



REPUBLIKA HRVATSKA
**Središnji državni ured za središnju
javnu nabavu**
Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb

UPUTA KORISNICIMA ZA NABAVU POTROŠNOG MATERIJALA

Na temelju provedenog postupka javne nabave potrošnog materijala, evidencijski broj 10/2024, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu (dalje u tekstu: Središnji državni ured) sklopio je okvirni sporazum za nabavu potrošnog materijala, za slijedeće grupe predmeta nabave:

Broj okvirnog sporazuma	Naziv grupe	Ugovaratelj
10/2024-1	Grupa 1 - Papirna konfekcija	Lacus d.o.o.
10/2024-2	Grupa 2 - Papirna konfekcija za držače	Lacus d.o.o.

Okvirni sporazum br. 10/2024-1 stupio je na snagu 21. siječnja 2025. godine.

Okvirni sporazum br. 10/2024-2 stupio je na snagu 21. siječnja 2025. godine.

Okvirni sporazumi sklopljeni su s ugovarateljem na razdoblje od 2 (dvije) godine, te isti obvezuju stranke na izvršenje.

Okvirni sporazumi dostupni su na mrežnim stranicama Središnjeg državnog ureda u izborniku „Okvirni sporazumi“, „Potrošni materijal“.

Korisnici ugovore o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma sklapaju u pisanom obliku, neposredno na temelju izvornih uvjeta iz okvirnog sporazuma, a isti učinak može imati i narudžbenica koja sadrži sve bitne sastojke ugovora.

Prilikom ugovaranja, potrebno je voditi računa da korisnici ugovaratelju iskažu što točniju količinu za određeno razdoblje za koje sklapaju ugovor ili izdaju narudžbenu, a sve kako bi ugovaratelj mogao na vrijeme osigurati isporuku robe.

Cijena ponude je nepromjenjiva, sukladno propisanom u članku 10. okvirnih sporazuma.

Korisnici prilikom narudžbi proizvoda koriste **Katalog ponuđenih proizvoda** koji je sastavni dio okvirnog sporazuma, a isti sadrži proizvode iz odabrane ponude, njihova pakiranja za narudžbu i jediničnu cijenu pakiranja za narudžbu, te korisnik prema ponuđenom pakiranju, ispunjava samo potrebnu količinu proizvoda koju naručuje.

Minimalna financijska vrijednost narudžbe za pojedinu lokaciju od strane korisnika, ne može biti manja od **45,00 eura bez PDV-a**, dok je rok isporuke najviše **7 (sedam) radnih dana**.

Korisnik će ugovaratelju poslati narudžbu najkasnije do 10. dana u mjesecu, a rok isporuke počinje teći od 11. dana u mjesecu. Ako 10. dan mjeseca pada na neradni dan, korisnik će ugovaratelju narudžbu poslati najkasnije zadnji radni dan prije 10. dana u mjesecu. U tom slučaju rok za isporuku počinje teći prvi sljedeći radni dan.

U slučaju kašnjenja u isporuci, uzrokovanoj krivnjom ugovaratelja, isti se obvezuje korisniku platiti ugovornu kaznu, sukladno propisanom u okvirnom sporazumu.

Dodatno, napominjemo da je Središnji državni ured pripremio je i prijedlog ugovora, no korisnik ima mogućnost da eventualno prilagodi ugovor svojim potrebama, ali na način koji nije suprotan okvirnim sporazumima.

Isto tako Korisnik prilikom primitka robe provjerava sukladnost isporučene robe s ugovorenom (mora biti iste oznake i naziva proizvođača ili uvoznika odnosno tehničkih specifikacija kao u Katalogu ponuđenih proizvoda ili zamjenskog proizvoda koji je odobrio naručitelj).

Ovom prilikom napominjemo da će Naručitelj provoditi periodičke kontrole kod korisnika i provjeravati sukladnost isporučene robe s ugovorenom, samostalno ili u suradnji s korisnikom, te će izuzeti po tri neotvorena i nekorištena uzorka proizvoda kod kojeg su uočene nepravilnosti.

U nastavku se nalazi kontakt osoba za sklapanje pojedinačnih ugovora/obradu narudžbenica.

Grupa 1. i Grupa 2.

Lacus d.o.o.

Kontakt osoba: Stipe Renić

Broj telefona: 01 6323 000

Adresa elektroničke pošte: lacus@lacus.hr