećama, pri čemu zbog procesa hrđanja nije moguć popravak, npr. mora se učiniti djelomično lakiranje, a isto utječe na tehničku neispravnost vozila sukladno pozitivno-pravnim propisima.
<b>Dio vozila:</b>	<b>Karoserija</b>
Prihvatljivo stanje	Sitna oštećenja karoserije (mala ispupčenja, ogrebotine ili udubljenja i sl.) bez dodatne naplate korisniku.
Neprihvatljivo stanje	Šteta uzrokovana prometnim nezgodama (npr. savijeni branici, utisnuti/zgnječeni blatobrani i sl.)
<b>Dio vozila:</b>	<b>Nadograđeni dijelovi</b>
Prihvatljivo stanje	Trošenje ukrasne rubne gume vozila, gume na branicima, gume na spojlerima i sl.
Neprihvatljivo stanje	Nedostajući nadograđeni dijelovi koji utječu na sigurnost u prometu i na rad vozila.
<b>Dio vozila:</b>	<b>Vjetrobranska stakla i rasvjeta</b>
Prihvatljivo stanje	Sve štete (npr. greške na staklu, no ne u vidnom polju vozača, sitna oštećenja i sl.) koje ne utječu na sigurnost u prometu i sigurnost rada vozila.
Neprihvatljivo stanje	Sve štete poput rascjepa i/ili pukotina koje utječu na sigurnost vozila u prometu. Oštećeni rasvjetni uređaji (poput rascjepa i/ili pukotina) koji imaju utjecaja na sigurnost vozila u prometu, te utjecaja na rad vozila.
<b>Dio vozila:</b>	<b>Felge</b>
Prihvatljivo stanje	<b>Čelik</b> Površinska oštećenja nastala usred hrđanja ili zbog djelovanja soli za posipanje cesta.
Neprihvatljivo stanje	<b>Aluminij</b> Površinska oštećenja na felgama koja su nastala tipičnim naletom na ivičnjak ili zbog djelovanja soli za posipanje cesta.
	<b>Čelik</b> Deformacije na felgama, primjerice zatezanje felge u sebe, bočna oštećenja, usred prometnih nezgoda.
	<b>Aluminij</b> Deformacije felge u sebe, uslijed prometnih nezgoda.
<b>Dio vozila:</b>	<b>Unutrašnjost vozila i prtljažnik</b>
Prihvatljivo stanje	Izbjeljivanje boje na mekanoj podlozi sjedala i/ili unutrašnjih obloga koje se mogu odstraniti čišćenjem, te istrošenost dijelova redovnom uporabom.



Neprihvatljivo stanje Ne postojanje dijelova unutrašnjosti i/ili u prtljažniku koji su prethodno postojali.

**Dio vozila: Mehanika**

Prihvatljivo stanje Uobičajeno trošenje koje odgovara starosti vozila i snazi rada uz zaštitu prometne i pogonske sigurnosti prometnog vozila.

Neprihvatljivo stanje Neprovođenje/nepoštivanje održavanja vozila prema servisnim intervalima, danih u planu održavanja od strane proizvođača vozila.

**Dio vozila: Ostalo**

Prihvatljivo stanje Prosječno, starosti vozila i pogonskoj snazi odgovarajuće stanje održavanja. Istrošenost objekta leasinga sukladno njegovom redovitom korištenju i predviđenoj namjeni.

Neprihvatljivo stanje Nedostatak kompleta alata i dizalice (dio opreme)  
Nedostatak ključeva vozila (pripadak stvari)  
Nedostatak servisnog plana vozila s ovjerama ovlaštenog servisa za odnosnu marku vozila (pripadak stvari).

**Napomena: Sve što nije navedeno je prihvatljivo.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



**PRILOG V**

**TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA**

Grupa 1: Osobno vozilo hatchback

Redni broj	Objekt leasinga	Stranica
1.1.	Osobno vozilo niže srednje klase – hatchback	31

Grupa 2: Osobno vozilo karavan

Redni broj	Objekt leasinga	Stranica
2.1.	Osobno vozilo niže klase – karavan	35

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	1	Redni broj	1.1.
Broj vozila	181	Vremensko trajanje leasinga	3 godine	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

### OSOBN VOZILO NIŽE SREDNJE KLASE - POLICIJSKO

#### a) MOTOR I PRIJENOS

Vrsta: diesel  
 Euro norma: min. euro VI  
 Snaga (kW): min. 70  
 Mjenjač: ručni

#### b) DIMENZIJE VOZILA

Oblik karoserije: hatchback **ili sedan** (oznaka AB **ili AA** prema katalogu tehničkih podataka CVH)  
 Broj sjedala: 5  
 Broj vrata: min. 4  
 Dužina (mm): min. 4300  
 Međuosovinski razmak (mm): min. 2600  
 Obujam prtljažnika (l): min. 400

#### c) OBVEZNA OPREMA VOZILA

- Servo upravljač
- ABS uređaj protiv blokiranja kotača pri kočenju
- ESP- elektronski sustav stabilnosti vozila
- Zračni jastuk (obavezno za vozača i suvozača)
- Klima uređaj
- Daljinsko centralno zaključavanje
- Električno podešavanje i grijanje vanjskih zrcala
- Sjedalo vozača podesivo po visini
- Električno podizanje prednjih stakala
- Čelični naplatci s ukrasnim poklopcima
- **Pričuvni kotač standardnih dimenzija ili smanjenih dimenzija s osiguranim prostorom za njegov smještaj**

Te ostala oprema koja je ugrađena u vozilo iz serijskog proizvodnog programa

#### d) POSEBNA OPREMA

- Zaštitne navlake za prednja sjedala otporne na habanje, gumeni tepisi (komplet), aparat za gašenje požara (2kg), komplet žarulja, trokut, kutija prve pomoći HRN 1112, reflektirajući prsluk (narančasti) HRN EN 471.
- Zaštita prihvata prednjih pojaseva.

#### e) SVJETLOSNA, ZVUČNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA

##### Svjetlosno-zvučna oprema:

Krovna konzola niskog profila (visine do maksimalno 90 mm) sa dva plava LED modula, po jedan modul na krajevima iste. Svaki LED modul treba sadržavati minimalno 12 LED dioda, minimalne snage 3W po LED diodi. Na krovnoj konzoli, između LED modula, sa prednje i stražnje strane na bijeloj podlozi, treba biti centralno postavljen natpis "POLICIJA", ispisan plavim slovima. Navedeni natpis mora imati mogućnost osvjtljavanja u noćnim uvjetima, odnosno unutar konzole mora biti odgovarajuće pozadinsko osvjtljenje. Konzola se



## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	1	Redni broj	1.1.
Broj vozila	181	Vremensko trajanje leasinga	3 godine	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

ugrađuje na prednji dio krova vozila iznad (B) stupa prednjih vrata. Za upravljanje LED modulima i natpisom "POLICIJA" koristit će se CAN-BUS folijska tipkovnica sa 5 tipki.

### Zvučna oprema:

Policijska sirena više tonska bez mikrofonske kombinacije, zvučnik snage od 100W/11Ω. Isti se montira u motorni prostor vozila. Sirena mora imati mogućnost zasebnog tona za upozoravajući signal (kratkotrajni signal). Za upravljanje sirenom i upozoravajućim tonom koristit će se CAN-BUS folijska tipkovnica sa 5 tipki.

### Napomena:

Za upravljanje svjetlosno-zvučnom opremom koristio bi se programibilnim CAN BUS sustav, koji se sastoji od multifunkcionalnog upravljačkog programibilnog modula sa integriranom sirenom i programibilne folijske CAN-BUS tipkovnice sa 5 tipki. Svaka tipka na tipkovnici mora imati pozadinsko i indikacijsko osvjetljenje.

CAN BUS sustav treba biti posebno prilagođen zadaćama policije te imati integriranu mogućnost nadzora napona baterije uz mogućnost programiranja isključivanja svih potrošača kada napon padne ispod zadane vrijednosti, kako bi korisnici vozilo mogli nesmetano pokrenuti.

Precizne pozicije predviđenih komponenti svjetlosno-zvučne opreme odredit će se prilikom ugradnje u prvo prerađeno vozilo.

Kapacitet baterije mora biti dostatan za nesmetan rad vozila i nadograđene opreme, te je neophodno osigurati nesmetan rad ugrađene policijske svjetlosno-zvučne i komunikacijske opreme i u stanju mirovanja pogonskog agregata.

### Komunikacijska oprema:

Priprema i ugradnja električne i antenske instalacije za radio stanicu Tetra - Motorola MTM 800 ili MTM 800E dash u vozilo (u daljnjem tekstu radio stanica):

### DASH radio stanica:

- smješta se u prednju konzolu vozila u prostor za radio prijemnik, ukoliko prostor za radio prijemnik nije dovoljno velik, iznimno se može postaviti na prednju konzolu
- radio stanica se montira u nosač
- nosač radio stanice mora biti učvršćen

### Predviđeni poslovi pripreme (u obvezi isporučitelja):

1. Montirati kombiniranu antenu za radio-stanicu sa dva tvornički završena koaksijalna kabela (RG-58), konektorima i pripadajućim prijelazima.
2. Izvesti ožičenje za napajanje između akumulatorske baterije vozila i radio stanice 12V-10A (crvena i crna žica 2,5 mm<sup>2</sup> sa ugrađenim osiguračem 10 A i konektorom za napajanje radio-stanice )
3. Ukoliko vozilo ima 24V akumulatorsku bateriju, napajanje izvesti pretvaračem 24 VDC/ 12 VDC (nikako sa srednjeg izvoda akumulatora)
4. Kabel zvučnika spojiti na konektor (16-pinski konektor)
5. Montirati nosač MTK kombinacije
6. Montirati zvučnik
7. Montirati nosač radio stanice

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	1	Redni broj	1.1.
Broj vozila	181	Vremensko trajanje leasinga	3 godine	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

**Isporučitelj** će osigurati sljedeće komponente:

- dva tvornički završena koaksijalna kabela (FME-Ž – FME-Ž) RG-58 C/U (za GPS SMA-Ž - FME-M; za radio-stanicu FME-M – BNC-M) i odgovarajuće prijelaze.
- vodiče i 16-pinski konektor za povezivanje zvučnika
- vodiče za napajanje, crvena i crna žica 2,5 mm<sup>2</sup> sa ugrađenim osiguračem 10 A i konektorom za napajanje radio-stanice.
- kombiniranu antenu (Tetra+GPS) za radio-stanicu:

**GPS:**

Frekvencijski raspon	1575,42 ± 1,0 MHz
Antenska dobit	> = 28dBi
Polarizacija	Circular RHCP
Impedancija	50 ohma
VSWR	≤ 1,5
Radni napon	3 – 5 V DC

**TETRA:**

Frekvencijski raspon	27 – 600 MHz + kolinearni radiator 380 – 480 MHz
Antenska dobit	5dBi
Impedancija	50 ohma
Max. ulazna snaga	25 W
Usmjerenje	kružno

- zvučnik sa pripadajućim konektorom (16-pin konektor),
- nosač za radio-stanicu,
- nosač za MTK kombinaciju
- drugu potrebnu opremu za montažu radio-stanice (dodatni nosači, vijci i sl.)

Sve navedeno mora odgovarati postojećoj opremi MUP-a.

**Korisnik** osigurava:

TETRA radio stanicu MTM800 ili MTM800E (DASH)

**Napomena:** Precizne pozicije predviđenih komponenti komunikacijske opreme odredit će se prilikom ugradnje u prvo prerađeno vozilo.

### f) BOJA

Uni bijela po RAL-u 9010

### g) Apliciranje vozila u policijska obilježja\*

\*Prema Pravilniku o registraciji i opremi vozila Ministarstva unutarnjih poslova (NN br. 63/07).

### h) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

1. Popis kooperanata predviđenih za ugradnju posebne policijske i druge opreme tražene u tehničkim značajkama vozila.

2. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o zadržavanju jamstva za kompletno ponuđeno vozilo obzirom na nadogradnju tražene policijske i druge opreme.

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	1	Redni broj	1.1.
Broj vozila	181	Vremensko trajanje leasinga	3 godine	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

3. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o održavanju posebne policijske opreme i ostale naknadno ugrađene opreme u vozilo, putem ovlaštene servisne mreže za marku vozila na području Republike Hrvatske.

4. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o besplatnom otklanjanju kvarova na vozilima, za vrijeme trajanja ugovorenog roka operativnog najma vozila, (ne uključuje se nestručno rukovanje, te od potrošnog materijala: žarulje, diskovi, disk pločice, fluidi, staklene površine).

5. Izjava o predkomisijskom i komisijskom pregledu prvog prerađenog vozila od strane korisnika s pravom zahtjeva za doradom u okviru tehničkih značajki vozila (na komisijskom pregledu isporučitelj je u obvezi priložiti ovjerenu kopiju homologacijskog lista vozila, ovjerenu tehničku specifikaciju vozila i posebne policijske opreme i (ukoliko je posebno zatražen u tehničkim značajkama vozila ) atest vozila za izvršenu preradu vozila.

6. Izjava o obvezi izrade Elaborata o izvršenoj preradi vozila sa shematskim i slikovnim prikazom svih ugrađenih komponenti posebne policijske opreme na vozilu, certifikatima ugrađene opreme ili ugrađenih materijala (ECE R 65 i ECE R 10), te uputama o korištenju dodatno ugrađene opreme (obveza predočenja Elaborata kod komisijskog pregleda prvog prerađenog vozila i predaja Elaborata kod isporuke vozila u 3 primjerka).

Popis tražen točkom h) 1. i izjave tražene točkama h) 2., 3., 4., 5. i 6. ponuditelj sam sastavlja i prilaže ponudi, te ih sam potpisuje, a gdje je posebno traženo potpisuje ih ovlašteni dobavljač.

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	2	Redni broj	2.1.
Broj vozila	545	Vremensko trajanje leasinga	3 godina	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

### OSOBN VOZILO NIŽE KLASSE - POLICIJSKO

#### a) MOTOR I PRIJENOS

Vrsta: diesel  
 Euro norma: min. euro VI  
 Snaga (kW): min. 70  
 Mjenjač: ručni

#### b) DIMENZIJE VOZILA

Oblik karoserije: karavan (oznaka AC prema katalogu tehničkih podataka CVH)  
 Broj sjedala: 5  
 Broj vrata: 5  
 Dužina (mm): min. 4200  
 Međuosovinski razmak (mm): min. 2400  
 Obujam prtljažnika (l): min. 450

#### c) OBVEZNA OPREMA VOZILA

- Servo upravljač
- ABS -uređaj protiv blokiranja kotača pri kočenju
- ESP- elektronski sustav stabilnosti vozila
- Zračni jastuk (obavezno za vozača i suvozača)
- Klima uređaj
- Uzdužni krovni nosači
- Električno podešavanje i grijanje vanjskih zrcala
- Sjedalo vozača podesivo po visini
- Električno podizanje prednjih stakala
- Daljinsko centralno zaključavanje
- Čelični naplatci s ukrasnim poklopcima
- **Pričuvni kotač standardnih dimenzija ili smanjenih dimenzija s osiguranim prostorom za njegov smještaj**

Te ostala oprema koja je ugrađena u vozilo iz serijskog proizvodnog programa

#### d) POSEBNA OPREMA

- Zaštitne navlake za prednja sjedala otporne na habanje, gumeni tepisi (komplet), aparat za gašenje požara (2kg), komplet žarulja, trokut, kutija prve pomoći HRN 1112, reflektirajući prsluk (narančasti) HRN EN 471,
- Zaštita prihvatnika prednjih pojaseva

#### e) SVJETLOSNA, ZVUČNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA

##### Svjetlosno-zvučna oprema:

**Krovna konzola niskog profila (visine do maksimalno 90 mm) sa dva plava LED modula, po jedan modul na krajevima iste. Svaki LED modul treba sadržavati minimalno 12 LED dioda, minimalne snage 3W po LED diodi. Na krovnoj konzoli, između LED modula, sa prednje i stražnje strane na bijeloj podlozi, treba biti centralno postavljen natpis "POLICIJA", ispisan plavim slovima. Navedeni natpis mora imati mogućnost osvjetljavanja u noćnim uvjetima, odnosno unutar konzole mora biti odgovarajuće pozadinsko osvjetljenje. Konzola se**

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	2	Redni broj	2.1.
Broj vozila	545	Vremensko trajanje leasinga	3 godina	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

ugrađuje na prednji dio krova vozila iznad (B) stupa prednjih vrata. Konzola mora imati 4 bijela LED reflektora, minimalne snage 5W, dva naprijed za osvjetljenje zaustavljenih vozila te druga dva lijevo i desno na konzoli namijenjenih osvjetljavanju ulica i prolaza bez potrebe izlaska iz vozila. Prednji reflektori se uključuju u paru dok se svaki bočni reflektor može zasebno uključiti.

Za upravljanje LED modulima, LED reflektorima i natpisom "POLICIJA" koristit će se CAN-BUS folijska tipkovnica sa 8 tipki postavljena u putničkom prostoru uz paralelnu mogućnost upravljanja LED modulima i LED reflektorima putem CAN-BUS folijske tipkovnice sa 5 tipki postavljenoj sa unutarnje strane na stražnjim podiznim vratima.

Na stražnjim podiznim vratima trebaju se nalaziti ugrađene dvije (2) plave LED bljeskalice (kada su vrata podignuta one su vidljive) svaka LED bljeskalica treba sadržavati minimalno 3 LED diode, minimalne snage 3W po LED diodi. Također, na stražnjim podiznim vratima trebaju se nalaziti ugrađene dvije LED lampe za osvjetljavanje prostora ispod podignutih vrata minimalno 100 LUMENA. Za upravljanje LED bljeskalicama i LED lampama koristiti se CAN-BUS folijska tipkovnice sa 5 tipki postavljena sa unutarnje strane na stražnjim podiznim vratima.

### Zvučna oprema:

Policijska sirena više tonska sa mikrofonskom kombinacijom, zvučnik snage od 100W/11Ω. Isti se montira u motorni prostor vozila. Sirena mora imati mogućnost zasebnog tona za upozoravajući signal (kratkotrajni signal). Za upravljanje mikrofonskom kombinacijom, sirenom i upozoravajućim tonom koristit će se CAN-BUS folijska tipkovnica sa 8 tipki postavljena u putničkom prostoru.

Napajanje 12V u prtljažnom prostoru (2 utičnice za upaljač).

### Napomena:

Za upravljanje svjetlosno-zvučnom opremom koristio bi se programibilni CAN BUS sustav, koji se sastoji od multifunkcionalnog upravljačkog programibilnog modula sa integriranom sirenom i dvije programibilne folijske CAN-BUS tipkovnice, jedna sa 8 tipki postavljena u putničkom prostoru, druga sa 5 tipki postavljena sa unutarnje strane na stražnjim vratima. Svaka tipka na tipkovnici mora imati pozadinsko i indikacijsko osvjetljenje.

CAN BUS sustav treba biti posebno prilagođen zadaćama policije te imati integriranu mogućnost nadzora napona baterije uz mogućnost programiranja isključivanja svih potrošača kada napon padne ispod zadane vrijednosti, kako bi korisnici vozilo mogli nesmetano pokrenuti.

Precizne pozicije predviđenih komponenti svjetlosno-zvučne opreme odredit će se prilikom ugradnje u prvo prerađeno vozilo.

Kapacitet baterije mora biti dostatan za nesmetan rad vozila i nadograđene opreme, te je neophodno osigurati nesmetan rad ugrađene policijske svjetlosno-zvučne i komunikacijske opreme i u stanju mirovanja pogonskog agregata.

### Komunikacijska oprema:

Priprema i ugradnja električne i antenske instalacije za radio stanicu Tetra - Motorola MTM 800 ili MTM 800E dash u vozilo (u daljnjem tekstu radio stanica) :

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	2	Redni broj	2.1.
Broj vozila	545	Vremensko trajanje leasinga	3 godina	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

### DASH radio stanica:

- smješta se u prednju konzolu vozila u prostor za radio prijemnik, ukoliko prostor za radio prijemnik nije dovoljno velik, iznimno se može postaviti na prednju konzolu
- radio stanica se montira u nosač
- nosač radio stanice mora biti učvršćen

### Predviđeni poslovi pripreme (u obvezi isporučitelja):

1. Montirati kombiniranu antenu za radio-stanicu sa dva tvornički završena koaksijalna kabela (RG-58), konektorima i pripadajućim prijelazima.
2. Izvesti ožičenje za napajanje između akumulatorske baterije vozila i radio stanice 12V-10A (crvena i crna žica 2,5 mm<sup>2</sup> sa ugrađenim osiguračem 10 A i konektorom za napajanje radio-stanice )
3. Ukoliko vozilo ima 24V akumulatorsku bateriju, napajanje izvesti pretvaračem 24 VDC/ 12 VDC (nikako sa srednjeg izvoda akumulatora)
4. Kabel zvučnika spojiti na konektor (16-pinski konektor)
5. Montirati nosač MTK kombinacije
6. Montirati zvučnik
7. Montirati nosač radio stanice

### Isporučitelj će osigurati sljedeće komponente:

- dva tvornički završena koaksijalna kabela (FME-Ž – FME-Ž) RG-58 C/U (za GPS SMA-Ž - FME-M; za radio-stanicu FME-M – BNC-M) i odgovarajuće prijelaze.
- vodiče i 16-pinski konektor za povezivanje zvučnika
- vodiče za napajanje, crvena i crna žica 2,5 mm<sup>2</sup> sa ugrađenim osiguračem 10 A i konektorom za napajanje radio-stanice.
- kombiniranu antenu (Tetra+GPS) za radio-stanicu:

#### GPS:

Frekvencijski raspon	1575,42 ± 1,0 MHz
Antenska dobit	> = 28dBi
Polarizacija	Circular RHCP
Impedancija	50 ohma
VSWR	≤ 1,5
Radni napon	3 – 5 V DC

#### TETRA:

Frekvencijski raspon	27 – 600 MHz + kolinearni radiator 380 – 480 MHz
Antenska dobit	5dBi
Impedancija	50 ohma
Max. ulazna snaga	25 W
Usmjerenje	kružno

- zvučnik sa pripadajućim konektorom (16-pin konektor),
- nosač za radio-stanicu,
- nosač za MTK kombinaciju
- drugu potrebnu opremu za montažu radio-stanice (dodatni nosači, vijci i sl.)

Sve navedeno mora odgovarati postojećoj opremi MUP-a.

### Korisnik osigurava:

TETRA radio stanicu MTM800 ili MTM800E (DASH)

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	2	Redni broj	2.1.
Broj vozila	545	Vremensko trajanje leasinga	3 godina	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km

**Napomena:** Precizne pozicije predviđenih komponenti komunikacijske opreme odredit će se prilikom ugradnje u prvo prerađeno vozilo.

**f) BOJA**

Uni bijela po RAL-u 9010

**g) Apliciranje vozila u policijska obilježja\***

\*Prema Pravilniku o registraciji i opremi vozila Ministarstva unutarnjih poslova (NN br. 63/07).

**h) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

1. Popis kooperanata predviđenih za ugradnju posebne policijske i druge opreme tražene u tehničkim značajkama vozila.

2. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o zadržavanju jamstva za kompletno ponuđeno vozilo obzirom na nadogradnju tražene policijske i druge opreme.

3. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o održavanju posebne policijske opreme i ostale naknadno ugrađene opreme u vozilo, putem ovlaštene servisne mreže za marku vozila na području Republike Hrvatske.

4. Izjava ovlaštenog dobavljača za marku vozila u Republici Hrvatskoj o besplatnom otklanjanju kvarova na vozilima, za vrijeme trajanja ugovorenog roka operativnog najma vozila, (ne uključuje se nestručno rukovanje, te od potrošnog materijala: žarulje, diskovi, disk pločice, fluidi, staklene površine).

5. Izjava o predkomisijskom i komisijskom pregledu prvog prerađenog vozila od strane korisnika s pravom zahtjeva za doradom u okviru tehničkih značajki vozila (na komisijskom pregledu isporučitelj je u obvezi priložiti ovjerenu kopiju homologacijskog lista vozila, ovjerenu tehničku specifikaciju vozila i posebne policijske opreme i (ukoliko je posebno zatražen u tehničkim značajkama vozila ) atest vozila za izvršenu preradu vozila.

6. Izjava o obvezi izrade Elaborata o izvršenoj preradi vozila sa shematskim i slikovnim prikazom svih ugrađenih komponenti posebne policijske opreme na vozilu, certifikatima ugrađene opreme ili ugrađenih materijala (ECE R 65 i ECE R 10), te uputama o korištenju dodatno ugrađene opreme (obveza predočenja Elaborata kod komisijskog pregleda prvog prerađenog vozila i predaja Elaborata kod isporuke vozila u 3 primjerka).

Popis tražen točkom h) 1. i izjave tražene točkama h) 2., 3., 4., 5. i 6. ponuditelj sam sastavlja i prilaže ponudi, te ih sam potpisuje, a gdje je posebno traženo potpisuje ih ovlašteni dobavljač.

## TEHNIČKE ZNAČAJKE VOZILA

Ev. br. nabave	5/2016	Grupa	2	Redni broj	2.1.
Broj vozila	545	Vremensko trajanje leasinga	3 godina	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu	150.000 km