

	REPUBLIKA HRVATSKA Državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
	Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Stranica 1 od 28

KLASA: 406-01/14-03/03

URBROJ: 535-10/2-14-02

## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

### **OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE LICENCI ZA KORIŠTENJE MICROSOFTOVIH SOFTVERSKIH PROIZVODA I USLUGA**

**Evidencijski broj**

**3 / 2014**

**Zagreb, kolovoz 2014. godine**

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 2 od 28

## Sadržaj

1.	Podaci o naručitelju .....	3
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima .....	3
3.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	3
4.	Podaci o postupku javne nabave .....	3
5.	Opis predmeta nabave .....	4
6.	Količina predmeta nabave .....	4
7.	Tehničke specifikacije.....	5
8.	Troškovnik .....	5
9.	Mjesto isporuke .....	6
10.	Trajanje okvirnog sporazuma i rok isporuke.....	6
11.	Obvezni razlozi isključenja ponuditelja.....	6
12.	Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata .....	8
13.	Pravila dostavljanja dokumenata .....	9
14.	Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja.....	9
15.	Odredbe koje se odnose na podizvoditelje .....	9
16.	Sadržaj i način izrade ponude.....	10
17.	Način dostave ponude .....	11
18.	Električka dostava ponuda.....	12
19.	Dopustivost alternativnih ponuda.....	13
20.	Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude.....	13
21.	Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje .....	14
22.	Ispravak i/ili izmjena Dokumentacije za nadmetanje .....	14
23.	Način određivanja cijene ponude.....	14
24.	Valuta ponude .....	15
25.	Kriteriji za odabir ponude .....	15
26.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	15
27.	Rok valjanosti ponude .....	15
28.	Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva .....	16
	• <i>Jamstvo za ozbiljnost ponude .....</i>	16
	• <i>Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora .....</i>	16
29.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda.....	17
30.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma .....	17
31.	Ostali uvjeti Okvirnog sporazuma .....	18
32.	Neobičajeno niska cijena .....	18
33.	Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja.....	19
34.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata.....	19
35.	Provjera ponuditelja.....	19
36.	Pouka o pravnom lijeku .....	19
37.	Odrednice pojedinih pojmova .....	20
	<i>PRILOG I. Ponudbeni list.....</i>	22
	<i>PRILOG II: Izjava o ispunjavanju tehničkih zahtjeva .....</i>	25
	<i>PRILOG III. Izjava o nekažnjavanju .....</i>	26
	<i>PRILOG IV. Ovlasc za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda.....</i>	27
	<i>PRILOG V. Popis korisnika.....</i>	28

Prilog VI. TROŠKOVNIK – odvojeni dokument u obliku excel tablice.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 3 od 28

## 1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Republika Hrvatska, Državni ured za središnju javnu nabavu**  
Adresa: Ulica grada Vukovara 70/I, 10 000 Zagreb  
OIB: 17683204722  
Telefon: 01/4599-831  
Telefaks: 01/4599-844  
URL: [www.sredisnjyanabava.hr](http://www.sredisnjyanabava.hr)  
e-mail: [info@sredisnjyanabava.hr](mailto:info@sredisnjyanabava.hr)

Temeljem članka 13. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Državnog ureda za središnju javnu nabavu (Narodne novine, broj 31/2012), članka 26. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 150/2011, 22/2012, 39/2013, 125/2013 i 148/2013) i Odluke o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 67/2012), i točke 1. Zaključka Vlade Republike Hrvatske od 1. veljače 2013. godine, Državni ured za središnju javnu nabavu (u dalnjem tekstu: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave licenci za korištenje softvera za obveznike središnje javne nabave i za središnja tijela državne uprave koja su iskazala potrebe za predmetnom nabavom (u nastavku: Korisnik).

## 2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Kontakt osoba: Miljenko Martinis  
Telefon: 01/4599-836; 01/4599-831  
Telefax: 01/4599-844  
e-mail: [info@sredisnjyanabava.hr](mailto:info@sredisnjyanabava.hr)

Sve upite i pojašnjenja vezano uz postupak javne nabave preporučeno je dostavljati elektroničkom poštom na navedenu e-mail adresu.

## 3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 13. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/2011, 83/2013, 143/2013 i 13/2014 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s gospodarskim subjektom:

*D & S d.o.o. za reviziju, računovodstvo i usluge,  
Karlovac, Izidora Kršnjavog 12/b, OIB: 33594284210.*

Navedeni gospodarski subjekt ne smije sudjelovati u postupku javne nabave u svojstvu ponuditelja ni člana zajednice ponuditelja te ne smije biti podizvoditelj odabranom ponuditelju.

## 4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj postupka nabave: 3 /2014  
Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak  
Procijenjena vrijednost nabave: 13.000.000,00 kn  
Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe.

Temeljem provedenog postupka sklapa se Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 godine, u skladu s člankom 39. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 4 od 28

Elektronička dražba se neće provoditi.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je dopuštena.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zatoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

## 5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su licence za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga, tzv. TU1, TU2 i TU3 licence, odnosno licence koje predstavljaju mjesecnu pretplatu za tzv. „usluge u oblacima“, temeljem iskazanih potreba Korisnika, te u svemu sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje (u nastavku: Dokumentacija).

CPV oznaka i naziv:

- 48000000-8 Programske paketi i informacijski sustavi
- 48620000-0 Operativni sustavi;

Predmet nabave sadrži:

- trogodišnje True-up 1 (TU1), dvogodišnje True-up 2 (TU2) i jednogodišnje True-up 3 (TU3) licence tipa License & Software Assurance True-up 1 (L+SA TU1), True-Up Year 2 (L+SA TU2), odnosno tipa License & Software Assurance True-Up Year 3 (L+SA TU3). (Troškovnik - Dio A)
- mjesечne pretplatne licence za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda kao usluga „u oblacima“ (tzv. „In Cloud“ licence). (Troškovnik - Dio B)

Ponuditelji su obvezni ponuditi predmet nabave sukladno tehničkim specifikacijama i troškovniku kao i svim ostalim uvjetima navedenima u Dokumentaciji.

Predmet nabave uključuje i sva prava, pogodnosti, povlastice i dopunske usluge predviđene Programom količinskog licenciranja Enterprise 6 (for Government) i sporazumom sklopljenim između Microsoft Ireland Operation Limited iz Dublina, Republika Irska i Republike Hrvatske, Državnog ureda za središnju javnu nabavu.

## 6. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u Troškovniku je okvirna količina za 2 godine, a točne količine odredit će svaki Korisnik ugovorom o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem.

Količine u Dijelu B predstavljaju zbroj umnožaka okvirnog broja zaposlenika svih Korisnika koji će uslugu koristiti s okvirnim brojem mjeseci korištenja, za svaku softversku uslugu „u oblacima“ (SKU) posebno.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Korisnika te može biti veća ili manja od okvirne količine.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 5 od 28</b>

Sukladno članku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (Narodne novine, broj 10/12) ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

## 7. Tehničke specifikacije

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjenu *Izjavu o ispunjavanju tehničkih zahtjeva* koji se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani, na način da u danoj tablici za svaku stavku tehničkih značajki upiše križić (☒) u odgovarajući stupac označen u tablici s DA, odnosno s NE. Da bi ponuda bila u skladu s *Dokumentacijom*, ponuditelj treba odgovoriti potvrđno, odnosno potvrditi da udovoljava ili će udovoljiti svim zahtjevima, upisivanjem križića (☒) u stupac označen s DA za svaku stavku navedene Izjave. Obrazac *Izjave* dan je kao Prilog II. Dokumentaciji.

Naručitelj nabavlja licence za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga kroz Microsoftove Programme količinskog licenciranja Enterprise (Program Enterprise 6 [for Government] – PEG), prema Microsoftovim općim i posebnim uvjetima i pravilima licenciranja za velike korisnike i tijela javne vlasti, odnosno tijela državne uprave.

U okviru Programa količinskog licenciranja PEG korisnici stječu prava korištenja Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga, prava međusobnog povezivanja tih proizvoda (Client Access License - CAL), prava korištenja određenih proizvoda kao usluge te prava korištenja dopunskih usluga, pogodnosti i/ili povlastica.

Prava korištenja uključuju tzv. tehnološko jamstvo (Software Assurance – SA).

Kroz Program količinskog licenciranja PEG korisnici stječu i pravo neprekidnog i nesmetanog korištenja kupljenih licenci nakon isteka Enterprise ugovora, bez plaćanja ikakve dodatne naknade, ali bez prava koja proizlaze iz tehnološkog jamstva kao i bez dopunskih usluga, pogodnosti i/ili povlastica.

Korištenje softverskih proizvoda kao usluge „u oblacima“ podrazumijeva da zaposlenik korisnika može te softverske proizvode koristiti, a da oni nisu fizički instalirani na računalnoj opremi toga korisnika. Proizvod je zaposleniku korisnika dostupan za uporabu s računalne opreme korisnika putem interneta. Pritom se proizvod nalazi instaliran negdje izvan korisnikove kućne mreže (LAN), odnosno izvan korisnikove vanjske (WAN) ili prividne privatne računalne mreže (VPN), najčešće na nepoznatom, ali sigurnom mjestu za čiju sigurnost, dostupnost i raspoloživost jamči davatelj usluga.

## 8. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije i nalazi se u obliku excel zapisa (tablica) (3 lista), kao Prilog VI. U Troškovniku su navedene okvirne količine predmeta nabave.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak jedinične cijene stavke izražene u američkim dolarima (USD) i okvirne količine stavke. Ponuditelj je dužan upisati jedinične cijene (iskazane u USD na dvije decimalne) kao i postotak popusta, kako je predviđeno Troškovnikom, dok se sve ostale vrijednosti izračunavaju automatski. U slučaju da ponuditelj za pojedinu stavku ne nudi popust, upisuje 0,00%.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 6 od 28

Ukupna cijena ponude dobiva se kao zbroj umnožaka svih okvirnih količina s ponuđenim jediničnim cijenama.

Ponuditelj je obvezan, nakon popunjavanja Troškovnika svim traženim podacima, isti tiskati i potvrditi ga potpisom ovlaštene osobe ponuditelja te ovjeriti pečatom ponuditelja.

Ako Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu s zahtjevima iz Dokumentacije ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu Troškovnika, smatrati će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

## 9. Mjesto isporuke

Mjesto pružanja usluga korištenja Microsoftovog softvera je na cijelome području Republike Hrvatske, kao i svugdje u svijetu gdje se nalazi zaposlenik korisnika koji ima i rabi računala ili računalnu opremu korisnika za kojega se kroz ovaj postupak javne nabave nabavljaju predmetne licence.

Korisnik ima pravo birati hoće li Microsoftov proizvod za koji se nabavlja licenca za njegovo korištenje, preuzeti putem interneta ili na optičkome mediju (CD-ROM, DVD-ROM). Korisnik ima pravo samo na jedan primjerak medija za svaki nabavljeni softverski proizvod. Na jednomu mediju može biti pohranjeno više različitih softverskih proizvoda.

## 10. Trajanje okvirnog sporazuma i rok isporuke

S ponuditeljem čiju ponudu bude odabrana, Naručitelj će sklopiti okvirni sporazum na razdoblje od 2 (dvije) godine.

Odabrani ponuditelj obvezan je tijekom ugovornoga razdoblja korisniku dojaviti naručene softverske proizvode koje korisnik nema zajedno s licencama i pripadnim ključevima, odnosno licence s pripadnim ključevima za dopunske količine softverskih proizvoda koje već ima (L+SA TU2 i L+SA TU3), odmah po primitku narudžbenice od korisnika, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana u slučaju preuzimanja putem interneta, odnosno najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana u slučaju isporuke na optičkom mediju. Odabrani ponuditelj i korisnik mogu ugovoriti i povoljnije uvjete isporuke za korisnika.

## 11. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

**1) ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 256.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 7 od 28

- trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave u Narodnim novinama.

Naručitelj zadržava pravo da tijekom postupka javne nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta može zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti navedenu potvrdu, naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ili,
- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudske ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije naveden u točki a) ili,
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz naprijed navedene točke a) i b) ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u točki 1. a) i b) ove Dokumentacije.

Odgovarajućom izjavom smatrati će se i popunjena izjava iz Priloga III. ove Dokumentacije.

**2) ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obaveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.**

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave ili,
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga iz točke a) ili,
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je pod zakonom ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 8 od 28</b>

sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

- 3) ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.**

Dokaze o nepostojanju razloga isključenja ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici. Ako najpovoljniji ponuditelj dostavi dokaze u neovjerenoj preslici naručitelj ga može zatražiti da dostavi izvornike ili ovjerene preslike sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi.

## 12. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata

### 12.1. Pravna i poslovna sposobnost

Gospodarski subjekti dokazuju svoju **pravnu i poslovnu sposobnost** sljedećim dokazom koji se prilaže uz ponudu:

**Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

U slučaju zajednice ponuditelja, uvjet pravne i poslovne sposobnosti utvrđuje se za sve članove zajednice posebno.

### 12.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekti dokazuju svoju **tehničku i stručnu sposobnost** sljedećim dokazima koji se prilaže uz ponudu:

**Dokaz da ponuditelj ima pravo nuditi, prodavati i dobavljati te sudjelovati / nadmetati se u postupcima javne nabave licenci**

Potvrda ili izjava Microsoft Corporation kojom se dokazuje da ponuditelj ima pravo nuditi, prodavati i dobavljati te sudjelovati / nadmetati se u postupcima javne nabave licenci za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga tijelima državne uprave u Republici Hrvatskoj. Ponuditelj je obvezan ponudi priložiti odgovarajuću Potvrdu ili izjavu na engleskome jeziku ili u prijevodu na hrvatski jezik kojega je sačinio ovlašteni sudski prevoditelj za engleski jezik.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 9 od 28</b>

Zbog opsega i složenosti poslova nuđenja, prodavanja i dobavljanja te sudjelovanja i nadmetanja u postupcima javne nabave licenci za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga tijelima državne uprave, Microsoft Corporation, kao vlasnik licenčnih prava i drugih prava intelektualnog vlasništva, određuje da jedino gospodarski subjekti (LSP - Licensing Solutions Partner) koje on pisano ovlasti, imaju pravo pružati predmetne usluge i to kroz Microsoftove programe višekorisničkog licenciranja za velike korisnike i državnu upravu (Program Enterprise [for Government]).

### **13. Pravila dostavljanja dokumenata**

Dokumente tražene u točkama 11.–12. Dokumentacije, a kojima se dokazuje nepostojanje obveznih razloga isključenja, odnosno kojima se dokazuju tražene sposobnosti, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerrenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenu roku dostavi važeće izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju tih dokumenata i/ili nadležnim tijelima, a sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi.

### **14. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u Ponudbenom listu (Dodatak I. Ponudbenog lista u prilogu Dokumentacije), uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Nepostojanje obveznih razloga isključenja navedenih u točki 11. Dokumentacije kao i uvjeti pravne i poslovne sposobnosti iz točke 12. Dokumentacije obvezno se dokazuju za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno dok su svi zajedno dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti (tehničku i stručnu sposobnost).

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu kao član zajednice ponuditelja, jer će u takvom slučaju sukladno članku 93. stavku 1. točci 13. Zakona o javnoj nabavi takva ponuda biti odbijena.

### **15. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ako gospodarski subjekt namjerava dio Okvirnog sporazuma, odnosno ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB i broj računa podizvoditelja,

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014 Stranica 10 od 28
---	---	---

- te predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podizvoditelju biti će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj mora svome računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati odobrenje za:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od Naručitelja promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB, broj računa podizvoditelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje Okvirnog sporazuma/ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cijelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## 16. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije (katalozi ili sl.) može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- sadržaj ponude, s popisom svih sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponudi za grupu za koju se podnosi,
- popunjena Ponudbeni list (Prilog I. ove Dokumentacije),
- popunjena Troškovnik,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja iz točke 11. ove dokumentacije),
- dokaze pravne i poslovne sposobnosti iz točke 12. ove dokumentacije,
- dokaze tehničke i stručne sposobnosti iz točke 12. ove dokumentacije,
- jamstvo za ozbiljnost ponude (uloženo u plastičnu foliju) ili dokaz o uplati novčanog pologa,
- presliku jamstva za ozbiljnost ponude,
- medij za pohranu podataka (CD/DVD) na kojem je pohranjen jedan primjerak ponude.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 11 od 28</b>

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice). Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/25 ili 25/1). Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

*Ponuditelj je dužan, osim ponude u papirnatom obliku, dostaviti i ponudu na optičkom mediju za pohranjivanje podataka (npr. CD-ROM ili DVD-ROM), na kojemu se trebaju nalaziti dva zasebna dokumenta, od kojih je prvi – preslika ponude (skenirana potpisana i ovjerena ponuda kao PDF zapis), a drugi – Troškovnik zapisan u izvornom obliku (kao XLS zapis). Medij se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji uvezanoj u ponudu. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude. Medij za pohranu podataka može biti dostavljen i kao zaseban dio ponude, obilježen nazivom i naveden u sadržaju ponude kao zaseban dio ponude.*

U slučaju razlika između izvornika u papirnom obliku i preslike ponude dostavljene na mediju za pohranu podataka vjerodostojna je ponuda dostavljena u papirnom obliku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj ponudu dostavlja elektroničkim putem, nije potrebno dostavljati presliku ponude na mediju za pohranjivanje podataka.

## 17. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu može dostaviti na jedan od dva načina: u papirnom obliku ili putem Oglasnika u elektroničkom obliku.

Ponude u papirnom obliku predaju se neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Republika Hrvatska, Državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica grada Vukovara 70/I, 10000 Zagreb. Ponude se predaju u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**Republika Hrvatska**  
**DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJI JAVNU NABAVU**  
**Ulica grada Vukovara 70/I, 10000 Zagreb**

**PONUDA ZA ISPORUKU LICENCI ZA KORIŠTENJE**  
**MICROSOFTOVIH SOFTVERSKEIH PROIZVODA I**  
**USLUGA**

**Evidencijski broj nabave: 3 / 2014**  
**NE OTVARAJ!**

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 12 od 28</b>

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice prekrižen:

Naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja  
OIB ponuditelja/članova zajednice ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

## 18. Električna dostava ponuda

Sukladno čl. 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/2013) u ovom postupku javne nabave dopuštena je električna dostava ponuda.

U postupku javnog otvaranja ponuda, električni dostavljene ponude otvaraju se prije ponuda koje su dostavljene u papirnom obliku.

Električna dostava ponuda provodi se putem Oglasnika, vezujući se na električnu objavu poziva na nadmetanje te na električni pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Sukladno odredbama Zakona o električkom potpisu (Narodne novine, broj 10/2002 i 80/2008, 30/2014) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog električnog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Ako se električni dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog električnog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati električnim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u električnom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog električnog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvata dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti električki (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo bankovno jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao električni dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Prilikom električne dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene električki, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 13 od 28</b>

tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Smatrać će se da je ponuda dostavljena Naručitelju kao elektronička ponuda, ako su prilikom predaje ispunjeni / zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, prijavio u Oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Oglasnika;
- Iz Oglasnika je na prijavljenu adresu e-pošte za sebe i zamjenika primio dva para asimetričnih ključeva (svoj javni i privatni ključ) za kriptiranje ponude;
- Da posjeduje ovjerenu važeću elektroničku karticu koju je izdala FINA za napredni elektronički potpis;
- Da je svoju ponudu ispravno elektronički potpisao uporabom FININE elektroničke kartice;
- Da je svoju ponudu kriptirao svojim privatnim ključem i javnim ključem Oglasnika;
- Da je u roku za predaju ponuda putem Oglasnika dostavio ponudu;
- Da je Oglasnik tako primljenu ponudu pohranio bez ikakvih izmjena u izvorno primljenom obliku na medij za pohranu podataka pod svojim nadzorom;
- Da je Oglasnik u roku za dostavu ponuda u odgovarajući upisnik zaprimljenih ponuda u ovom postupku javne nabave upisao / zabilježio nadnevak primitka (GGGGMMDD), vrijeme primitka (HH:MM:SS,mmm UTC+1), veličinu primljenoga sadržaja (u byteima BBBBBBBBBB) kao i sve kontrolne informacije o primitku ponude u elektroničkom obliku

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

## 19. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## 20. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ukoliko se ponuda dostavlja u elektroničkom obliku u tom slučaju se na isti način dostavlja svaka izmjena i/ili dopuna iste.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanim izjavom odustati od svoje ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 14 od 28</b>

odustajanju od ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuda se ne smije mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## **21. Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje**

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: Elektronički oglasnik): <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/#izbornik=popis-objava>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji za nadmetanje).

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu (osim jamstva za ozbiljnost ponude) se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

## **22. Ispravak i/ili izmjena Dokumentacije za nadmetanje**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti Dokumentaciju.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Dokumentaciju. Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odnosno najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda izmjeni dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude. Ako je potrebno, naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

## **23. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude iskazana u američkim dolarima (USD) bez PDV-a nepromjenjiva je tijekom trajanja okvirnoga sporazuma.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
		Stranica 15 od 28

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

U slučaju promjene stope PDV-a određivanje iznosa cijene ponude s PDV-om promijeniti će se na odgovarajući način, odnosno smanjiti ili povećati za iznos porezne razlike.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

#### **24. Valuta ponude**

Cijena ponude izražava se u američkim dolarima (USD).

#### **25. Kriteriji za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

#### **26. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Odabrani ponuditelj će korisniku obračunavati licence za korištenje softverskih proizvoda iz Dijela A, jednokratno za razdoblje do kraja važenja okvirnoga sporazuma. Korisnik je obvezan odabranom ponuditelju prijaviti početak korištenja pojedine licence u mjesecu u kojem je softverski proizvod počeo koristiti u svojoj proizvodnoj okolini.

Odabrani ponuditelj će korisniku obračunavati licence za mjesечно korištenje usluge iz Dijela B, jednokratno za razdoblje od početka mjeseca u kojem je počeo koristiti pojedinu uslugu do 30. lipnja 2015. godine, odnosno do 30. lipnja 2016. godine. Korisnik je obvezan odabranom ponuditelju prijaviti početak korištenja pojedine licence za usluge iz Dijela B najkasnije u mjesecu koji prethodi mjesecu početka korištenja te usluge.

Korisnik i odabrani ponuditelj mogu umjesto jednokratnog plaćanja ugovoriti obročno (mjesечно, tromjesečno, polugodišnje) plaćanje. U slučaju ugovaranja obročnoga plaćanja odabrani ponuditelj obvezan je korisniku dostaviti račun za svaki obrok ili dio.

Korisnik će račune plaćati u kunama u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa doznakom na žiro-račun odabranog ponuditelja. Odabrani ponuditelj dužan je izdati račun u kunskoj protuvrijednosti iskazanoj prema srednjem tečaju USD/HRK Hrvatske narodne banke na dan izdavanja računa. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

#### **27. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 150 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbenom listu.

Naručitelj će, temeljem članka 93. stavak 1. točka 4. Zakona o javnoj nabavi, odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b> Stranica 16 od 28
---	---	--

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude. U tom slučaju, ponuditelj će produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude koja mora odgovarati roku valjanosti ponude.

## 28. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

- **Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012), u iznosu od 500.000,00 kn, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011) sa važenjem najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, a to su:

1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
3. nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku i u neovjerenoj preslici. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale dijelove ponude.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice odnosno zadužnice dati *novčani polog* u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i grupu nabave.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Ponuditelj čija ponuda bude odabrana će, *na zahtjev korisnika*, prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi sa korisnicima iz točke 1. ove Dokumentacije dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora koje će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza, *u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice*.

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012), u iznosu 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi, sa pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014 Stranica 17 od 28
---	---	---

stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/2005, 41/2008 i 125/2011).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predaje se u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, s rokom valjanosti minimalno 30 dana od isteka valjanosti ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

## **29. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, na adresi Državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica grada Vukovara 70/I, 10000 Zagreb, 1. kat najkasnije do 30. rujna 2014. godine u 10 sati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježit će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Javno otvaranje ponuda održat će se 30. rujna 2014. godine u 10 sati, u prostoriji za sastanke Državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica grada Vukovara 70/I, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 89. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

*Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu III. ove Dokumentacije) predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.*

## **30. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma**

Okvirni sporazum temeljem ovog postupka zaključiti će s jednim gospodarskim subjektom, u skladu s člankom 39. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi.

Ugovor/e o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma korisnici će sklapati neposredno na temelju izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma, sukladno članku 39. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi.

Ugovore o javnoj nabavi korisnici sklapaju sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom valjanosti Okvirnog sporazuma.

Korištenje dodatnih licenci s tehnološkim jamstvom (L+SA TU1, L+SA TU2 i L+SA TU3) nabavljenih tijekom ugovorne godine, prijavljuju se unatrag, krajem ugovorne godine.

Korištenje novih licence s tehnološkim jamstvom (L+SA TU1, L+SA TU2 i L+SA TU3) nabavljenih tijekom ugovorne godine, prijavljuje se u mjesecu u kojem se prvi put počinje koristiti, a ukupna količina takvih licenci prijavljuju se unatrag, krajem ugovorne godine.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 18 od 28</b>

Dodatne licence za korištenje softverskih proizvoda koji su on-line usluge (tzv. „In Cloud“), a koji se naručuju prvi put, naručuju se unaprijed.

Korisnik je obvezan krajem svake ugovorne godine odabranom ponuditelju dostaviti pisani zahtjev za dostavom obračuna, ako je u toj godini nabavljao nove i/ili dodatne licence s tehnološkim jamstvom (L+SA TU1, L+SA TU2 i L+SA TU3).

Korisnik nije obvezan u zahtjevu navesti isti broj novih i/ili dodatnih licenci s tehnološkim jamstvom (L+SA TU1, L+SA TU2 ili L+SA TU3 po šifri (SKU), nazivu licence i potrebnoj količini kao što ih je iskazao Naručitelju.

U slučaju da korisnik tijekom ugovorne godine nije povećao broj licenci u odnosu na ukupan broj dotad prijavljenih licenci, obvezan je 60 (šezdeset) dana, a najkasnije 30 (trideset) dana prije kraja 1. (prvog) i 2. (drugog) jednogodišnjeg ugovornog razdoblja, odabranom ponuditelju dostaviti *Izjavu o ažurnosti*.

### **31. Ostali uvjeti Okvirnog sporazuma**

Odabrani ponuditelj obvezan je poštivati *Opće uvjete* koje je za *Programe količinskog licenciranja Enterprise* odredio nositelj autorskih prava i drugih prava intelektualnog vlasništva za softverske proizvode i usluge kojih je vlasnik, a koji su predmet ove nabave. Opći uvjeti su raspoloživi kroz prateću dokumentaciju, a zainteresirani gospodarski subjekti ih na zahtjev mogu dobiti na uvid od trgovačkoga društva Microsoft Hrvatska d. o. o. iz Zagreba.

Sukladno članku 105. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom. U tu svrhu Odabrani ponuditelj obvezan je Naručitelju dostavljati polugodišnja izvješća s podacima o izvršenju Okvirnoga sporazuma i pojedinačnih ugovora sklopljenih između njega kao odabranog ponuditelja i korisnika i to za licence za korištenje softverskih proizvoda i usluga, kao i za korištenje svih dopunskih usluga, pogodnosti ili povlastica koje su uključene u predmet nabave.

Izvješća se dostavljaju u papirnom i elektronički obradivom obliku (kao excel zapis), a najmanje moraju sadržavati podatke o ugovoru, korisniku, vrsti, šifri, nazivu i nadnevku isporučene robe, odnosno usluge, količini, jediničnoj cijeni, ukupnoj cijeni i ukupnom iznosu za određeno razdoblje izvješćivanja.

### **32. Neuobičajeno niska cijena**

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost pružanja usluge koja je predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj će uzeti u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati okvirni sporazum odnosno ugovori o javnoj nabavi.

Prije odbijanja / prihvatanja ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze, te provjeravajući jesu li cijene ekonomski objašnjive i logične, sadržavaju li cijene bitnih stavki sve troškove, te je li cijena za tržišno vrednije (kvalitetnije) stavke u pravilu viša nego za tržišno manje vrijedne stavke.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014 Stranica 19 od 28
---	---	---

### **33. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave).

### **34. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, temeljem članka 16. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Sukladno članku 16. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

### **35. Provjera ponuditelja**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno točkama 11. i 12. Dokumentacije. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja, odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

### **36. Pouka o pravnom lijeku**

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

*Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanim oblicima, neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to*

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 20 od 28</b>

ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu, u roku *deset dana* od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, naručitelj će, sukladno članku 157. Zakona o javnoj nabavi, objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

### **37. Odrednice pojedinih pojmoveva**

Pojedini pojmovi rabljeni u Dokumentaciji imaju sljedeća značenja:

- in cloud hrv. u oblaku / u oblacima; Usluga korištenja softverskih proizvoda za koje korisnik nije ugovorio klasične licence nego mjesecne pretplatne licence. Pritom softverski proizvodi nisu instalirani na računalnoj opremi korisnika, nego na opremi davatelja usluga na (nepoznatom) sigurnom mjestu („u oblaku“). Usluga je dostupna putem računalno komunikacijske mreže kojoj korisnik ima pristup.
- Izjava o ažurnosti. Izjava koju korisnik daje odabranom ponuditelju 60 (šezdeset) dana, a najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka svakog jednogodišnjeg ugovornog razdoblja da tijekom godine nije povećao broj licenci u odnosu na broj prijavljenih licenci na početku svakog od 3 (tri) jednogodišnja ugovorna razdoblja. Izjava se daje umjesto prijave korištenja novih i/ili dodatnih licenci (True-Up).
- release. hrv. izdanje.
- software assurance (SA). hrv. tehnološko jamstvo; Licenca za korištenje softverskog proizvoda koja korisniku prvenstveno daje pravo i omogućuje da stariju inačicu softverskog proizvoda, bez posebne ili dodatne naknade, bilo kada tijekom ugovornoga razdoblja, zamijeni novim izdanjem (release) ili novom inačicom (version) čim takva bude raspoloživa, a uz to korisniku daje pravo i omogućuje besplatne dopunske usluge, pogodnosti i/ili povlastice predviđene u Programu količinskog licenciranja Enterprise [for Government].
- true-up (TU). hrv. poravnanje; Postupak kojim korisnik odabranom ponuditelju, odnosno dobavljaču pred kraj ugovorne godine prijavljuje sve nove ili dodatne licence korištene u protekloj ugovornoj godini; True-Up Year 1 (TU1), True-Up Year 2 (TU2) i True-Up Year 3 (TU3), znači poravnanje broja korištenih licenci ili popis svih novododanih licenci u tekućoj godini na kraju 1. (prve), na kraju 2. (druge), odnosno na kraju 3. (treće) ugovorne godine.
- true-up license. Licenca za korištenje softverskog proizvoda koja korisniku daje mogućnost, odnosno pravo da tijekom jedne ugovorne godine koristi dodatni broj primjeraka softverskoga proizvoda za koji proizvod već ima ugovorene licence u određenoj količini ili da naruči, dobije, odnosno preuzme i koristi licence za nove, dotad neugovorene i nekorištene softverske proizvode, a potom korištenje u toj godini prijavi dobavljaču na kraju ugovorne godine. True-Up licence se u pravilu plaćaju jednokratno do kraja 3-godišnjeg razdoblja na koji je sklopljen okvirni sporazum, dakle jednokratno za 3

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b>
	<b>Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci</b>	<b>Stranica 21 od 28</b>

(tri) godine (TU1), za 2 (dvije) godine (TU2), odnosno za 1 (jednu) godinu (TU3), ako se ne ugovori drugačije.

- version. hrv. inačica.

#### Kratice

U Dokumentaciji se rabe kratice sa sljedećim značenjem:

- EA engl. Enterprise Agreement (hrv. Enterprise ugovor);
- L+SA / L&SA engl. License & Software Assurance;
- LAN engl. local area network (hrv. kućna računalna mreža);
- LSP engl. Licensing Solutions Partner (hrv. partner za licenciranje rješenja);
- PEG engl. Program Enterprise for Government;
- SA engl. software assurance (hrv. tehnološko jamstvo);
- SKU engl. stock-keeping unit (hrv. jedinstvena oznaka naplativog proizvoda ili usluge);
- SW engl. software (hrv. softver);
- TU1, TU2, TU3 engl. True-Up 1, True-Up 2, True-Up 3;
- VLP engl. Volume Licensing Program (hrv. Program količinskog licenciranja).
- WAN engl. wide area network (vanjska računalna mreža);

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014 Stranica 22 od 28
---	---	---

**PRILOG I. Ponudbeni list**

**PONUDBENI LIST**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**Naručitelj:** Republika Hrvatska, Državni ured za središnju javnu nabavu  
Ulica grada Vukovara 70/I, 10000 Zagreb  
OIB: 17683204722

**Predmet nabave:** Nabava licenci za korištenje Microsoftovih proizvoda i usluga

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)	DA <sup>1</sup>	NE
Naziv i sjedište ponuditelja / nositelja zajedničke ponude <sup>2</sup>		
OIB <sup>3</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA <sup>4</sup>	NE
Ime, prezime i funkcija odgovorne/ih osobe/a za potpisivanje Okvirnog sporazuma		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		
Telefon/Telefaks osobe za kontakt		

**Cijena ponude:**

Ukupna cijena ponude u USD bez PDV-a	
Porez na dodanu vrijednost <sup>5</sup>	
Ukupna cijena ponude u USD s PDV-om	

**Rok valjanosti ponude:** 150 dana od isteka roka za dostavu ponuda

**ZA PONUDITELJA:**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Precrtati nepotrebno.

<sup>3</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>4</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

<sup>5</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	<b>Evidencijski broj nabave: 3 / 2014</b> Stranica 23 od 28
---	---	--

*Dodatak I. Ponudbenom listu<sup>6</sup>*

### **PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja		
OIB <sup>7</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje Okvirnog sporazuma		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		
Broj telefona/ telefaksa		
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja ( predmet, količina, vrijednost i postotni dio)		

**ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:**

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja		
OIB <sup>8</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje Okvirnog sporazuma		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		
Broj telefona/ telefaksa		
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja ( predmet, količina, vrijednost i postotni dio)		

**ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:**

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>6</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

<sup>7</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>8</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b> Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Evidencijski broj nabave: 3 / 2014
Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci		Stranica 24 od 28

*Dodatak II. Ponudbenom listu<sup>9</sup>*

### **PODACI O PODIZVODITELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio okvirnog sporazuma ustupa podizvoditeljima)

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja		
Skraćena tvrtka		
OIB <sup>10</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		
Broj telefona/ telefaksa		
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)		

2)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja		
Skraćena tvrtka		
OIB <sup>11</sup>	IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa		
Telefon	Telefaks	
E-mail		
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt		
Broj telefona/ telefaksa		
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)		

<sup>9</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

<sup>10</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>11</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj</b> <b>nabave:</b> <b>3/2014</b>
	Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Stranica 25 od 28

**PRILOG II: Izjava o ispunjavanju tehničkih zahtjeva**

Tehnički zahtjevi se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani.

<b>Redni broj</b>	<b>Zahtijevana značajka, tražena mogućnost, očekivana povlastica ili pravo korisnika i / ili njegovih zaposlenika</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
1	Svi proizvodi mogu se u cijelosti preuzeti putem interneta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Za preuzimanje proizvoda osigurano je stalno web-mjesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Pristup do web-mjesta za preuzimanje je uporabom https protokola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Pristup do web-mjesta za preuzimanje je isključivo uporabom ovjerenog korisničkog računa i zaporce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Naručitelju je osiguran pristup do web-mjesta za preuzimanje proizvoda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Zaposlenici koji rade za računalom s tehnološkim jamstvom za Microsoft Office mogu koristiti Home Use Program (HUP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Microsoft Naručitelju osigurava izvorni (source) kód za sve proizvode prema uvjetima Government Security Programa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Pravo na novu inačicu (novi izdanje, novu reviziju) svakog proizvoda čim bude dostupna na službenom web-mjestu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Osigurano on-line i telefonsko rješavanje problema u radu s desktop i poslužiteljskim softverskim proizvodima (24 x 7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Svi proizvodi mogu se preuzeti i na optičkome mediju (uz plaćanje troška medija i dostave)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Pravo na preuzimanje i nadogradnju na Office Professional Plus 2013.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Mogućnost e-učenja (e-Learning) zaposlenika korištenjem Microsoftovih predavanja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Pomoć u planiranju postavljanja softvera na osobna računala (Windows i Office) kao i za SharePoint i Exchange	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Korištenje vaučera za obrazovanje i treninga stručnog IT osoblja razmjerno sredstvima uloženim u nabavu licenci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Mogućnost korištenja Windows-a u roamingu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Mogućnost korištenja Office-a u roamingu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Mogućnost korištenja MS Project-a i Visia u roamingu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Raspoloživost Windows Enterprise izdanja svim korisnicima	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Pravo pristupa prividnom računalu i prividnoj radnoj plohi (VDA) s udaljenog mesta za računala s tehnološkim jamstvom	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Pravo pristupa strukovnim informacijama kroz TechNet sustav	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Mogućnost nabave Microsoft Desktop Optimization Pack-a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	Do XX besplatnih primjeraka svakog novog izdanja softverskog proizvoda na 60 dan radi provjere i vrednovanja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	Do YY besplatnih primjeraka bilo kojeg licenciranog softverskog proizvoda u svom prostoru za obrazovne svrhe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. 2014. godine.

M. P. \_\_\_\_\_  
 (potpis ovlaštene osobe)

	REPUBLIKA HRVATSKA Državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 3/2014
	Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Stranica 26 od 28

### PRILOG III. Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/2011, 83/2013 i 143/2013, 13/14 – Odluka Ustavnog suda), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

### I Z J A V U

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine.

M. P. \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

	REPUBLIKA HRVATSKA Državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 3/2014
	Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Stranica 27 od 28

*PRILOG IV. Ovlast za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda*

(Memorandum ponuditelja)

**Državni ured za središnju javnu nabavu  
Ulica grada Vukovara 70/1  
10 000 Zagreb**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)  
rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_, na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)  
\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku  
(naziv radnog mjeseta)  
javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave, evidencijski broj\_\_\_\_\_, koje će se  
održati dana \_\_\_\_\_ 2014. godine u \_\_\_\_\_ sati  
(nadnevak)  
u prostorijama Državnog ureda za središnju javnu nabavu, Vukovarska 70/I, Zagreb.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. god,

M. P. \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

*Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja*

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Državni ured za središnju javnu nabavu</b>	<b>Evidencijski broj nabave: 3/2014</b>
	Dokumentacija za nadmetanje za nabavu licenci	Stranica 28 od 28

*Prilog V.*

### **Popis korisnika – obveznika središnje javne nabave**

1. Vlada Republike Hrvatske
2. Ministarstvo financija, Carinska uprava
3. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
4. Ministarstvo kulture
5. Ministarstvo poljoprivrede
6. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije
7. Ministarstvo turizma
8. Ministarstvo unutarnjih poslova
9. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
10. Ministarstvo zdravlja
11. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta
12. Državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
13. Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje
14. Državna geodetska uprava
15. Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost
16. Državni zavod za statistiku

### **Popis korisnika – drugih središnjih tijela državne uprave**

1. Agencija za lijekove i medicinske proizvode
2. Agencija za zaštitu okoliša
3. Hrvatska agencija za nadzor finansijskih usluga
4. Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje