	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 1 od 40

KLASA:406-01/18-03/36
URBROJ:535-05/1-19-02


DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

MOTORNIH VOZILA PUTEV OPERATIVNOG LEASINGA S OSTATKOM VRIJEDNOSTI


ZA POTREBE PREDSJEDANJA REPUBLIKE HRVATSKE VIJEĆEM EU 2020. GODINE

Zagreb, siječanj 2019. godine


	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 2 od 40

Sadržaj

1.	Podaci o naručitelju	4
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
3.	Evidencijski broj nabave	4
4.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa	4
5.	Podaci o postupku javne nabave	5
6.	Opis predmeta nabave	5
7.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave	5
8.	Količina/opseg predmeta nabave	6
9.	Tehničke specifikacije predmeta nabave	6
10.	Troškovnik	6
11.	Mjesto isporuke	6
12.	Rok trajanja okvirnog sporazuma i rok isporuke	6
13.	Kriterij za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta	7
13.1.	Osnove za isključenja gospodarskog subjekta	7
13.2.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	10
14.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	11
15.	Zajednica gospodarskih subjekata	12
16.	Podugovaratelji	12
16.1.	Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:	12
16.2.	Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:	12
16.3.	Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:	13
17.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)	13
18.	Provjera ponuditelja	15
19.	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata	15
20.	Sadržaj i način izrade ponude	16
21.	Način elektroničke dostave ponude	16
22.	Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici	17
23.	Dopustivost varijanti ponude	18
24.	Način određivanja cijene ponude	18
25.	Valuta ponude	19
26.	Kriterij za odabir ponude	19
27.	Jezik i pismo ponude	20
28.	Rok valjanosti ponude	20
29.	Sklapanje okvirnog sporazuma	21
30.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma	21
31.	Uvjeti okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi	21
32.	Ostali uvjeti okvirnog sporazuma	21
32.1.	Odobrenje za obavljanje poslova leasinga	21
32.2.	Primopredaja objekata leasinga	22
32.3.	Osiguranje objekta leasinga i nastanak štetnog događaja	22
32.4.	Održavanje objekta leasinga i nastanak kvarova na objektu leasinga te isporuka zamjenskog vozila	22
32.5.	Kazna za prometni prekršaj	24
32.6.	Kumuliranje kilometraže	25
32.7.	Povrat vozila	25
32.8.	Opći uvjeti ponuditelja	26
33.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	26
33.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	26
33.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma	27
34.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	27

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 3 od 40

35. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima	28
36. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja.....	28
37. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	28
38. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja.....	28
39. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude	29
40. Povjerljivost podataka	29
41. Pouka o pravnom lijeku	29
PRILOG 1. - Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda	31
PRILOG 2. - Obrazac za određivanje podataka za rok isporuke zamjenskog vozila za potrebe dodjele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP	32
PRILOG 3. - Popis uvjeta prihvatljivog i neprihvatljivog stanja objekta leasinga	33
PRILOG 4. - Tehničke specifikacije vozila.....	35
1.1. Osobni automobil gornja srednja klasa	36
2.1. Kombinirano vozilo 8+1	38
PRILOG 5. - Troškovnik za grupu 1 – posebno učitani excel dokument.....	40
PRILOG 6. - Troškovnik za grupu 2 – posebno učitani excel dokument.....	40
PRILOG 7. - ESPD obrazac verzija 1 – posebno kreiran obrazac iz EOJN RH	40
PRILOG 8. - ESPD obrazac verzija 2 – posebno kreiran obrazac iz EOJN RH	40

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 40

1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: **Republika Hrvatska, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu**
Adresa: Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb
OIB: 17683204722
Telefon: 01/4599-831
Telefaks: 01/4599-844
URL: www.sredisnjanabava.hr
e-mail: pisarnica@sredisnjanabava.hr

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), članka 27. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16 i 104/16), članka 12. stavak 1. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu (Narodne novine, broj 59/17) i Odluke o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 64/16), Središnji državni ured za središnju javnu nabavu (u daljnjem tekstu: naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave motornih vozila, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za korisnika središnje javne nabave (u daljnjem tekstu: korisnik) Ministarstvo vanjskih i europskih poslova.

Nakon okončanja postupka javne nabave i ispunjenja svih zakonskih pretpostavki za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, korisnik će samostalno sklapati ugovor temeljem okvirnog sporazuma.

Promjena naziva korisnika ili promjena sjedišta korisnika nemaju utjecaja na prava i obveze korisnika i odabranog ponuditelja određene ugovorom o javnoj nabavi tog korisnika sklopljenog s odabranim ponuditeljem/ima.

U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja korisnika odnosno drugih sličnih situacija, određenih zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do promjene u djelokrugu rada i nadležnosti korisnika, sva prava i obveze korisnika vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni okvirni sporazum, odnosno ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike sukladno njihovom međusobnom sporazumu.

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Valentina Turkalj

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.


Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 1/2019

4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 40

5. Podaci o postupku javne nabave

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave: Ukupno: 4.200.000,00 kn

Grupa 1: 2.900.000,00 kn
Grupa 2: 1.300.000,00 kn

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe (leasing)

Temeljem provedenog postupka sklapa se: okvirni sporazum

Elektronička dražba se neće provoditi.

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima provedeno je putem EOJN RH. Nakon završenog prethodnog savjetovanja razmotrene su zaprimljene primjedbe i prijedlozi te sastavljeno izvješće, koje je objavljeno u EOJN RH, kao i na Internetskim stranicama naručitelja:

<https://sredisnjanabava.gov.hr/izdvojeno-622/prethodno-savjetovanje-sa-zainteresiranim-gospodarskim-subjektima/motorna-vozila-operativni-leasing-1-2019/927>

6. Opis predmeta nabave

Predmet javnog nadmetanja je nabava motornih vozila putem operativnog leasinga s ostatkom vrijednosti, na razdoblje od 7 mjeseci sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj dokumentaciji o nabavi (dalje u tekstu: dokumentacija).

CPV oznake i nazivi: 34100000 – Motorna vozila
34110000 – Osobni automobili
34115200 – Motorna vozila za prijevoz manje od 10 osoba

Ponuditelj je obvezan naručitelju ponuditi isključivo nova i nekorištena vozila.

Vozila se nabavljaju za za potrebe predsjedanja Republike Hrvatske Vijećem EU 2020. godine.

7. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je na grupe:


Grupa 1 – Osobni automobil gornja srednja klasa

Grupa 2 – Kombinirano vozilo 8+1

Sukladno članku 204. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu ili obje grupe predmeta nabave.

Predmet nabave podijeljen je na grupe te je ponuditelj obvezan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17, u daljnjim tekstu: Pravilnik).

Ponuditelj za svaku grupu dostavlja samo jednu ponudu.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 40

8. Količina/opseg predmeta nabave

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj dokumentaciji je točna količina.

Grupa	Redni broj	Naziv stavke (objekt leasinga)	Broj vozila (kom)	Razdoblje trajanja leasinga mjeseci	Predviđena kilometraža
					Za cijelo trajanje leasinga po vozilu
1	1.1.	Osobni automobil gornja srednja klasa	50	7	6.000
2	2.1.	Kombinirano vozilo 8+1	40	7	15.000
Ukupno			90		

9. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 4. dokumentacije (obrasci „Tehnička specifikacija vozila“). Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđeno vozilo mora zadovoljiti sve traženo iz obrazaca „Tehnička specifikacija vozila“.

10. Troškovnik

Naručitelj je izradio troškovnike u nestandardiziranom obliku u Excel formatu. Troškovnici za svaku grupu predmeta nabave nalaze se u:

Prilogu 5. - Troškovnik za grupu 1

Prilogu 6. - Troškovnik za grupu 2

Troškovnik za svaku grupu je poseban dokument učitani u EOJN RH i dostupan za preuzimanje.

Preporuka naručitelja je da troškovnik ispuni u elektroničkom obliku te da se popunjeni troškovnik učita u EOJN RH. Slijedom navedenog, isti nije potrebno printati, potpisivati i ovjeravati te zatim kao skenirani dokument učitati u EOJN RH.

Radi olakšanog ispunjavanja troškovnika naručitelj je u troškovnicima označio sivom bojom polja koja nije potrebno ispunjavati.

Na istom listu Excel knjige na kojem se nalazi troškovnik za pojedinu grupu, nalazi se i tablica u kojoj se izračunava iznos ugovorne kazne po kilometru za svaku kategoriju vozila za odgovarajuću grupu.


Iznos ugovorne kazne izračunava se prema prethodno unesenim formulama.

11. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke vozila za sve grupe je Zagreb.

12. Rok trajanja okvirnog sporazuma i rok isporuke

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od jedne godine. Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma korisnik će izdavati narudžbenice odabranim

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 40

ponuditeljima za sva tražena vozila, sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma. Narudžbenica mora imati sve bitne sastojke ugovora o javnoj nabavi.

Rok isporuke vozila je 10. prosinca 2019. godine i tada će se obaviti primopredaja.

Narudžbenice na temelju okvirnog sporazuma izdavat će se u razdoblju prvog mjeseca važenja okvirnog sporazma.

Prilikom isporuke vozila korisnik i odabrani ponuditelj sklopit će ugovor o operativnom leasingu.

Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši isporuku vozila na definirani datum, korisnik ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane ponuditelja u visini 1% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za neisporučeno vozilo (ugovoreni iznos za to vozilo), za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 5% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za to vozilo.

U slučaju neisporuke vozila u roku od pet dana od isteka roka za isporuku (kada iznos ugovorne kazne dostigne 5% ugovorenog iznosa za to vozilo), korisnik može postaviti zahtjev za naplatom ugovorne kazne u roku od narednih 15 dana, odnosno u roku od 25 dana od isteka roka za isporuku vozila.

Korisnik može naplatiti ugovornu kaznu na način da pisanim putem odabranom ponuditelju dostavi odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne u Državni proračun. Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 15 dana od primitka pisanog zahtjeva korisnika platiti ugovornu kaznu.

Korisnik neće naplatiti ugovornu kaznu ukoliko je kašnjenje nastalo uslijed više sile. Pod višom silom podrazumijeva se slučaj kada izvršenje ugovorne obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje odabrani ponuditelj nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorne kazne korisnik ima pravo raskinuti ugovor (narudžbenica koja ima sve bitne sastojke ugovora) bez štetnih posljedica i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, koje će u navedenom slučaju na pisani zahtjev korisnika naplatiti naručitelj, ili po vlastitom izboru, odrediti novi rok isporuke. U slučaju ponovnog kašnjenja s isporukom vozila, kod novo određenog roka isporuke primjenjuju se odredbe o ugovornoj kazni, raskidu ugovora i naplati jamstava za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma

U slučaju kašnjenja s isporukom vozila korisnik je, sukladno članku 353. stavak 5. Zakona o obveznim odnosima, dužan bez odgađanja priopćiti odabranom ponuditelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu, u protivnom gubi pravo na naplatu iste.


13. Kriterij za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

13.1. Osnove za isključenja gospodarskog subjekta

A) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

- 1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 40

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)


e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 13.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 40

države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke iz 13.1. A. 1. ili 13.1. A. 2. dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Navedeni dokumenti se dostavljaju za gospodarski subjekt/te i svaku osobu koja je član, upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.


Napomena: Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrasce Izjava koji su dostupni na stranici Naručitelja: <https://sredisnjanabava.gov.hr/ostale-informacije/537>

Navedene izjave ne smiju biti starije od tri (3) mjeseca od početka postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

- B) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 40

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrazac Izjave koji je dostupan na stranici Naručitelja: <https://sredisnjanabava.gov.hr/ostale-informacije/537>

Odredbe točke 13.1. A. i 13.1. B. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 13.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

13.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

A) Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti


1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 40

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom trajanja okvirnog sporazuma kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja okvirnog sporazuma nadležno tijelo utvrdi obavljanje neregistrirane djelatnosti u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (Narodne novine, broj 61/11) i ostalih pratećih propisa iz navedenog područja, Naručitelj će raskinuti okvirni sporazum.

B) Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj određuje sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

1. Opisi i fotografije vozila čija se autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora potvrditi.

Gospodarski subjekt obvezan je dokazati da ponuđena marka i tip vozila udovoljava svim traženim tehničkim karakteristikama iz obrasca „Tehnička specifikacija vozila“. Navedeno se odnosi i na serijsku i dodatnu opremu vozila koju nudi. Opis će također morati sadržavati i fotografije ponuđenog vozila (min. prednja i stražnja strana, bočno i unutrašnjost).

Za utvrđivanje gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak C, Tehnička i stručna sposobnost, točka 11. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja).**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) **Kompletan opis vozila koji podrazumijeva da su iz opisa vidljive tražene tehničke karakteristike iz obrasca „Tehnička specifikacija vozila“ te sva serijska i dodatna oprema vozila koje se nudi. Opis mora sadržavati fotografije ponuđenog vozila (min. prednja i stražnja strana, bočno i unutrašnjost).**


14. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 40

postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

15. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

16. Podugovaratelji

16.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.


Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik će neposredno plaćati ponuditelju i za dio ugovora koji je izvršio podugovaratelj, sukladno članku 223. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi, ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor.

Naime, uzimajući u obzir specifičnu prirodu izvršenja ugovora o leasingu, temeljem kojeg se izdaje mjesečni račun odabranog ponuditelja (leasing društva) za mjesečni leasing obrok, ne može se primijeniti obveza neposrednog plaćanja podugovaratelju.

16.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 40

- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 16.2. a) i b), ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 16.1. dokumentacije.

16.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju iz točke 16.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz članka točke 16.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

17. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. Zakona o javnoj nabavi (koji je stupio na snagu 18. travnja 2018. godine) dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

U prilogu dokumentacije o nabavi nalaze se ESPD obrazaci:


- **verzija 1** – prilagođen popunjavanju za gospodarskog subjekta, člana zajednice gospodarskih subjekata te podugovaratelja na čiju se sposobnost ponuditelj ne oslanja,
- **verzija 2** – prilagođen popunjavanju za drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja.

ESPD obrasci su u xml i pdf formatu, a gospodarski subjekti ih preuzimaju s Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske te popunjavaju sukladno uputi koja se može preuzeti na internetskim stranicama Narodnih novina

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>.

Ponuditelji su dužni dostaviti ESPD obrazac u obliku eESPD-a u xml i pdf formatu kroz Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su ispuniti zasebni ESPD obrazac.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 40

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac za svaku grupu predmeta nabave u **verziji 1**.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi) u **verziji 2**, za svaku grupu predmeta nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja u **verziji 1**, za svaku grupu predmeta nabave.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kako sastavni dio ponude sukladno točki 20. ove Dokumentacije.

ESPD obrazac popunjava se na slijedeći način:

U Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.

U Dijelu II. odjeljka **A: Grupe**, gospodarski subjekt navodi grupu na koju se ESPD obrazac odnosi, s tim da naručitelj napominje da ukoliko gospodarski subjekt ponudu dostavlja samostalno (bez člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja ili subjekata na čiju se sposobnost oslanja) može u ponudi dostaviti isti kreirani ESPD obrazac za sve grupe za koje podnosi ponudu te ga zasebno učitati i uvezati u ponudu za svaku grupu za koju je predaje.

U Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).


U Dijelu II. odjeljka **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata.

U Dijelu II. odjeljka **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja** gospodarski subjekt je dužan navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

Ako gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac u **verziji 1**, u Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta** gospodarski subjekt odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je samo ispuniti **odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir**, dok mu za odjeljke od A do D Dijela IV nije omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja (verzija 1) navode se:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku te
- podaci zatraženi u odjeljku B Dijela III ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 40

U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (verzija 2) gospodarski subjekt navodi se slijedeće:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD obrasca u ESPD za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci zatraženi u Dijelu III ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja odnosno za koju mu je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu tehničke i stručne sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka C, pod točkom 11. sukladno točki 13.2. B. Dokumentacije).

18. Provjera ponuditelja

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obvezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.


Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, odnosno dokazi navedeni u točki 13.1.A. alineja a) i 13.1.B. alineja a) dokumentacije ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

19. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. Zakona o javnoj nabavi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 40

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

20. Sadržaj i način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude
2. Popunjen troškovnik – Prilog 5 i 6
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude¹ (dostavljeno odvojeno od e-ponude u omotnici)
4. Popunjen ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice – Prilog 7.
5. Popunjen ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelja ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno dokumentaciji o nabavi – Prilog 8.
6. Popunjen obrazac za određivanje podatka za rok isporuke zamjenskog vozila za potrebe dodjele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP – Prilog 2.
7. Popis lokacija servisnih radiona sukladno točki 32.4.
8. Dokumenti iz točke 14. dokumentacije ako je primjenjivo (npr. izjava o stavljanju resursa na raspolaganje).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

21. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Gospodarski subjekt ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.


Budući da je predmet nabave podijeljen na grupe ponuditelj je obavezan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH. U slučaju nedostupnosti EOJN RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. Zakona o javnoj nabavi.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će stručno povjerenstvo naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

¹ Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 17 od 40

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

22. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU
Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb**

**NABAVA MOTORNIH VOZILA PUTEM OPERATIVNOG LEASINGA
ZA POTREBE PREDSJEDANJA REPUBLIKE HRVATSKE VIJEĆEM EU 2020. GODINE**

Evidencijski broj nabave 1/2019


„Dio/dijelovi ponude za grupu/grupe _____ koji se dostavljaju odvojeno“

»NE OTVARAJ«

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa gospodarskog subjekta / zajednice gospodarskih subjekata/članova
zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 40

23. Dopustivost varijanti ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

24. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude je promjenjiva, a izražava se za grupu na koju se ponuda odnosi.

Način i uvjeti promjene cijene: cijena ponude može se promijeniti na više ili niže i to samo u dijelu koji se odnosi na iznose naknada (osobito Poseban porez na motorna vozila i sl.) čija je visina određena zakonom ili drugim propisom (dalje u tekstu: davanja), ukoliko do izmjene zakona, odnosno propisa dođe u vremenu od otvaranja ponude do isporuke vozila. U razdoblju do isporuke vozila odabrani ponuditelj može povisiti cijenu, odnosno sniziti istu razmjerno povišenju, odnosno sniženju vrijednosti davanja.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog odabranog ponuditelja izvršit će se na način da će odabrani ponuditelj dostaviti korisniku i naručitelju izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i izračun davanja obračunatih prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. U slučaju grešaka u izračunu korisnik i naručitelj ovlašteni su tražiti ispravak izračuna. Ponuđena cijena može se povisiti odnosno sniziti sukladno izmjeni iznosa davanja primjenjujući isti obračun koji je korišten pri iskazivanju cijena u ponuđenom troškovniku.

Promjena ponuđene cijene na prijedlog naručitelja ili korisnika izvršit će se na način da će, obzirom na podatke kojim raspolaže o vozilu, isporuci, uvozu i sl. naručitelj, odnosno korisnik od nadležnih institucija (Porezna uprava, Carinska uprava, Ministarstvo financija i sl.) zatražiti podatke o iznosima davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku podnošenja ponude i davanja obračunatim prema zakonima koji vrijede u trenutku isporuke vozila. Ukoliko naručitelj/korisnik utvrdi razliku u vrijednosti davanja izračun će dostaviti odabranom ponuditelju koji može odbiti izmjenu cijene uz prilaganje dokumentacije kojom dokazuje suprotno. Ukoliko se odabrani ponuditelj složi s dostavljenim izračunom ili se ne izjasni u roku od pet dana smatrat će se da se slaže s izmjenom cijene na niže za razliku navedenu u izračunu.

Nakon izmjene cijene ponuditelj je dužan dostaviti novi izračun leasing obroka.

Nakon isporuke vozila cijena leasing obroka je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući sva davanja do registracije vozila, svu traženu opremu i poseban porez na motorna vozila) i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu Elektroničkog oglasnika, a iznos PDV-a se izračunava u sustavu prema prethodno unesenim iznosima.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Cijena ponude bez PDV-a mora sadržavati sve posredne i neposredne troškove i sva davanja:

- nabavnu cijenu vozila sa svim davanjima do registracije vozila;
- svu traženu opremu iz obrasca „Tehnička specifikacija vozila“;
- registracije vozila u registrijskom području grada Zagreba i sve troškove vezane uz to;



- obavezno osiguranje od autoodgovornosti kao i sva ostala osiguranja ukoliko će ih ponuditelj sklopiti za vozila koji su predmet leasinga;
- porez na cestovna motorna vozila;
- gume², troškove periodičnih i sezonskih izmjena guma na vozilu, te trošak uskladištenja još uporabivih guma;
- ukupne troškove servisnog održavanja vozila prema servisnom planu proizvođača sukladno predviđenoj kilometraži i vremenu trajanja pojedinačnog ugovora, kao i izvanrednih kvarova;
- eventualne troškove obrade operativnog leasinga i sve ostale troškove vezane za to.

25. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

26. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Ukoliko dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Bodovi će se izračunavati na dvije decimale.

Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) utvrđuje se na temelju omjera cijene i kriterija kvalitete, a koji je rok isporuke zamjenskog vozila.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

KRITERIJ	OZNAKA KRITERIJA	NAJVEĆI BROJ BODOVA	RELATIVNI ZNAČAJ
Cijena	C	90	90%
Rok isporuke zamjenskog vozila	RIZV	10	10%
	UKUPNO	100	100%


Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$\text{Puk} = \text{C} + \text{RIZV}$$

- Puk – ukupan broj bodova ponude
C – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju cijene ponude
RIZV – broj bodova dodijeljen ponudi za rok isporuke zamjenskog vozila

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude su:

² Broj guma i dinamiku izmjene planirati sukladno predviđenoj kilometraži vozila za cijelo vrijeme trajanja ugovora o operativnom leasingu.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 40

a) Cijena ponude (maksimum 90 bodova)

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva maksimalan broj bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 90$$

Pri čemu su:

C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

C_p – cijena iz promatrane ponude

C_{min} – najniža ponuđena cijena ponuda

90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene

b) Rok isporuke zamjenskog vozila (maksimum 10 bodova)

Naručitelj će dodijeliti bodove za isporuku zamjenskog vozila u roku bržem od maksimalno dozvoljenog, a koji je 24 sata (u rok su uključeni i neradni dani), za slučaj nemogućnosti korištenja vozila iz bilo kojeg razloga, a kako je propisano točkom 32.4. dokumentacije, do najviše 10 bodova.

Rok isporuke zamjenskog vozila iskazuje se u satima, a bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

Sati:	Bodovi:
0,00-4,00	10
4,01-8,00	8
8,01-12,00	6
12,01-16,00	4
16,01-20,00	2
20,01-24,00	0

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij dužan je u ponudi dostaviti obrazac iz Priloga 2. dokumentacije u kojem je zaokružen rok koji nudi za isporuku zamjenskog vozila za svaku grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi obrazac iz Priloga 2. dokumentacije, naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi rok isporuke od 24 sata i dodijelit će mu 0 bodova.

27. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.


28. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje pet (5) mjeseci od isteka roka za dostavu ponuda. Gospodarski subjekt rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN RH.

Preporuča se ponuditeljima da u ponudi rok valjanosti ponude upisuju u mjesecima.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 40

29. Sklapanje okvirnog sporazuma

U skladu s člankom 312. Zakona o javnoj nabavi, ugovorne strane sklapaju okvirni sporazum u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Okvirni sporazum sklopit će se zasebno za svaku grupu predmeta nabave s ponuditeljem koji je odabran u toj grupi, sukladno traženim uvjetima iz dokumentacije.

30. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum obvezuje na izvršenje sukladno članku 148. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi.

Narudžbenice na temelju okvirnog sporazuma izdavat će se neposredno na temelju izvornih uvjeta iz okvirnog sporazuma sukladno članku 153. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.

Pri izdavanju narudžbenice koja se temelji na okvirnom sporazumu strane ne smiju mijenjati - uvjete okvirnog sporazuma iz točke 31. dokumentacije o nabavi.

Naručitelj/korisnik ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće.

Naručitelj/korisnik ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.

Ugovori o leasingu sklopljeni na temelju okvirnog sporazuma neće se solemnizirati.

31. Uvjeti okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi

Uvjetima okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati prilikom sklapanja pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi smatraju se:

- predmet nabave
- rokovi i uvjeti isporuke robe sukladno uvjetima propisanim u točkama 8., 9., 11 i 12. dokumentacije
- uvjeti izdavanja narudžbenica temeljem okvirnog sporazuma u skladu s točkom 30. dokumentacije,
- ostali uvjeti iz točke 32. dokumentacije,
- rok, način i uvjeti plaćanja sukladno točki 37. dokumentacije,


Naručitelj može raskinuti sklopljeni okvirni sporazum iz slijedećih razloga:

- u slučaju da gospodarski subjekt izgubi odobrenje za obavljanje poslova leasinga izdanog od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno odredbama Zakona o leasingu (Narodne novine, broj 141/13),
- ukoliko ugovaratelj ne dostavi jamstva u rokovima određenim okvirnim sporazumom,
- u slučaju ne postupanja po izdanim narudžbenicama temeljem okvirnog sporazuma.

32. Ostali uvjeti okvirnog sporazuma

32.1. Odobrenje za obavljanje poslova leasinga

Odabrani ponuditelj dužan je, za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma odnosno pojedinačnih ugovora o leasingu sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, posjedovati odobrenje za obavljanje

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 40

poslova leasinga izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno odredbama Zakona o leasingu (Narodne novine, broj 141/13).

Naručitelj je ovlašten u svakom trenutku provjeriti posjeduje li odabrani ponuditelj gore navedeno odobrenje. Ukoliko naručitelj utvrdi da odabrani ponuditelj ne posjeduje ili je izgubio odobrenje za obavljanje poslova leasinga, može raskinuti okvirni sporazum sukladno točki 31. dokumentacije o nabavi.

32.2. Primopredaja objekata leasinga

Prilikom primopredaje izvršit će se pregled objekta leasinga. Tom prilikom korisnik (primatelj leasinga) i davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga sastavit će zapisnik o primopredaji s opisom svih eventualnih nedostataka koji se mogu otkloniti s naznakom roka za otklanjanje nedostataka od strane davatelja leasinga odnosno dobavljača objekta leasinga.

Davatelj leasinga odnosno dobavljač objekta leasinga obvezan je prilikom primopredaje priložiti:

- uputu o korištenju vozila na hrvatskom jeziku,
- servisnu i jamstvenu knjižicu, osim ako se podaci o servisima i jamstvu bilježe u digitalnom obliku
- plan servisa i normativa koji prikazuje normative radnih sati i pričuvne dijelove po servisnom intervalu za vrijeme trajanja operativnog leasinga ili ugovorene kilometraže (koji može biti dio servisne knjižice ako ista nije u digitalnom obliku)
- uputu za eko vožnju (koja može biti dio upute o korištenju vozila)
- policu obaveznog osiguranja od autoodgovornosti
- raščlambu troškova održavanja vozila

Vozila prilikom isporuke moraju imati pun spremnik goriva.

Troškove RTV pristojbe te cestarina snosi korisnik za cijelo vrijeme trajanja operativnog leasinga.

32.3. Osiguranje objekta leasinga i nastanak štetnog događaja

Odabrani ponuditelj obvezan je zaključiti police osiguranja za motorna vozila koje minimalno moraju pokrivati razdoblje od primopredaje vozila do povrata vozila. Preslike polica odabrani ponuditelj je obvezan priložiti prilikom primopredaje vozila, a ukoliko se za pojedino vozilo sklopi polica osiguranja tijekom trajanja ugovora o leasingu, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgode dostaviti ju korisniku.

Odabrani ponuditelj može za vozila koja su predmet leasinga sklopiti i druga osiguranja za slučaj štetnog događaja po osnovi krivnje primatelja leasinga. Korisnik neće snositi nikakve dodatne troškove u slučaju štetnog događaja po osnovi vlastite krivnje ili krivnje trećih osoba.


Vozila koja su predmet nabave bit će tijekom trajanja ugovora o leasingu garažirana i pod stalnim nadzorom djelatnika Ministarstva unutarnjih poslova odnosno Ministarstva obrane.

32.4. Održavanje objekta leasinga i nastanak kvarova na objektu leasinga te isporuka zamjenskog vozila

Objekt leasinga održava se u ovlaštenim servisima na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti popis lokacija servisnih radiona za ponuđenu marku vozila na području Grada Zagreba i Zagrebačke županije.

Odabrani ponuditelj snosi troškove i dužan je osigurati pružanje usluge servisnog održavanja vozila prema servisnom planu proizvođača sukladno ugovorenoj kilometraži i vremenu trajanja

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 40

pojedinačnog ugovora, kao i popravak kvarova, te uslugu periodičnih i sezonskih izmjena guma na vozilu, uključujući uskladištenje još uporabivih guma.

Ukoliko se dogodi potreba za nadolijevanjem adBlue karbamidne tekućine između servisnih intervala, istu će korisnik nadoliti o vlastitom trošku.

Odabrani ponuditelj dužan je omogućiti redovno servisno održavanje i otklanjanje kvarova vozila neovisno o postignutoj kumulativnoj kilometraži. Trošak redovnog održavanja nakon što pojedino vozilo premaši ugovorenu kilometražu za to vozilo snosi korisnik. Trošak otklanjanja kvarova nakon što pojedino vozilo premaši ugovorenu kilometražu za to vozilo snosi odabrani ponuditelj.

Obavljanje redovnih servisa ne smije trajati više od 6 sati, zamjena guma ne smije trajati više od 3 sati za pojedino vozilo. U suprotnom, korisnik ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane odabranog ponuditelja u visini 0,5% ukupne vrijednosti ugovorenoga iznosa (zbroj svih leasing obroka bez PDV-a) za to vozilo, za svaki započeti sat zakašnjenja. Korisnik nema pravo na naplatu ugovorne kazne ukoliko mu odabrani ponuditelj, bez naknade, osigura zamjensko vozilo.

Redovni servis započinje predajom vozila u ovlaštenu servis/vulkanizersku radnju, a točan termin redovnog servisa i/ili zamjene guma usluglasit će korisnik i odabrani ponuditelj. Evidenciju o vremenu izvršenja navedenih usluga vodit će korisnik.

Zamjensko vozilo podrazumijeva za stavku 1.1. vozilo iste klase.

Zamjensko vozilo za stavke 1.1. i 2.1. ne smije biti obilježeno nikakvim oznakama (naljepnicama ili slično), osim tvorničkih oznaka vozila te mora biti u istoj boji kao vozilo koje se zamjenjuje.

Svi zamjenski rezervni dijelovi i setovi guma po kvaliteti i tehničkim karakteristikama moraju odgovarati rezervnim dijelovima i gumama prve ugradnje odnosno preporukama proizvođača vozila.


U slučaju nemogućnosti korištenja vozila iz bilo kojeg razloga u trajanju dužem od 24 sata, odabrani ponuditelj je dužan bez naknade osigurati zamjensko vozilo do prestanka okolnosti koje su dovele do nemogućnosti korištenja objekta leasinga. U suprotnom, korisnik ima pravo na potraživanje ugovorne kazne od strane odabranog ponuditelja u visini 0,5% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za to vozilo, za svaki započeti sat u kojemu nije mogao koristiti vozilo ili zamjensko vozilo, nakon 24 sata od nemogućnosti korištenja vozila.

Razlozi koji mogu biti uzrok nemogućnosti korištenja vozila su okolnosti uzrokovane bilo kojim kvarom na vozilu, kao primjerice kvar na motoru zbog pucanja zupčastog remena, kvar mjenjača, zatim puknuće gume, lom stakla, odnosno sve okolnosti zbog kojih vozilo nije tehnički ispravno i mora se isključiti iz prometa. Nemogućnost korištenja vozila se ne odnosi na štete uslijed sudjelovanja u prometnim nesrećama.

Rok isporuke zamjenskog vozila je 24 sata (ukoliko ponuditelj ne ponudi kraći rok sukladno obrascu iz Priloga 2.). U rok su uključeni i neradni dani, a rok započinje teći dostavom pisanog traženja korisnika na kontakt adresu elektroničke pošte koja će biti navedena u pojedinačnom ugovoru o operativnom leasingu.

Mjesto isporuke zamjenskog vozila je Grad Zagreb.

Gornja granica ugovorne kazne u slučaju zakašnjenja s izvršenjem servisa/zamjene guma odnosno u slučaju probijanja roka od 24 sata za izvanredne kvarove, a da pritom nije osigurano zamjensko vozilo, iznosi 5% zbroja svih leasing obroka bez PDV-a za to vozilo. Ukoliko ugovorna kazna dostigne iznos maksimalne ugovorne kazne korisnik ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 40

Korisnik može naplatiti ugovornu kaznu iz ovog članka na način da:

- prilikom plaćanja računa, iznos za izvršenu uslugu iz dostavljenog računa umanjuje za iznos ugovorne kazne, o čemu je prethodno dužan obavijestiti Odabranog ponuditelja pisanim putem, ili
- pisanim putem Odabranom ponuditelju dostavi odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je Odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne u Državni proračun. Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 7 dana od primitka pisanog zahtjeva Korisnika platiti ugovornu kaznu.

U slučaju prijevremenog raskida pojedinačnog ugovora o leasingu sastavit će se obračun svih izvršenih usluga za predmetno vozilo. Odabrani ponuditelj je dužan platiti sve troškove održavanja izvršene prije datuma prijevremenog raskida ugovora. Pritom, ovisno o razlici između iznosa plaćenog pružatelju usluga održavanja od strane odabranog ponuditelja i iznosa naplaćenog od korisnika, odabrani ponuditelj ima pravo naplatiti odnosno ima obvezu platiti korisniku razliku iznosa održavanja.

Nakon redovnog isteka svih ugovora o operativnom leasingu za istu grupu, izvršit će se konačni obračun iznosa održavanja. U slučaju da iznos koji je odabrani ponuditelj fakturirao korisniku za održavanje bude veći od iznosa koji je pružatelj usluga održavanja fakturirao odabranom ponuditelju, odabrani ponuditelj je dužan razliku u cijelosti vratiti korisniku.

Ukoliko je odabrani ponuditelj u raščlambi troškova održavanja vozila naveo da je za popravak kvarova (izvanredno održavanje) ugovorio produženo jamstvo iz kojeg će se pokrivati svi troškovi izvanrednog održavanja vozila (paušalni iznos za troškove izvanrednog održavanja/popravka kvarova), onda će se prilikom obračuna troškova održavanja vozila, iznos paušalnih troškova popravka kvarova/izvanrednog održavanja prihvatiti kao plaćeni iznos davatelju usluge održavanja te se u tom slučaju neće zahtijevati povrat sredstava.

Ukoliko je odabrani ponuditelj u raščlambi troškova održavanja vozila naveo stavku "naknada za upravljanje" ista se prilikom konačnog obračuna troškova održavanja vozila pri redovnom isteku ugovora, a u slučaju da ponuditelj koristi vlastite resurse za izvršenje ugovora, prihvaća kao iskorišteni iznos te se ne zahtijeva povrat navedenih sredstava budući odabrani ponuditelji nije u mogućnosti zaprimiti račun od treće strane, odnosno pružatelja usluge servisiranja.


Odabrani ponuditelj obavezan je sastaviti raščlambu troškova održavanja vozila (raščlamba iznosa u stupcu 3 tablice troškovnika za svaku stavku) na način da posebno prikaže troškove redovnog održavanja, troškove izvanrednog održavanja, troškove zamjene guma i eventualne ostale troškove za svako ponuđeno vozilo. Raščlambu troškova održavanja predat će prilikom primopredaje vozila korisniku.

Raščlamba troškova održavanja minimalno mora sadržavati pregled troškova sadržanih u ukupnom iznosu koji se zaračunava na ime održavanja vozila. Potrebno je posebno prikazati troškove redovnog održavanja (iznos za 1. servis, iznos za 2. servis...), troškove popravka kvarova/izvanrednog održavanja (paušal), troškove zamjene guma (trošak po kompletu zimskih/ljetnih guma, trošak skladištenja guma, trošak izmjene guma) i eventualne ostale troškove (svi troškovi koje ponuditelj uključi u iznos koji obračuna na ime održavanja, a nisu sadržani u prethodnim stavkama te mogu uključivati naknade za upravljanje i održavanje voznog parka).

Ponuditelj samostalno oblikuje obrazac na kojem iskazuje raščlambu troškova održavanja.

32.5. Kazna za prometni prekršaj

U slučaju prispjeća kazni za prometne prekršaje, davatelj leasinga o tome će obavijestiti korisnika bez odlaganja. Korisnik je dužan podmiriti svoje obveze po osnovi kazni.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 40

32.6. Kumuliranje kilometraže

Ukoliko u razdoblju korištenja objekta leasinga dođe do prelaska predviđene kilometraže po pojedinom objektu leasinga, više prijeđeni kilometri se neće dodatno zaračunavati ukoliko ukupna prijeđena kilometraža svih objekata leasinga u pojedinoj kategoriji vozila ne premaši ukupno predviđenu kilometražu za tu kategoriju vozila.

Ako za vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora ukupno predviđena kilometraža za kategoriju vozila bude prekoračena, odabrani ponuditelj ima pravo obračunati korisniku ugovornu kaznu za kilometražu višu od ugovorene na način da se ugovorna kazna obračunava po svakom kilometru za koji je prekoračena ukupna predviđena kilometraža za pojedinu kategoriju vozila .

U slučaju da tijekom korištenja objekata leasinga dođe do prelaska ugovorene kilometraže za pojedinu kategoriju, odabrani ponuditelj ima pravo naplatiti ugovornu kaznu koja po kilometru ne može iznositi više od iznosa definiranog u Općim uvjetima odabranog ponuditelja ni više od iznosa ugovorne kazne koji se automatski izračunava u troškovniku za svaku grupu predmeta nabave (Izračun iznosa visine ugovorne kazne po kilometru) ovisno što je za korisnika povoljnije.

Izračun iznosa visine ugovorne kazne po kilometru u troškovniku automatski se izračunava na način da se ukupan zbroj svih obroka bez PDV-a za kategoriju bez uračunatog dijela cijene koja se odnosi na održavanje podijeli s ugovorenom kilometražom za odnosnu kategoriju.

Ako za vrijeme trajanja pojedinačnih ugovora ukupno predviđena kilometraža za kategoriju vozila ne bude dostignuta, odabrani ponuditelj će korisniku vratiti dio plaćenog iznosa za neostvarenu kilometražu, do najviše 10% (deset posto) manje prijeđenih kilometara u odnosu na ugovorenu kilometražu za kategoriju vozila. Visina povrata po kilometru iznositi će 80% (osamdeset posto) od iznosa ugovorene kazne po kilometru za kategoriju vozila odnosno od visine ugovorene kazne po kilometru koju ponuditelj obračunava primateljima leasinga za više prijeđene kilometre sukladno svojim općim uvjetima, ovisno o tome što je za odabranog ponuditelja povoljnije.

U slučaju prijevremenog prestanka ugovora o leasingu, ugovorena kilometraža vozila za koje je ugovor ranije prestao ne ulazi u obračun kumulativne kilometraže po isteku svih preostalih ugovora za pojedinu kategoriju vozila. U slučaju krađe ili totalne štete ne radi se obračun manje odnosno više prijeđenih kilometara, već se međusobna potraživanja po ugovoru za konkretan objekt leasinga zatvaraju kako je propisano točkom 32.6. dokumentacije. (Primjerice, ako u kategoriji za jedno vozilo prijevremeno prestane ugovor o leasingu, obračun kumulativne kilometraže odredit će se prema preostalim vozilima u kategoriji za koja ugovori redovno isteknu).


Ukoliko ponuditelj dostavi u ponudi dodatnu izjavu kojom izjavljuje da neće obračunavati ugovornu kaznu za više pređene kilometre, naručitelj će istu prihvatiti, ali će se bez obzira na takvu izjavu u slučaju manje ostvarenih kilometara od ugovorenih, obračunati povrat dijela plaćenog iznosa za neostvarenu kilometražu.

32.7. Povrat vozila

Po isteku pojedinačnog ugovora, korisnik će vratiti objekt leasinga ponuditelju na lokaciju koju odredi ponuditelj, u mjestu u kojem je objekt leasinga preuzet od strane korisnika, ukoliko pojedinačnim ugovorom ne bude drugačije ugovoreno.

Korisnik ne odgovara za istrošenost objekta leasinga koja nastane njegovim redovitim korištenjem. Ponuditelj je dužan po isteku ugovora o leasingu prihvatiti vozilo sukladno popisu uvjeta prihvatljivog i neprihvatljivog stanja objekta leasinga koji je sadržan u Prilogu 3.

Naručitelj napominje da će predmetni Popis biti sastavni dio svakog ugovora sklopljenog na temelju okvirnog sporazuma.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 40

32.8. Opći uvjeti ponuditelja

Opći uvjeti ponuditelja primjenjuju se u dijelu i samo ako nisu u suprotnosti s odredbama dokumentacije i Zakona o javnoj nabavi. Posebice se to odnosi na obračunavanje dodatnih troškova, to jest, ponuditelj ne može zaračunati **nikakve dodatne troškove** osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije (kao npr. alikvotna kamata, naknada dostave dokumentacije, trošak prijevremenog raskida pojedinačnog ugovora i sl.).

33. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

33.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u iznosu od:

- za Grupu 1: 85.000,00 kn
- za Grupu 2: 35.000,00 kn

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18) i članku 3. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj: 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15).

Ponuditelji mogu umjesto bjanko zadužnice ili zadužnice dostaviti neopozivu bankarsku garanciju. U slučaju da se kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bankarska garancija, ona mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u slučajevima iz članka 214. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi. Važenje bankarske garancije ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja jedan od članova zajednice ponuditelja.


Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma,
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je navedeno točkom 22. dokumentacije o nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od potpisivanja okvirnog sporazuma.

Ukoliko gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 40

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave naručitelja i grupu nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

33.2. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen okvirni sporazum dužan je u roku 10 dana od potpisivanja okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma, odnosno u slučaju odbijanja postupanja po izdanim narudžbenicama na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju nepridržavanja odredbi okvirnog sporazuma.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a, za svaku grupu predmeta nabave, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Zadužnica ili bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma predaje se na adresu naručitelja: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka svih ugovora o operativnom leasingu vratiti odabranom ponuditelju.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje okvirnog sporazuma, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i grupu nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, na adresu Naručitelja: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb.


34. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju **elektroničku ponudu** mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do 26. veljače 2019. godine, do 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 26. veljače 2019. godine u 10:00 sati, u prostoriji za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu 1.) predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 28 od 40

35. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude se sukladno odredbama dokumentacije vraća po završetku postupka javne nabave.

36. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

37. Rok, način i uvjeti plaćanja

Korisnik će plaćati račune u mjesečnim obrocima na temelju ispostavljenih računa odabranog ponuditelja, sukladno ugovorenom razdoblju trajanja operativnog leasinga za svako pojedinačno vozilo.

Račune za mjesečne leasing obroke odabrani će ponuditelj ispostaviti najranije posljednji radni dan u mjesecu na koji se račun odnosi.

Korisnik će račune plaćati u kunama u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

Ponuditelj isto tako ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom dokumentacije.

38. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja


Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 29 od 40

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu,
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

39. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

40. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj prethodno navedene podatke dobivene od gospodarskih subjekata smije otkriti iako su ih oni označili tajnom.


Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba Zakona o javnoj nabavi, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

41. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 30 od 40

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.


Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 31 od 40

PRILOG 1. - Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

(Memorandum ponuditelja)

Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)


da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave motornih vozila putem operativnog leasinga s ostatkom vrijednosti, ev.br. 1/2019, koje će se održati _____2019. godine u prostorijama Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, Zagreb.

U _____, _____ 2019. godine

M.P. _____
(potpis odgovorne osobe)

Napomena:


Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 32 od 40

PRILOG 2. - Obrazac za određivanje podataka za rok isporuke zamjenskog vozila za potrebe dodjele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP

Za grupu: _____ i redni broj: _____


Ponuditelj zaokružuje ponuđeni rok isporuke zamjenskog vozila	Naručitelj će sukladno zaokruženom dodijeliti bodove
Sati	Bodovi
0,00-4,00	10
4,01-8,00	8
8,01-12,00	6
12,01-16,00	4
16,01-20,00	2
20,01-24,00	0

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 33 od 40

PRIOLOG 3. - Popis uvjeta prihvatljivog i neprihvatljivog stanja objekta leasinga

POPIS UVJETA PRIHVATLJIVOG I NEPRIHVATLJIVOG STANJA OBJEKTA LEASINGA

Dio vozila:	Lak
Prihvatljivo stanje	Štete nastale udarom kamena u presjeku cca. 3 udara na 1 dm na prednjem dijelu vozila, što se može popraviti s lak korekturom ili je već popravljeno. Svaka šteta na laku, koja se može odstraniti bez troškova lakiranja, primjerice koje mogu neizbježno nastati u svakodnevnoj uporabi (npr. lagane ogrebotine u području otvaranja vrata, otkidanje laka na rubovima vrata, lagane ogrebotine na odbojniku). Šteta nastala od djelovanja soli za posipanje cesta u utorima felgi, mrlje od katrana, štete nastale na laku, a koje su uvjetovane vremenom ili kroz korištenje u autopraonicama.
Neprihvatljivo stanje	Štete na laku uzrokovane prometnim nesrećama, pri čemu zbog procesa hrđanja nije moguć popravak, npr. mora se učiniti djelomično lakiranje, a isto utječe na tehničku neispravnost vozila sukladno pozitivno-pravnim propisima.
Dio vozila:	Karoserija
Prihvatljivo stanje	Sitna oštećenja karoserije (mala ispupčenja, ogrebotine ili udubljenja i sl.) bez dodatne naplate korisniku.
Neprihvatljivo stanje	Šteta uzrokovana prometnim nezgodama (npr. savijeni branici, utisnuti/zgnječeni blatobrani i sl.)
Dio vozila:	Nadograđeni dijelovi
Prihvatljivo stanje	Trošenje ukrasne rubne gume vozila, gume na branicima, gume na spojlerima i sl.
Neprihvatljivo stanje	Nedostajući nadograđeni dijelovi koji utječu na sigurnost u prometu i na rad vozila.
Dio vozila:	Vjetrobranska stakla i rasvjeta
Prihvatljivo stanje	Sve štete (npr. greške na staklu, no ne u vidnom polju vozača, sitna oštećenja i sl.) koje ne utječu na sigurnost u prometu i sigurnost rada vozila.
Neprihvatljivo stanje	Sve štete poput rascjepa i/ili pukotina koje utječu na sigurnost vozila u prometu. Oštećeni rasvjetni uređaji (poput rascjepa i/ili pukotina) koji imaju utjecaja na sigurnost vozila u prometu, te utjecaja na rad vozila.
Dio vozila:	Felge
Prihvatljivo stanje	<i>Čelik</i> Površinska oštećenja nastala usred hrđanja ili zbog djelovanja soli za posipanje cesta. <i>Aluminij</i> Površinska oštećenja na felgama koja su nastala tipičnim naletom na ivičnjak ili zbog djelovanja soli za posipanje cesta.
Neprihvatljivo stanje	<i>Čelik</i> Deformacije na felgama, primjerice zatezanje felge u sebe, bočna oštećenja, usred prometnih nezgoda. <i>Aluminij</i> Deformacije felge u sebe, uslijed prometnih nezgoda.
Dio vozila:	Unutrašnjost vozila i prtljažnik
Prihvatljivo stanje	Izbjeljivanje boje na mekanoj podlozi sjedala i/ili unutrašnjih obloga koje se mogu odstraniti čišćenjem, te istrošenost dijelova redovnom uporabom.
Neprihvatljivo stanje	Ne postojanje dijelova unutrašnjosti i/ili u prtljažniku koji su prethodno postojali.
Dio vozila:	Mehanika
Prihvatljivo stanje	Uobičajeno trošenje koje odgovara starosti vozila i snazi rada uz zaštitu prometne i pogonske sigurnosti prometnog vozila.
Neprihvatljivo stanje	Neprovođenje/nepoštivanje održavanja vozila prema servisnim intervalima, danih u planu održavanja od strane proizvođača vozila.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 34 od 40

Dio vozila:

Prihvatljivo stanje

Ostalo

Prosječno, starosti vozila i pogonskoj snazi odgovarajuće stanje održavanja.
Istrošenost objekta leasinga sukladno njegovom redovitom korištenju i predviđenoj namjeni.

Neprihvatljivo stanje


Nedostatak kompleta alata i dizalice (dio opreme)

Nedostatak ključeva vozila (pripadak stvari)

Nedostatak servisnog plana vozila s ovjerama ovlaštenog servisa za odnosnu marku vozila (pripadak stvari).

Napomena:


Sve što nije navedeno je prihvatljivo.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 35 od 40

PRILOG 4. - Tehničke specifikacije vozila

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE VOZILA

Grupa	Redni broj	Naziv stavke	Stranica
1	1.1.	Osobni automobil gornja srednja klasa	36
2	2.1.	Kombinirano vozilo 8+1	38

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 36 od 40

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA VOZILA

Grupa	Redni broj	Broj vozila	Vremensko trajanje leasinga (mjeseci)	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu
1.	1.1.	50	7	6.000

1.1. Osobni automobil gornja srednja klasa

A. POGONSKA GRUPA

- Vrsta motora: Benzin ili Diesel
- Norma: EURO 6
- Emisija CO₂ (g/km): maksimalno 160
- Snaga vozila (kW): minimalno 140
- Mjenjač: automatski

B. DIMENZIJA VOZILA

- Oblik karoserije: sedan (oznaka AA prema katalogu tehničkih podataka CVH)
- Broj sjedala: 5
- Broj vrata: 4
- Dužina vozila (mm): minimalno 4800
- Međuosovinski razmak vozila (mm): minimalno 2900

C. OBVEZNA OPREMA VOZILA

- Servo upravljač podesiv po visini i dubini
- ABS uređaj protiv blokiranja kotača
- ESP elektronski sustav stabilnosti
- Zračni jastuk za vozača i suvozača
- Bočni zračni jastuci (sprijeda)
- Bočni zračni jastuci – zavjesa (sprijeda i straga)
- Automatski klima uređaj
- Daljinsko centralno zaključavanje
- Središnji naslon za ruku
- Električno podizanje i spuštanje prednjih i stražnjih prozora
- Zatamnjena stražnja bočna stakla i stražnje vjetrobransko staklo folijom
- Radio uređaj
- Svjetla za maglu sprijeda i straga
- Tempomat
- Parkirni senzori sprijeda i straga
- Raspored sjedenja 2+3
- Navigacija
- Sva sjedala presvučena kožom
- Mreža za fiksiranje opreme u prtljažniku (obavezno original tvornička)
- Utičnice 12V te utori za USB u prednjem i stražnjem dijelu vozila
- Dvostruko unutarnje osvrtno ogledalo-retrovizor za suvozača (fiksno ugrađen)
- Pričuvna guma standardnih dimenzija ili smanjenih dimenzija (smanjenih dimenzija u slučaju da ih proizvođač nudi kao jedinu opciju u serijskoj opremi s osiguranim prostorom za smještaj)
- Ostala oprema ugrađena u vozilo iz serijskog proizvodnog programa

D. POSEBNA OPREMA


- Gumeni tepisi
- Aparat za gašenje požara (2kg)



- c) Komplet žarulja,
- d) Trokut,
- e) Kutija prve pomoći HRN1112
- f) Reflektirajući prsluk

E. BOJA

- a) Crna metalik

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 38 od 40

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA VOZILA

Grupa	Redni broj	Broj vozila	Vremensko trajanje leasinga (mjeseci)	Predviđena ukupna kilometraža po vozilu
2.	2.1.	40	7	15.000

2.1. Kombinirano vozilo 8+1

A. POGONSKA GRUPA

- vrsta motora: Diesel
- Norma: EURO 6
- EMISIJA CO₂: maksimalno 185
- Snaga vozila (kW): minimalno 88
- Mjenjač: ručni ili automatski

B. DIMENZIJE VOZILA

- Oblik karoserije: osobno – kombi
- Broj sjedala: 9 (8+1)
- Broj vrata: 5
- Dužina (mm): 4900 – 5400
- Visina vozila (mm): 1800 - 2000
- Međuosovinski razmak vozila (mm): 3000-3300

C. OBAVEZNA OPREMA VOZILA

- Servo upravljač
- ABS uređaj protiv blokiranja kotača pri kočenju
- ESP elektronski sustav stabilnosti vozila
- Zračni jastuk za vozača i suvozača
- Bočni zračni jastuci za vozača i suvozača i bočne zračne zavjese putničkog prostora
- Automatski ili ručni klima uređaj
- Daljinsko centralno zaključavanje
- Mogućnost neovisne regulacije klimatizacije i grijanja putničkog prostora
- Bočna vrata u putničkom prostoru s lijeve i desne strane moraju biti izvedena kao klizna prema unatrag
- Podizna vrata prtljažnog prostora (otvaranje vrata prema gore)
- Raspored sjedenja 3+3+3
- Električno podešavanje i grijanje vanjskih zrcala
- Električno podizanje i spuštanje prednjih bočnih stakala
- Zatamnjena stražnje vjetrobransko i bočna stakla putničkog prostora folijom
- Sva sjedala presvučena tkaninom
- Radio uređaj
- Svjetla za maglu sprijeda i straga
- Tempomat
- Parkirni senzori sprijeda i straga
- Navigacija
- Mreža za fiksiranje opreme u prtljažniku
- Utičnice 12 V te utori za USB u prednjem dijelu vozila
- Utičnice 12 V s bočne lijeve i s bočne desne strane u stražnjem dijelu vozila
- Dvostruko unutarnje osvrtno ogledalo-retrovizor za suvozača (fiksno ugrađen)
- Pričuvna guma mora imati dimenzije kao i osnovne gume




- z) Vozilo mora biti obavezno proizvedeno kao tvorničko putničko kombi vozilo
- aa) Ostala oprema koja je ugrađena u vozilo iz serijskog proizvodnog programa

D. POSEBNA OPREMA

- a) Gumeni tepisi
- b) Aparat za gašenje požara (2kg)
- c) Komplet žarulja,
- d) Trokut,
- e) Kutija prve pomoći HRN1112
- f) Reflektirajući prsluk

E. BOJA

- a) Crna metalik

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 1/2019
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 40 od 40

PRILOG 5. - Troškovnik za grupu 1 – posebno učitani excel dokument

PRILOG 6. - Troškovnik za grupu 2 – posebno učitani excel dokument

PRILOG 7. - ESPD obrazac verzija 1 – posebno kreirani obrazac iz EOJN RH

prilagođen popunjavanju za ponuditelja, člana zajednice ponuditelja te podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja

PRILOG 8. - ESPD obrazac verzija 2 – posebno kreirani obrazac iz EOJN RH

prilagođen popunjavanju za drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt