

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 1 od 36

KLASA: 406-01/19-03/22

URBROJ: 535-04/1-19-42

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

LICENCI ZA MICROSOFT-ov SOFTVER I USLUGE

DoN licence Microsoft ver02082019 pročišćeni tekst

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 2 od 36

Sadržaj:

1.	Podaci o naručitelju	4
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
3.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	4
4.	Podaci o postupku javne nabave	4
5.	Opis predmeta nabave	5
6.	Oznaka predmeta nabave	5
7.	Količina predmeta nabave	5
8.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	6
8.1.	Licence	7
8.2.	Usluge	10
9.	Troškovnik	11
10.	Trajanje okvirnog sporazuma, te rok početka i završetka isporuke	13
11.	Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta	13
11.1.	Osnove za isključenja gospodarskog subjekta	13
11.2.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	16
12.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	17
13.	Zajednica gospodarskih subjekata	17
14.	Podugovaratelji	18
15.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)	18
16.	Provjera ponuditelja	20
17.	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata	21
18.	Sadržaj i način izrade ponude	21
19.	Način elektroničke dostave ponude	22
20.	Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici	22
21.	Dopustivost varijante ponude	23
22.	Način određivanja cijene ponude	23
23.	Valuta ponude	23
24.	Kriterij za odabir ponude	23
24.1.	Kriterij Cijena ponude (C)	24
24.2.	Kriterij Broj certificiranih stručnjaka (S)	24
24.3.	Kriterij Radionice za korisnike (E)	25
24.4.	Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude	25
25.	Jezik i pismo ponude	26
26.	Rok valjanosti ponude	26
27.	Povjerljivost postupka	26
28.	Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude	26
29.	Sklapanje okvirnog sporazuma	26
30.	Bitni uvjeti okvirnog sporazuma	27
31.	Raskid Okvirnog sporazuma	27
32.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma	27
33.	Raskid ugovora o javnoj nabavi	28
34.	Mjesto i rok isporuke	28
35.	Kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma	29
36.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva za ozbiljnost ponude	29
37.	Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma	29
38.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	30
39.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti Ponuditeljima	30
40.	Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja	30
41.	Rok, način i uvjeti plaćanja	31
42.	Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja	31
43.	Pouka o pravnom lijeku	31

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 3 od 36

PRILOG 1 – Podaci za dodjelu bodova temeljem kriterija kvalitete, Excel tablica	33
PRILOG 2 – Troškovnik, Excel tablica	33
PRILOG 3 – ESPD obrazac - verzija 1.....	33
PRILOG 4 – ESPD obrazac - verzija 2.....	33
PRILOG 7 – Popis ponuđenih licenci s odgovarajućim ugovorom ili ugovorima o licenciranju, Excel tablica	33
PRILOG 5 – Popis osoba sa certifikatom.....	34
PRILOG 6 – Izjava o raspoloživosti	35
PRILOG 8 – Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda	36

Prilozi od 1 do 4 i Prilog 7 nalaze se u zasebnim dokumentima i sastavni su dio Dokumentacije o nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 36

1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Republika Hrvatska, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu**
 Adresa: Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb
 OIB: 17683204722
 Telefon: 01/4599-831
 Telefaks: 01/4599-844
 URL: <https://sredisnjanabava.gov.hr/>
 e-mail: info@sredisnjanabava.hr

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, u daljnjem tekstu: ZJN 2016), članka 27. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16, 104/16 i 116/18), članka 12. stavka 4. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu (Narodne novine, broj 59/17), Odluke o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 64/16), Zaključka Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/19-07/178, URBROJ: 50301-25/27-19-3 od 25. travnja 2019. godine (u daljnjem tekstu: Zaključak Vlade RH) dostupnog na internetskoj stranici naručitelja: www.sredisnjanabava.hr - Pristup informacijama – Zakoni i ostali propisi – Zaključci, odnosno na [poveznici \(https://sredisnjanabava.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Zakoni%20Odluke%20Ostalo/Zaklju%C4%8Dak%20Microsoft%202019.pdf\)](https://sredisnjanabava.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Zakoni%20Odluke%20Ostalo/Zaklju%C4%8Dak%20Microsoft%202019.pdf)

Promjena naziva Korisnika ili promjena sjedišta Korisnika nemaju utjecaja na prava i obveze korisnika i odabranog ponuditelja određene okvirnim sporazumom, odnosno ugovorom o javnoj nabavi tog korisnika sklopljenog s odabranim ponuditeljem/ima.

U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja Korisnika, odnosno drugih sličnih situacija, određenih zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do promjene u djelokrugu rada i nadležnosti korisnika, sva prava i obveze Korisnika vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni okvirni sporazum, odnosno ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike sukladno njihovom međusobnom sporazumu.

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Ankica Jagnjić

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama EOJN, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj postupka nabave: 8/2019.

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 36

Procijenjena vrijednost nabave: 181.000.000,00 kn bez PDV-a

Procijenjena vrijednost nabave temelji se na uvjetima okvirnog sporazuma 1/2016 i okvirnog sporazuma 1/2018 u dijelu odobrenog popusta na službeni cjenik. Sukladno članku 298. stavku 1. ZJN 2016, Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave ako cijena najpovoljnije ponude bude veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Temeljem provedenog postupka nabave sklapa se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od tri (3) godine u skladu s člancima 147., 148., 149., 150., 151. i 153. stavcima 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, te isti obvezuje stranke na izvršenje.

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe.

Elektronička dražba neće se provoditi.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obavezna.

Nakon provedenog savjetovanja izrađeno je Izvješće o prethodnom savjetovanju i objavljeno je u sustavu EOJN RH i na internetskoj stranici naručitelja <https://sredisnjanabava.gov.hr/prethodno-savjetovanje-sa-zainteresiranim-gospodarskim-subjektima/625>.

5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su trajne i privremene licence za softver i usluge proizvođača Microsoft (dalje: proizvođač), usluge, prava, i pogodnosti iz tehnološkog jamstva proizvođača (tzv. *Software Assurance, dalje u tekstu SA*) za određene licence, te usluge podrške ponuditelja za licencirani softver i usluge, sukladno tehničkim specifikacijama, troškovniku i ostalim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

CPV oznake i nazivi:

- 48000000-8 Programski paketi i informacijski sustavi
- 48620000-0 Operativni sustavi
- 48624000-8 Programski paket za operativni sustav osobnog računala (PC).

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno svim uvjetima, koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji i prilogima ove Dokumentacije o nabavi.

6. Oznaka predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe obzirom da je zbog politike licenciranja očekivana ušteda razmjerna količinama licenci koje se nabavljaju.

Pojedini ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

7. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku, koji je u obliku Excel datoteke, kao posebni dokumenti učitani u EOJN RH.

Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika količina predmeta nabave je predviđena (okvirna). Stvarno nabavljena količina temeljem okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od količine predviđene Troškovnikom, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Korisnika.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 36

Odabrani ponuditelj je dužan po sklapanju okvirnog sporazuma utvrditi stvarno potrebne količine licenci sa svakim pojedinim Korisnikom, temeljem kojih će se sklapati inicijalni ugovori kao i svi eventualni dodatni ugovori te odgovarajući ugovori o licenciranju s proizvođačem, ako su isti predviđeni za potrebe isporuka predmeta nabave.

8. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Naručitelj nabavlja licence za Microsoft softver i usluge temeljem odgovarajućih ugovora o licenciranju, kojima se za Naručitelja i Korisnike tijekom izvršenja okvirnog sporazuma može, ali i ne mora ugovoriti obveza potpunog licenciranja svih ili dijela ugovorenih licenci, sukladno **Odredbama o proizvodima**, kao i odabranom ugovoru ili ugovorima o licenciranju. Licence s mogućnošću obveze potpunog licenciranja, navedene su u Tablici 1 i Tablici 2 Troškovnika.

Naručitelj nabavlja i licence za Microsoft softver i usluge temeljem odgovarajućih ugovora o licenciranju, kojima se za Naručitelja ne smije ugovoriti obveza potpunog licenciranja svih ili dijela ugovorenih licenci, sukladno **Odredbama o proizvodima**, kao i odabranom ugovoru ili ugovorima o licenciranju. Licence bez mogućnosti obveze potpunog licenciranja, navedene su u Tablici 3 Troškovnika.

Odabrani ponuditelj obavezan je poštivati uvjete iz ove Dokumentacije o nabavi te uvjete iz [Odredbi o proizvodima](#), kao i uvjete iz ponuđenog ili ponuđenih ugovora o licenciranju s proizvođačem, kao i sva njegova autorska prava i druga prava intelektualnog vlasništva za proizvođačev softver i usluge.

Dokument Odredbe o proizvodima je javno dostupan na Internet adresi:
<http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=PT&lang=Croatian>.

Tehničke specifikacije licenci koje se nabavljaju dane su u Troškovniku, u **Tablica 1 - licence za osobna računala s opcijском obvezom potpunog licenciranja**, **Tablica 2 - licence za poslužitelje s opcijском obvezom potpunog licenciranja**, i **Tablica 3 - licence za osobna računala i poslužitelje bez obveze potpunog licenciranja**, u stupcima 2 do 7, sukladno metrici, vrstama licenci, trajanju navedenim u Odredbama o proizvodima

Ponuditelj može podnijeti ponudu samo za cijeli predmet nabave u kojoj moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom i tehničkim specifikacijama.

Dodatno, za svaku pojedinu licencu ponuditelj u PRILOGU 7 treba navesti proizvođačku šifru i proizvođački naziv licence te vrstu ugovora o licenciranju, za svaku stavku Troškovnika. Tablica iz Priloga 7 biti će sastavni dio Okvirnog sporazuma.

Tijekom izvršavanja okvirnog sporazuma moguća je promjena vrste ugovora o licenciranju koju je odabrani ponuditelj inicijalno naveo u svojoj ponudi u PRILOGU 7, a do koje može doći zbog promjene u pravilima licenciranja Microsofta ili zbog promjena na strani odabranog ponuditelja zbog kojih više nije u mogućnosti isporučivati ponuđene proizvode u okviru inicijalno ponuđenog programa licenciranja, ali je i dalje u mogućnosti isporučivati ponuđene proizvode u okviru nekog drugog programa licenciranja po jediničnim cijenama iz Troškovnika. Nikakve naknadne promjene vezane za programe količinskog licenciranja ne smiju dovesti do promjene jediničnih cijena iz Troškovnika.

Ukoliko tijekom izvršenja dođe do potrebe promjena u dostupnim SKU-ovima, bilo izmjenama od strane Microsofta unutar istog programa licenciranja bilo zbog izmjene programa licenciranja na osnovu kojih se isporučuju licence, odabrani ponuditelj će dostaviti izmijenjenu tablicu iz Priloga 7.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 36

Nakon usvajanja izmjena, izmijenjena tablica biti će sastavni dio Okvirnog sporazuma po kojima će se od datuma izmjene izvršavati isporuka licenci. U slučaju izmjene programa licenciranja, odabrani ponuditelj dužan je izvršiti sve potrebne radnje za ugovaranje novog programa licenciranja sa Microsoft Ireland Operations Limited.

Odredbe ugovora s proizvođačem kao i prateće dokumentacije te Odredbe o proizvodima neće se primjenjivati u dijelu u kojem su u suprotnosti s pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske, ovom Dokumentacijom za nadmetanje i sklopljenim okvirnim sporazumom.

U ovom postupku javne nabave se ne nabavljaju trajne licence za novi softver. Nabavlja se tehnološko jamstvo za prethodno nabavljene licence te dodatne količine licenci ili pretplatne licence za postojeći softver i usluge, a kojima se proširuju kapaciteti postojećih informacijskih sustava Korisnika.

8.1. Licence

Odabranim ugovorima s proizvođačem i ponuđenim licencama, ponuditelji, osim prava uporabe licenciranog softvera i usluga, trebaju osigurati slijedeće mogućnosti i karakteristike za svaku pojedinu vrstu licenci, u skladu s Odredbama o proizvodima:

Vrsta licence	Opis i dodatne mogućnosti	
Licenca i teh. jamstvo SA	<ul style="list-style-type: none"> trajno pravo korištenja licence po izvršenju okvirnog sporazuma, plaćanjem ugovorene cijene pravo na nove verzije licenciranog softvera te usluge i pogodnosti iz tehnološkog jamstva SA zaključno s izvršenjem okvirnog sporazuma plaćanje odjednom ili na 3 godišnje rate za inicijalno ugovorene količine licenci plaćanje jednokratno ili na više godišnjih rata za dodatne licence naručene nakon inicijalnih količina uz mogućnost plaćanja 3 rate za licence naručene tijekom 1. godine, 2 rate za licence naručene tijekom 2. godine i jednokratno za licence naručene tijekom 3. godine okvirnog sporazuma 	
Tehnološko jamstvo SA	<ul style="list-style-type: none"> pravo na nove verzije licenciranog softvera iz temeljne licence te usluge i pogodnosti iz tehnološkog jamstva SA zaključno s izvršenjem okvirnog sporazuma plaćanje odjednom ili na 3 godišnje rate za inicijalno ugovorene količine licenci 	
Pretplata za Prijelazni SA	<ul style="list-style-type: none"> pravo na pristup poslužiteljskom softveru koji se koristi na licenciranim poslužiteljima Korisnika sukladno Odredbama o proizvodima mogućnost povrata na tehnološko jamstvo SA za odgovarajuću licencu prethodno svakoj godišnjici početka primjene okvirnog sporazuma bez kupovanja nove licence s tehnološkim jamstvom SA pravo na usluge i pogodnosti iz tehnološkog jamstva SA zaključno s izvršenjem okvirnog sporazuma pravo smanjenja količine licenci prethodno svakoj godišnjici početka primjene okvirnog sporazuma plaćanje odjednom ili na 3 godišnje rate za inicijalno ugovorene količine licenci 	
Pretplata po korisniku	<ul style="list-style-type: none"> pravo na pristup poslužiteljskom softveru koji se koristi na licenciranim poslužiteljima Korisnika sukladno Odredbama o proizvodima pravo smanjenja količine licenci prethodno svakoj godišnjici početka primjene okvirnog sporazuma plaćanje jednokratno ili na više godišnjih rata za dodatne licence naručene nakon inicijalnih količina uz mogućnost plaćanja 3 rate za licence naručene tijekom 1. godine, 2 rate za licence naručene tijekom 2. godine i jednokratno za licence naručene tijekom 3. godine okvirnog sporazuma 	
Licenca	<ul style="list-style-type: none"> „Trajno“ 	<ul style="list-style-type: none"> trajno pravo korištenja licence, plaćanjem ugovorene cijene jednokratno

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 36

	„3 godine“	<ul style="list-style-type: none"> pravo korištenja u utvrđenom trajanju plaćanjem ugovorene cijene (privremena pretplatna licenca) pravo smanjenja količine licenci prethodno svakoj godišnjici početka primjene okvirnog sporazuma
--	------------	--

Za vrste licenci „Pretplata za Prijelazni SA“ i „Pretplata po korisniku“, dio prava i obveza Korisnika, proizvođača i ponuditelja su utvrđene i slijedećim javno dostupnim dokumentima:

- Odredbe Online usluga:
<http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=OST&lang=Croatian>
- Ugovoru o razini usluga (SLA):
<http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?documenttype=OSCS&lang=English>.

Za svaku licencu u Troškovniku su utvrđeni vrijeme naručivanja, i to **Godinom okvirnog sporazuma** u kojoj se određena licenca naručuje, kao i njeno **Trajanje**:

Vrsta	Godina okvirnog sporazuma	Trajanje	Naručivanje
Tehnološko jamstvo SA	Inicijalno	3 godine	Trajne licence; odmah po sklapanju okvirnog sporazuma,
Licenca i teh. jamstvo SA		3 godine	
Pretplata za Prijelazni SA	1, 2 ili 3	12 mjeseci	Privremene licence; odmah po sklapanju okvirnog sporazuma
Licenca i teh. jamstvo SA	1, 2 ili 3	3, 2 ili 1 godina	Trajne licence; nakon početka primjene i u navedenoj godini okvirnog sporazuma
Pretplata po korisniku	1, 2 ili 3	12 mjeseci	Privremene licence; za godinu 1: odmah po sklapanju okvirnog sporazuma; za godine 2 i 3: nakon početka primjene i u navedenoj godini okvirnog sporazuma
Licenca	bilo kada tijekom okvirnog sporazuma	3 godine	Privremene pretplatne licence
		Trajno	Trajne licence

Za licence koje se ugovaraju inicijalno po sklapanju okvirnog sporazuma, jedinična cijena u Troškovniku je za jednu godinu, ukupna cijena ove licence se dobije umnoškom cijene iz Troškovnika sa brojem godišnjih rata, a to je 3.

Za licence Pretplata za Prijelazni SA i Pretplata po korisniku, jedinična cijena u Troškovniku je iskazana za jedan mjesec, ukupna cijena ove licence se dobije umnoškom cijene iz Troškovnika sa brojem mjesečnih rata, a to je 12. Za sve ostale narudžbe, cijena navedena u Troškovniku je ujedno i ukupna cijena, a plaćanje može biti jednokratno ili u više rata.

Svaka kombinacija od 3 licence, po jedna za operacijski sustav, aplikacije Office paketa i pristupnih licenci dodijeljena računalu ili korisniku, naziva se platforma. Za slijedeće licence u Troškovniku, u stupcu 5, naznačeno je da mogu biti dostupne kao **Dio Platforme**:

Operativni sustav	Aplikacije	Pristupne licence
Windows 10 Enterprise E3	Office 365 ProPlus	Core CAL Suite Bridge za Office 365
Windows 10 Enterprise E5	Office 365 E3	Core CAL Suite
Windows 10 Enterprise	Office 365 E5	
	Office Professional Plus 2019	

Za licence koje su Dio Platforme, proizvođač u svom cjeniku dodjeljuje posebne šifre i odobrava takozvani „platformski“ popust. Stoga su kombinacije navedenih licenci navedene kao platforme i u Troškovniku.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 36

Svaka kombinacija licenci koja sadrži najmanje jednu iz tri gornje skupine licenci za operacijski sustav, aplikacije Office paketa i pristupnih licenci dodijeljena računalu ili korisniku naziva se **profil**.

Ako se u profilu nalazi po jedna licenca iz svake skupine licenci iz prethodne tablice, tada se za njih mogu naručiti samo licence koje **jesu Dio Platforme**.

Ako se u profilu nalaze samo licence iz jedne ili dvije skupine iz gornje tablice, tada se za njih mogu naručiti samo licence koje **nisu Dio Platforme**.

Sukladno Odredbama o proizvodima, osim što je količinu svake licence moguće povećati u bilo kojem trenutku, količine licenci vrste „Pretplate za Prijelazni SA“ i „Pretplate za korisnika“ je moguće i smanjiti. Uvjet je da se željeno smanjenje količine licenci prijavi najkasnije 30 dana prije isteka prve, odnosno druge godine primjene okvirnog sporazuma. Na ovaj način je moguće smanjiti količine svih licenci iz vrsta „Pretplate za Prijelazni SA“ i „Pretplate za korisnika“, koje su sadržane u **profilima**, ako se sve licence u profilu smanje za istu količinu. Iznimka od ovog su profili koji sadrže jednu ili više vrsta licenci: Windows 10 Enterprise, Office Professional Plus 2019 i/ili Core CAL Suite. Količine ovih licenci, kao i bilo koje druge licence s kojima su ove sadržane u profilima, nije moguće smanjiti tijekom izvršenja okvirnog sporazuma, već ih je moguće smanjiti isključivo prilikom sklapanja eventualnog budućeg okvirnog sporazuma.

Profili i planirane (okvirne) količine platformskih profila koje se nabavljaju ovim postupkom su:

Redni broj	Opis licenciranog softvera ili usluge	Metrika		Količina
1	Core CAL Suite Office Professional Plus 2019 Windows 10 Enterprise	Uređaj Uređaj Uređaj	Licenca i teh. jamstvo SA Licenca i teh. jamstvo SA Licenca i teh. jamstvo SA	79
2	Core CAL Suite Office Professional Plus 2019 Windows 10 Enterprise	Uređaj Uređaj Uređaj	Tehnološko jamstvo SA Licenca i teh. jamstvo SA Tehnološko jamstvo SA	42
3	Core CAL Suite Office Professional Plus 2019 Windows 10 Enterprise	Korisnik Uređaj Uređaj	Tehnološko jamstvo SA Tehnološko jamstvo SA Tehnološko jamstvo SA	80
4	Core CAL Suite Office 365 E3 Windows 10 Enterprise	Uređaj Korisnik Uređaj	Licenca i teh. jamstvo SA Pretplata po korisniku Licenca i teh. jamstvo SA	70
5	Core CAL Suite Office 365 ProPlus Windows 10 Enterprise	Uređaj Korisnik Uređaj	Tehnološko jamstvo SA Pretplata za Prijelazni SA Tehnološko jamstvo SA	1190
6	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3 Windows 10 Enterprise	Korisnik Korisnik Uređaj	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata po korisniku Tehnološko jamstvo SA	3250
7	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3 Windows 10 Enterprise	Korisnik Korisnik Uređaj	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA Tehnološko jamstvo SA	3656
8	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3 Windows E3	Korisnik Korisnik Korisnik	Pretplata po korisniku Pretplata po korisniku Pretplata po korisniku	1770
9	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3 Windows E3	Korisnik Korisnik Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA	484
10	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E5 Windows E5	Korisnik Korisnik Korisnik	Pretplata po korisniku Pretplata po korisniku Pretplata po korisniku	5

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 36

11	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E5 Windows E3	Korisnik Korisnik Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA	10
12	Microsoft 365 E3	Korisnik	Pretplata po korisniku	2440
13	Microsoft 365 E3	Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA	2544
14	Microsoft 365 E5	Korisnik	Pretplata po korisniku	15
15	Microsoft 365 E5	Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA	37

Profili i planirane (okvirne) količine ne - platformskih profila koje se nabavljaju ovim postupkom su:

Redni broj	Opis licenciranog softvera ili usluge	Metrika		Količina
1	Core CAL Suite	Uređaj	Licenca i teh. jamstvo SA	312
2	Core CAL Suite	Korisnik	Licenca i teh. jamstvo SA	28
3	Core CAL Suite	Uređaj	Tehnološko jamstvo SA	856
4	Core CAL Suite	Korisnik	Tehnološko jamstvo SA	4697
5	Core CAL Suite Windows 10 Enterprise	Uređaj Uređaj	Licenca i teh. jamstvo SA	70
6	Core CAL Suite Windows 10 Enterprise	Uređaj Uređaj	Tehnološko jamstvo SA	14905
7	Core CAL Suite Windows 10 Enterprise	Korisnik Uređaj	Tehnološko jamstvo SA	4541
8	Core CAL Suite Office 365 ProPlus	Korisnik Korisnik	Licenca i teh. jamstvo SA Pretplata po korisniku	268
9	Core CAL Office Professional Plus 2019	Korisnik Uređaj	Licenca i teh. jamstvo SA Licenca i teh. jamstvo SA	70
10	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3	Korisnik Korisnik	Pretplata po korisniku Pretplata po korisniku	399
11	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3	Korisnik Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata za Prijelazni SA	338
12	Office 365 Business Essentials	Korisnik	Pretplata po korisniku	21
13	Office 365 Business Premium	Korisnik	Pretplata po korisniku	263
14	Core CAL Suite Bridge za Office 365 Office 365 E3	Korisnik Korisnik	Pretplata za Prijelazni SA Pretplata po korisniku	150

Sve licence iz predmeta nabave trebaju biti isporučene elektronskim putem, na zaštićenim Internet stranicama u nadležnosti proizvođača ili zaštićenim Internet stranicama u nadležnosti ponuditelja, uz autorizirani pristup za svakog pojedinog predstavnika Korisnika.

8.2. Usluge

S obzirom na specifičnost i financijski značaj ove javne nabave, odabrani ponuditelj je uz licence za softver i usluge obavezan osigurati i određene vlastite usluge tijekom izvršenja okvirnog sporazuma uključene u cijenu ponuđenih licenci. Ove usluge imaju za svrhu:

- tehnički i troškovno optimalnu instalaciju i aktivaciju licenciranog softvera i usluga
- kontinuiranu i nesmetanu uporabu licenciranog softvera i usluga
- ukloniti rizike neispravnog licenciranja softvera i usluga te osigurati funkcionalno i financijski optimalne isporuke za izvršenje okvirnog sporazuma
- upravljanje promjenama u licenciranosti kod promjena informatičke infrastrukture Korisnika
- podršku informiranom odlučivanju Korisnika kod narudžbi dodatnih licenci
- eskalacija zahtjeva za podrškom proizvođaču.

Za izvršenja okvirnog sporazuma odabrani ponuditelj je obavezan osigurati slijedeće usluge:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 36

Usluga	Karakteristike
Tehnička podrška	<ul style="list-style-type: none"> registracija i održavanje potrebnih korisničkih računa, aktivacija licenci, softvera i usluga savjetovanje i podrška u pripremi i kod eventualnih problema pri instalacija, nadogradnji i konfiguraciji softvera i usluga, a vezano za tumačenje pravila licenciranja rješavanje problema s performansama i dostupnošću, s povezivanjem korisnika, softvera i usluga, zahtjevi za tehničkom podrškom i tehnička podrška daju se u vremenu od 08:00-18:00, od ponedjeljka do petka, s odazivom do 4h zahtjevi za tehničkom podrškom i podrška se daju na dedikirani broj telefona, email adresu ili putem Internet stranice ponuditelja
Eskalacije	<ul style="list-style-type: none"> tehničku podršku proizvođača kod pojava nedokumentiranih problema s licenciranim softverom i uslugama, za koje samo proizvođač ima potrebne stručne resurse i alate odabrani ponuditelj će eskalirati zahtjev za rješavanje navedenih problema proizvođaču te će pratiti ispunjenje zahtjeva i obavještavati Korisnike o svim važnim promjenama
Poslovna podrška	<ul style="list-style-type: none"> zastupanje svih Korisnika u poslovnim i tehničkim aspektima suradnje i odnosa s proizvođačem za licencirani softver i usluge te ulaganje svih razumnih napora za zaštitu interesa Korisnika
Usklađivanje sa pravilima licenciranja	<ul style="list-style-type: none"> savjetovanje i obavještavanje o ispravnom licenciranju obavještavanje o promjenama licenčnih odredbi pregled instaliranih proizvoda informacijskog sustava korisnika i izvještavanje o stanju licenciranosti softvera i usluga, najmanje jednom godišnje, u suradnji i odobrenje korisnika prijedlog za usklađivanje potrebnih i nabavljenih licenci u skladu s pravilima licenciranja proizvođača, uz dogovor i suradnju s korisnikom

Sva komunikacija odabranog ponuditelja s Korisnicima u pružanju navedenih usluga mora biti na hrvatskom jeziku ili uz osigurano prevođenje na hrvatski jezik.

9. Troškovnik

Troškovnik se nalazi u Prilogu 2. ove dokumentacije u obliku Excel datoteke.

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to traženo Troškovnikom.

Sve jedinične cijene iskazuju se u eurima, na dvije decimale.

Troškovnici su oblikovani na način da Excel tablica javlja grešku u slučaju pokušaja upisivanja cijena izraženih s više od dvije decimale.

Troškovnik sadrži 3 tablice.

U stupcu 1 svake od tri tablica naveden je redni broj stavke.

U stupcima 2 do 7 nalazi se tehnički opis stavke, sukladno Odredbama o proizvodima, i sve informacije koje utječu na iskaz cijene.

U stupcu 8 nalazi se stupac **Broj rata** koji se ugovara narudžbom stavke:

- broj rata je 3 za "Licenca i teh. jamstvo SA" i "Tehnološko jamstvo SA" koje se inicijalno ugovaraju prilikom sklapanja prvog od tri godišnja ugovora, odnosno iskazana jedinična cijena se odnosi na jednu od ukupno tri godišnje rate koje se ugovaraju.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 36

- broj rata je 1 za "Licenca i teh. jamstvo SA" koje se nabavljaju tijekom prve, druge ili treće godine važenja Okvirnog sporazuma i za stavke vrste „Licenca“, odnosno iskazana jedinična cijenu je za jednokratno plaćanje, osim ako bude moguće drugačiji način plaćanja.
- Broj rata je 12 za "Pretplata po korisniku" i "Pretplata za Prijelazni SA", odnosno, iskazana jedinična cijena odnosi se na jednu od ukupno 12 mjesečnih rata, a plaćanje je u pravilu jednokratno i godišnje. Iznimno, ako se ugovaraju dodatne količine tijekom izvršavanja Okvirnog sporazuma, tada je plaćanje godišnje ali za ukupan broj ugovorenih mjeseci za godinu u kojoj se vrši ugovaranje i plaćanje.

U stupcu 9 nalaze se planirane (okvirne) količine za svaku stavku.

Za **Tablica 1 - licence za osobna računala s opcijском obvezom potpunog licenciranja** u stupcu 10 tablice **Jedinična cijena bez PDV-a**, ponuditelji unose jedinične cijene bez PDV-a, kako slijedi:

- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA" i "Tehnološko jamstvo SA", koje se naručuju kod sklapanja ugovora o licenciranju s proizvođačem, unosi se **cijena jedne godišnje rate**
- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA", koje se naručuju nakon početka primjene okvirnog sporazuma i tijekom prve, druge ili treće godine izvršenja okvirnog sporazuma, unosi se **cijena za jednokratno plaćanje** za ukupno trajanje licence utvrđeno Troškovnikom, bez obzira na moguću dostupnost plaćanja na više godišnjih rata
- za stavke vrsta "Pretplata po korisniku" i "Pretplata za Prijelazni SA" unosi se **cijena pretplate za jedan mjesec korištenja** licencirane usluge

U stupcu 11 automatski se izračunava cijena stavke i to na način da se množe Broj rata u stupcu (8), količina iz stupca (9), jedinična cijena iz stupca (10).

Na dnu Tablice 1. automatski se izračunava ukupna cijena za Tablicu 1, bez PDV-a.

Za **Tablica 2 - licence za poslužitelje s opcijском obvezom potpunog licenciranja**, u stupcu 10 tablice **Jedinična cijena bez PDV-a**, ponuditelji unose jedinične cijene kako slijedi:

- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA" i "Tehnološko jamstvo SA", koje se naručuju kod sklapanja ugovora o licenciranju s proizvođačem, unosi se **cijena jedne godišnje rate**
- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA", koje se naručuju nakon početka primjene okvirnog sporazuma i tijekom prve, druge ili treće godine izvršenja okvirnog sporazuma, unosi se **cijena za jednokratno plaćanje** za ukupno trajanje licence utvrđeno Troškovnikom, bez obzira na moguću dostupnost plaćanja na više godišnjih rata

U stupcu 11 automatski se izračunava cijena stavke i to na način da se množe Broj rata u stupcu (8), količina iz stupca (9), jedinična cijena iz stupca (10).

Na dnu Tablice 2. automatski se izračunava ukupna cijena za Tablicu 2, bez PDV-a.

Za **Tablica 3 - licence za osobna računala i poslužitelje bez obveze potpunog licenciranja**: u stupcu 10 tablice **Jedinična cijena bez PDV-a**, ponuditelji unose jedinične cijene kako slijedi:

- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA" i "Tehnološko jamstvo SA", koje se naručuju kod sklapanja ugovora o licenciranju s proizvođačem, unosi se **cijena jedne godišnje rate**.
- za stavke vrsta "Licenca i teh. jamstvo SA", koje se naručuju nakon početka primjene okvirnog sporazuma i tijekom prve, druge ili treće godine izvršenja okvirnog sporazuma, unosi se **cijena za jednokratno plaćanje** za ukupno trajanje licence utvrđeno Troškovnikom, bez obzira na moguću dostupnost plaćanja na više godišnjih rata
- za stavke vrste „Licenca“ unosi se **cijena za jednokratno plaćanje** i ukupno trajanje licence utvrđeno Troškovnikom, bez obzira na moguću dostupnost plaćanja na više godišnjih rata.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 36

U stupcu 11 automatski se izračunava cijena stavke i to na način da se množe Broj rata u stupcu (8), količina iz stupca (9), jedinična cijena iz stupca (10).

Na dnu Tablice 3. automatski se izračunava ukupna cijena za Tablicu 3, bez PDV-a.

Na dnu Troškovnika nalazi se **Rekapitulacija**, sa ukupnim cijenama za Tablicu 1, Tablicu 2 i Tablicu 3, ukupnom cijenom ponude bez PDV-a, PDV na Ukupnu cijenu ponude i Ukupna cijena ponude sa PDV-om.

10. Trajanje okvirnog sporazuma, te rok početka i završetka isporuke

S odabranim ponuditeljem sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od tri (3) godine, sa primjenom od 1.7.2019. do 30.6.2022.

11. Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

11.1. Osnove za isključenja gospodarskog subjekta

A. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 36

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 11.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke iz 11.1. A. 1. ili 11.1. A. 2. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 36

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Navedeni dokumenti se dostavljaju za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluke ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

Napomena: Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika, izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi, može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrasce Izjava koji su dostupni na stranici Naručitelja: <https://sredisnjanabava.gov.hr/pristup-informacijama/ostale-informacije/537>

Navedene izjave ne smiju biti starije od 3 (tri) mjeseca od početka postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

B. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje), za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 36

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrazac Izjave koji je dostupan na stranici Naručitelja: <https://sredisnjanabava.gov.hr/pristup-informacijama/ostale-informacije/537>

Odredbe točke 11.1.A. i 11.1.B. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 11.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

11.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi nadležno tijelo utvrdi obavljanje neregistrirane djelatnosti u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (Narodne novine, broj 61/11) i ostalih pratećih propisa iz navedenog područja, korisnik će raskinuti ugovor o javnoj nabavi.

B. Ekonomska i financijska sposobnost

1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta, obavezno trebaju obuhvatiti dan objave poziva na nadmetanje u EOJN RH.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 17 od 36

Točka 6. Dijela IV. Kriteriji za odabir popunjava se tekstem: "račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje".

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) bankovni obrazac BON-2/SOL-2, ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz**

12. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se, u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, ili u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

13. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 36

14. Podugovaratelji

14.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. ZJN 2016. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

14.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % (trideset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 14.2. a) i b), ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 14.1. ove Dokumentacije.

14.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju iz točke 14.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz točke 14.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

15. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 19 od 36

2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. ZJN 2016 (koji članak je stupio na snagu 18. travnja 2017. godine) dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

U prilogu ove Dokumentacije nalaze se ESPD obrasci:

- **verzija 1** – prilagođen popunjavanju za gospodarskog subjekta, člana zajednice gospodarskih subjekata te podugovaratelja na čiju se sposobnost ponuditelj ne oslanja,
- **verzija 2** – prilagođen popunjavanju za drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Oznaka verzije ESPD obrasca biti će vidljiva ponuditeljima u preuzetom ESPD zahtjevu (obrascu), DIO I. Podaci o naručitelju, u dijelu *Naziv nabave*.

ESPD obrasci su u xml i pdf formatu, a gospodarski subjekti ih preuzimaju s Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske te popunjavaju sukladno uputi koja se može preuzeti na internetskim stranicama Narodnih novina:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>.

Ponuditelji su dužni dostaviti ESPD obrazac u obliku eESPD-a u xml i pdf formatu kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su ispuniti zasebni ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja verziju 1 ESPD obrasca.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe u verziji 1, i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi) u verziji 2.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe u verziji 1, i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja u verziji 1.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kao sastavni dio ponude sukladno točki 18. ove Dokumentacije.

ESPD obrazac popunjava se na sljedeći način:

U Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.

U Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima, za potrebe konkretnog postupka

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 36

nabave, osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U Dijelu II. odjeljka **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata.

U Dijelu II. odjeljka **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**, gospodarski subjekt je dužan navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

Ako gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac u verziji 1, u Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**, gospodarski subjekt odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je samo ispuniti **odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir**, dok mu za odjeljke od A do D Dijela IV. nije omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja (verzija 1) navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku te
- podaci zatraženi u odjeljku B Dijela III. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (verzija 2) navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II. ESPD obrasca u ESPD za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci zatraženi u Dijelu III. ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV. ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja odnosno za koju mu je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu financijske sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka B, pod točkom 6. sukladno točki 11.2. B. Dokumentacije o nabavi).

16. Provjera ponuditelja

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obavezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 36

Sukladno članku 20. stavku 2. Pravilnika, ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN016, odnosno dokazi navedeni u točki 11.1.A. alineja a) i 11.1.B. alineja a) Dokumentacije, ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

17. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. ZJN 2016, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

18. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ESPD za svakog pojedinog člana zajednice,
2. Popunjen ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi,
3. Popunjen Prilog 7., sukladno točki 8. Dokumentacije,
4. Popunjen troškovnik iz Priloga 2.,
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se na način kako je navedeno točkom 36. ove Dokumentacije,
6. Ako je primjenjivo – dokumenti traženi točkom 12. ove Dokumentacije (dokazi da će imati na raspolaganju resurse gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja),
7. Ako je primjenjivo – popis i dokumenti traženi točkom 24. ove Dokumentacije

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 36

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

19. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a RH, zastoj u radu EOJN-a RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a RH. U slučaju nedostupnosti EOJN-a RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. ZJN 2016.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će Stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

20. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom "*Dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*".

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 36

LICENCI ZA MICROSOFT-ov SOFTVER I USLUGE

Evidencijski broj nabave: 8/2019

»NE OTVARAJ«

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa gospodarskog subjekta/članova zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju dostave dijela/djelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

21. Dopustivost varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

22. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika za koju se podnosi ponuda.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Cijena nije promjenljiva.

Ponuditelji su, u Troškovniku dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene (zaokružene na dvije decimale, sukladno traženom).

Osim u Troškovniku, ukupnu cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om potrebno je upisati u ponudi na način kako je to određeno u ponudbenom listu EOJN RH.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

23. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u eurima.

24. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Relativni udio cijene u ponudi iznosi 85% (85 bodova), a preostalih 15% (15 bodova) odnosi se na ostale kvalitativne kriterije, a to su broj certificiranih stručnjaka i radionice za korisnike. Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja naručitelj će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima, pri čemu će broj dobivenih bodova zaokružiti na dvije decimale. Na najvišem mjestu biti će rangirana ponuda s najvećim brojem bodova.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 36

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

Kriterij	Bodovi	Najviši broj bodova	Relativni značaj
Cijena	(C)	85	85%
Broj certificiranih stručnjaka	(S)	9	11%
Radionice za korisnike	(E)	6	4%
	Ukupno	100	100%

24.1. Kriterij Cijena ponude (C)

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **85 bodova**. Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobiva maksimalni broj bodova, a svaka sljedeća usporedna ponuda u odnosu na prethodnu, razmjerno manji broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = (C_n / C_p) * 85$$

gdje su

C_{uk} Broj bodova za ponuđenu cijenu
C_n Najniža ponuđena cijena u postupku javne nabave
C_p Cijena ponude koja je predmet ocjene.

24.2. Kriterij Broj certificiranih stručnjaka (S)

Obzirom da dio predmeta nabave čine i stručne usluge ponuditelja, Naručitelj dodatno vrednuje posjedovanje odgovarajućih certifikata vezanih uz predmet nabave. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je **11 bodova**. Naručitelj će svakoj ponudi dodijeliti odgovarajući broj bodova po ovom kriteriju i uvjetima, sukladno tablici u nastavku:

Certifikat	Broj stručnjaka sa certifikatom	Bodovi
Designing and Providing Microsoft Licensing Solutions to Large Organizations	0	0
	1-7	1
	8-11	2
	12 -15	3
	15 i više	5
Software Asset Management (SAM) – Core	0	0
	1-5	1
	6 i više	3
Microsoft Certified: Azure Solutions Architect Expert	0	0
	1-5	1
	6 i više	3

Broj stručnjaka za svaki od certifikata u ponudi potrebno je upisati u PRILOG 1. Podaci za dodjelu bodova temeljem kriterija kvalitete.

Kao dokaz ispunjenja kriterija Broj certificiranih stručnjaka, ponudi je potrebno priložiti *popis osoba, koje posjeduju svaki pojedini certifikat* ili jednakovrijedan uz navođenje gdje je zaposlena svaka pojedina navedena osoba i uz prilog kopija dokumenata iz kojih je vidljivo da su osobe navedene u popisu ujedno i nositelji certifikata. Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj u ponudi dostavlja popunjen, potpisan i ovjeren obrazac iz PRILOGA 5 Dokumentacije uz koji se

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 36

obvezno prilažu kopije dokumenata iz kojih je vidljivo da su osobe navedene u popisu i nositelj certifikata.

Ukoliko neke osobe iz Popisa osoba sa certifikatima iz PRILOGA 5 Dokumentacije, nisu zaposlenici ponuditelja, ponuditelji su u ponudi dužni dostaviti **Izjave o raspoloživosti**, sukladno obrascu iz PRILOGA 6 Dokumentacije, potpisanu od strane osobe koja je nositelj certifikata.

24.3. Kriterij Radionice za korisnike (E)

Maksimalni broj bodova koji ponuditelji mogu dobiti po ovom kriteriju je **4 bodova**.

Naručitelj će svakoj ponudi dodijeliti odgovarajući broj bodova sukladno tablici u nastavku:

Radionice za korisnike	Broj	Bodovi
Radionice za korisnike, godišnje	0	0
	1	2
	2 i više	4

Pri čemu se pod „Radionice za korisnike“ podrazumijeva:

- za jednu radionicu po do tri termina jednodnevnih radionica, u kojoj sudjeluju svi Korisnici, u tri podjednake skupine sa najmanje 10 sudionika
- prva od jedne ili više ponuđenih radionica u jednoj godini se organiziraju unutar prva četiri mjeseca od datuma potpisa okvirnog sporazuma ili datuma godišnjice primjene okvirnog sporazuma
- lokacija održavanja radionice je sjedište Naručitelja ili druga prikladna lokacija odobrena od Naručitelja

Podaci o ponuđenim uslugama na koje se ponuditelj obvezuje u ponudi, potrebno je upisati u PRILOG 1. Podaci za dodjelu bodova temeljem kriterija kvalitete.

24.4. Određivanje najpovoljnijeg ponuditelja prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja postigne najveći ukupan broj bodova, sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koje ponuda dobiva prilikom ocjene ponuda, računa se prema sljedećoj formuli:

$$C_{uk} = C + S + E$$

gdje su

C_{uk}	Ukupan broj bodova za ponudu
C	Broj bodova koji je ponuda dobila za kriterij Ponuđena cijena
S	Broj bodova koji je ponuda dobila za Broj certificiranih stručnjaka
E	Broj bodova koji je ponuda dobila za Radionice za korisnike .

Nakon što Naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom kriteriju, kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda ponuditelja koji ostvari ukupno najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi popunjeni obrazac za ENP, koji je sastavni dio ove Dokumentacije i nalazi se u PRILOGU 1, smatrat će se da ne nudi dodatne uvjete za stjecanje bodova temeljem dodatnih kriterija kvalitete.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 36

25. Jezik i pismo ponude

Ponuda s pripadajućom dokumentacijom se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Iznimno, nije potrebno prevoditi stručne izraze/kratice/termine koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu, uključujući i dokaze iz točke 24.2.

26. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 4 (četiri) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

27. Povjerljivost postupka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj prethodno navedene podatke dobivene od gospodarskih subjekata smije otkriti iako su ih oni označili tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba ZJN 2016, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

28. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem ("upload") nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

29. Sklapanje okvirnog sporazuma

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 36

Okvirni sporazum sklopit će se za isporuku cijelog predmeta nabave, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz ove Dokumentacije, te u skladu s odabranom ponudom.

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od tri (3) godine, sa primjenom od 1.7.2019. do 30.6.2022.

Nakon potpisivanja Okvirnog sporazuma i utvrđivanja točnih količina inicijalno naručenih licenci, Naručitelj će sa odabranim ponuditeljem i Microsoft Ireland Operations Limited potpisati odgovarajuće dokumente za korištenje odgovarajućih programa licenciranja, a sukladno ponudi odabranog ponuditelja.

Okvirni sporazum je izvršen u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma, dosegnu iznos procijenjene vrijednosti. Iznimno, u slučaju da je procijenjena vrijednost manja od ugovorene vrijednosti, okvirni sporazum izvršen je u trenutku kada ukupna plaćanja bez PDV-a, na temelju svih ugovora sklopljenih na temelju tog okvirnog sporazuma dosegnu ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

Ukoliko se tijekom trajanja okvirnog sporazuma pojavi potreba za dodatnim količinama licenci iz Troškovnika, vrijednost okvirnog sporazuma se može sukladno članku 315. Zakona o javnoj nabavi povećati sklapanjem dodatka okvirnom sporazumu do 30% prvotne vrijednosti okvirnog sporazuma po jednakim jediničnim cijenama i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi.

30. Bitni uvjeti okvirnog sporazuma

- predmet nabave,
- rok trajanja okvirnog sporazuma,
- rok isporuke predmetne robe,
- način i uvjeti plaćanja,
- nepromjenjivost jediničnih cijena za trajanja okvirnog sporazuma,
- kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma.

31. Raskid Okvirnog sporazuma

Naručitelj može raskinuti okvirni sporazum s odabranim ponuditeljem:

- ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati tekst ugovora koji je u skladu s ovom Dokumentacijom, ponudom odabranog ponuditelja i okvirnim sporazumom,
- u slučaju raskida ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma ili više njih, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja svih drugih ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja,
- ukoliko odabrani ponuditelj tijekom izvršenja okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi, prilikom periodičkih provjera koje će provoditi Naručitelj, ne dokaže da raspolaže onim brojem stručnjaka koji su uvjet za dobivanje broja dodatnih bodova koji su mu dodijeljeni u postupku sukladno točki 24.2. Dokumentacije;
- ukoliko odabrani ponuditelj ne dokaže na zahtjev Naručitelja da su tijekom izvršenja okvirnog sporazuma i ugovora o javnoj nabavi, radionice održane ili da su Korisnicima ponuđene, ali od strane Korisnika nisu prihvaćene sukladno točki 24.3 Dokumentacije

U slučaju raskida okvirnog sporazuma sukladno ovoj točki Dokumentacije, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

32. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 28 od 36

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku neposredno na temelju izvornih uvjeta iz okvirnog sporazuma sukladno članku 153. stavku 2. ZJN 2016.

Ugovor/e o javnoj nabavi Korisnici sklapaju sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom valjanosti okvirnog sporazuma.

Nisu predviđene opcije i moguća obnavljanja ugovora.

Temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma, Korisnici će odabranom ponuditelju dostaviti pisani zahtjev za dostavom ponude za inicijalne količine licenci i nakon primitka ponude s njim sklopiti prvi od tri godišnja ugovor o nabavi licenci za Microsoft softver i usluge,

Sve dodatne količine licenci koje nisu uključen u inicijalni godišnji ugovor, Korisnik će nabavljati zasebnim ugovorima. Prije sklapanja ugovora, Korisnik će poslati pisani zahtjev za ponudom u rokovima predviđenim Odredbama o proizvodima i ugovorima o licenciranju za pojedinu vrstu licenci.

Pri sklapanju ugovora koji se temelje na okvirnom sporazumu ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica, koja mora imati sve bitne sastojke ugovora.

Ugovore sklapaju Korisnici okvirnog sporazuma za svoje potrebe ili za potrebe tijela državne uprave u njihovoj nadležnosti.

Ugovore o javnoj nabavi Korisnici sklapaju sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom trajanja okvirnog sporazuma te u skladu s količinama i pravima korištenja Microsoftovih softvera i prava međusobnog povezivanja tih proizvoda.

Kada ugovorena obveza iz ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma dosegne prvotnu vrijednost okvirnog sporazuma, odnosno vrijednost utvrđenu dodatkom okvirnog sporazuma, na temelju okvirnog sporazuma više nije moguće zaključivati nove ugovore.

U prilogima pojedinačnih ugovora mora biti popis ugovorenih licenci i usluga koji se ugovaraju i to šifra proizvođača, naziv licence, količina, mjera (rata ili broj mjeseci), jedinična i ukupna cijena svake stavke u eurima, ukupna cijena u eurima te specifikacija plaćanja po godišnjim ratama.

33. Raskid ugovora o javnoj nabavi

Korisnik može raskinuti ugovorni odnos iz sljedećih razloga:

- ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor koji je u skladu s ovom Dokumentacijom i ponudom odabranog ponuditelja,
- ukoliko odabrani ponuditelj ne izvršava preuzete ugovorne obveze,
- ukoliko odabrani ponuditelj u izvršenju odstupa od ponuđenih uvjeta za koje je dobio dodatne bodove sukladno točki 25. ove Dokumentacije.

34. Mjesto i rok isporuke

Mjesto isporuke i korištenja Microsoftovog softvera je na cijelome području Republike Hrvatske, kao i svugdje u svijetu gdje se nalazi zaposlenik Korisnika ili zaposlenik za kojeg je Korisnik

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 29 od 36

ugovorio isporuku, a koji ima i rabi računala ili računalnu opremu Korisnika za kojega se kroz ovaj postupak javne nabave nabavljaju predmetne licence.

Odabrani ponuditelj obavezan je tijekom ugovornog razdoblja Korisniku dobiti licence za dodatne količine softvera i osigurati isporuku softvera za naručene licence, kao i za viša ili niža izdanja prethodno nabavljenog softvera odmah po primitku narudžbenice od Korisnika, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana u slučaju preuzimanja putem Interneta.

35. Kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma

Naručitelj će od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu polugodišnjih izvješća o izvršavanju okvirnog sporazuma, za svakog pojedinog Korisnika, najmanje u elektroničkom obliku. Izvješće koje će odabrani ponuditelj biti obavezan dostaviti mora najmanje sadržavati podatke o Korisniku, vrsti i nazivu isporučene robe, količini te jediničnim i ukupnim cijenama, te mora biti u formi troškovnika iz odabrane ponude koja će biti prilogom okvirnom sporazumu.

Pored dostave polugodišnjih izvješća, odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti Naručitelja kada ukupna plaćanja po okvirnom sporazumu dosegnu 75% vrijednosti okvirnog sporazuma te nakon što dosegnu 95% vrijednosti okvirnog sporazuma.

36. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12, 82/17.) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/12., 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine", broj: 35/05., 41/08., 125/11., i 78/15.) u iznosu od 5.400.000,00 kn.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata
- neprihvatanje ispravka računske greške,
- odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 21. ove Dokumentacije.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

37. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom u ovom postupku javne nabave obavezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen okvirni sporazum obavezan je prilikom sklapanja istog dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma, odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 30 od 36

pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju neurednog ispunjenja ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

Zadužnica ili bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma predaje se prilikom potpisa okvirnog sporazuma, odnosno najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisa okvirnog sporazuma, na adresu Naručitelja: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka Okvirnog sporazuma te ugovora koji se sklapaju temeljem okvirnog sporazuma vratiti odabranom ponuditelju.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje Okvirnog sporazuma, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma, na adresu Naručitelja: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb.

38. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda održat će se **13. kolovoz 2019. godine u 13:30 sati**, u prostorijama Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva i ovlaštteni predstavnici Ponuditelja.

Ovlaštteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak ovlaštenja se nalazi u PRILOGU 8) predati članovima Stručnog povjerenstva Naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

39. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti Ponuditeljima

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti Ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma.

40. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 31 od 36

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

41. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj se obvezuje izdavati račune u kunsjoj protuvrijednosti iskazanoj prema srednjem tečaju EUR/HRK Hrvatske narodne banke na dan izdavanja računa, a na traženje Korisnika plaćanje može biti ugovoreno u godišnjim ratama ili jednokratno.

Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja/člana zajednice ponuditelja odnosno podizvoditelja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo Korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

42. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda. Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu, te
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

43. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 32 od 36

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 33 od 36

PRILOG 1 – Podaci za dodjelu bodova temeljem kriterija kvalitete, Excel tablica

PRILOG 2 – Troškovnik, Excel tablica

PRILOG 3 – ESPD obrazac - verzija 1

PRILOG 4 – ESPD obrazac - verzija 2

PRILOG 7 – Popis ponuđenih licenci s odgovarajućim ugovorom ili ugovorima o licenciranju, Excel tablica

	REPUBLICA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 34 od 36

PRILOG 5 – Popis osoba sa certifikatom

(Memorandum ponuditelja)

Popis osoba sa certifikatom

Redni broj	Certifikat	Ime i prezime nositelja certifikata	Zaposlen kod ponuditelja: "DA/NE"
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

U _____, _____, 20____. god.
(mjesto) (datum)

M.P

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 35 od 36

PRILOG 6 – Izjava o raspoloživosti

Sukladno točki 24.2. Dokumentacije o nabavi, u postupku javne nabave licence za Microsoftove proizvode i usluge, evidencijski broj 8/2019, daje se

IZJAVA O RASPOLOŽIVOSTI

kojom ja _____,
(ime i prezime certificiranog stručnjaka)

izjavljujem da ću, u slučaju da ponuda ponuditelja _____
(navesti naziv / tvrtku ponuditelja)

bude odabrana kao najpovoljnija, biti na raspolaganju ponuditelju za potrebe izvršenja ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma u predmetnom postupku nabave.

U _____, _____ 20____. god.
(mjesto) (datum)

(ime i prezime certificiranog stručnjaka)

(potpis osobe - certificiranog stručnjaka)

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Evidencijski broj nabave: 8/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 36 od 36

PRILOG 8 – Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

(Memorandum ponuditelja)

Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika: _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____, na radnom mjestu
(datum rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave licenci za korištenje Microsoftovih softverskih proizvoda i usluga koje će se

održati _____ 2019. godine u prostorijama Središnjeg državnog ureda za središnju javnu
(nadnevak)

nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, Zagreb.

U _____, _____ 2018. god.

M.P.

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena:

Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.