
	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 1 od 58

KLASA:406-01/18-03/21  
URBROJ:535-05/4-19-58

**PROČIŠĆENI TEKST 22.01.2019.**


**DOKUMENTACIJA O NABAVI  
ZA OTVORENI POSTUPAK NABAVE  
TONERA I TINTI**

**Zagreb, siječanj 2019. godine**


	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 2 od 58

## Sadržaj

1.	Podaci o Naručitelju .....	4
2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima .....	4
3.	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa .....	4
4.	Podaci o postupku javne nabave .....	5
5.	Opis predmeta nabave .....	5
6.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave .....	5
7.	Količina/opseg predmeta nabave .....	6
8.	Tehnička specifikacija predmeta nabave .....	6
9.	Troškovnik .....	6
10.	Mjesto isporuke .....	7
11.	Trajanje okvirnog sporazuma i rok isporuke roba .....	8
12.	Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta .....	8
12.1.	Osnove za isključenja gospodarskog subjekta .....	8
12.2.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) .....	11
C.1.	Tehnička dokumentacija za tonere, tinte i ostali potrošni materijal za ispisne uređaje .....	12
13.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata .....	13
14.	Zajednica gospodarskih subjekata .....	14
15.	Podugovaratelji .....	14
15.1.	Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi: 14	
15.2.	Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati: .....	15
15.3.	Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja: .....	15
16.	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD) .....	15
17.	Provjera ponuditelja .....	17
18.	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata .....	18
19.	Sadržaj i način izrade ponude .....	18
20.	Način elektroničke dostave ponude .....	18
21.	Dostava dijela/djelova ponude u zatvorenoj omotnici .....	19
22.	Dopustivost varijanti ponude .....	20
23.	Način određivanja cijene ponude .....	20
24.	Valuta ponude .....	20
25.	Kriterij za odabir ponude .....	20
26.	Jezik i pismo ponude .....	24
27.	Rok valjanosti ponude .....	24
28.	Sklapanje okvirnog sporazuma .....	24
29.	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma .....	25
30.	Uvjeti okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati u ugovoru o javnoj nabavi .....	25
31.	Ostali uvjeti okvirnog sporazuma .....	26
31.1.	Sigurnosno tehnički list .....	26
31.2.	Nadoknada troškova popravaka uređaja .....	26
31.3.	Kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma .....	26
31.4.	Kontrola isporuke ugovorenih artikala i način obračuna ugovorne kazne .....	26
31.5.	Materijalni nedostaci stvari .....	27
31.6.	Ugovorna kazna za prekoračenje roka isporuke kod nuđenja roka isporuke od 12 dana .....	28
32.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....	29
32.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude .....	29
32.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora .....	30
33.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda .....	31
34.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	31
35.	Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja .....	31
36.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	31
37.	Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja .....	32

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 3 od 58

38. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude .....	32
39. Povjerljivost podataka .....	32
40. Pouka o pravnom lijeku.....	33
PRILOG 1./ Ovlast za zastupanje i sudjelovanje.....	34
PRILOG 2.A/ Tablica za nuđenje roka isporuke.....	35
PRILOG 2.B/ Tablica za nuđenje organizacije zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala .....	36
PRILOG 3./ Popis mjesta isporuke po županijama i tijelima državne uprave .....	37
PRILOG 4./ Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ..	46
PRILOG 5./ Izjava o nekažnjavanju za osobu koja je državljanin Republike Hrvatske.....	48
PRILOG 6./ Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koja ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske .....	51
PRILOG 7./ Izjava o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske.....	53
PRILOG 8./ Opća Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i sve osobe sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi.....	56
PRILOG 9./ Izjava o plaćanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj .....	58
PRILOG 10./ Troškovnik za grupu 1 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 11./ Troškovnik za grupu 2 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 12./ Troškovnik za grupu 3 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 13./ Troškovnik za grupu 4 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 14./ Troškovnik za grupu 5 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 15./ Troškovnik za grupu 6 – posebno učitani excel dokument	
PRILOG 16./ Excel knjiga s popisom oznaka potrošnog materijala proizvođača ispisnih uređaja	
PRILOG 17./ ESPD obrazac verzija 1 – kreiran u EOJN RH	
PRILOG 18./ ESPD obrazac verzija 2 – kreiran u EOJN RH	

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 4 od 58

## 1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: **Republika Hrvatska, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu**  
 Adresa: Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb  
 OIB: 17683204722  
 Telefon: 01/4599-831  
 Telefaks: 01/4599-844  
 URL: [www.sredisnjanabava.hr](http://www.sredisnjanabava.hr)  
 e-mail: [pisarnica@sredisnjanabava.hr](mailto:pisarnica@sredisnjanabava.hr)

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi), članka 27. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16 i 104/16), članka 12. stavak 1. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu (Narodne novine, broj 59/17) i Odluke o nabavnim kategorijama (Narodne novine, broj 64/16), Središnji državni ured za središnju javnu nabavu kao Naručitelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave tonera i tinti, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za obveznike središnje javne nabave (u daljnjem tekstu: korisnici).

Nakon okončanja postupka javne nabave i ispunjenja svih zakonskih pretpostavki za sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe, korisnici će samostalno sklapati ugovor temeljem okvirnog sporazuma.

Promjena naziva ili sjedišta korisnika nemaju utjecaja na prava i obveze korisnika i odabranog ponuditelja određenih okvirnim sporazumom, odnosno ugovorom o javnoj nabavi korisnika sklopljenog s odabranim ponuditeljem.

U slučaju ukidanja, pripajanja, preustroja korisnika odnosno drugih sličnih situacija, određenih zakonom ili drugim propisima u kojima dolazi do promjene djelokruga rada i nadležnosti korisnika, sva prava i obveze korisnika vezana uz ovaj predmet nabave i sklopljeni ugovor o javnoj nabavi, prelaze na pravnog slijednika ili slijednike sukladno njihovom međusobnom sporazumu.

## 2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima


Kontakt osoba: Miranda Tomić  
 Telefon: 01/4599-831  
 Telefaks: 01/4599-844  
 e-mail: [Toneri@sredisnjanabava.hr](mailto:Toneri@sredisnjanabava.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

## 3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 5 od 58

#### 4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj nabave: 11/2018

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak temeljem članka 86. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi

Procijenjena vrijednost nabave: Ukupno: 41.900.000,00 kn

Grupa 1: 16.000.000,00 kn  
 Grupa 2: 7.200.000,00 kn  
 Grupa 3: 7.500.000,00 kn  
 Grupa 4: 800.000,00 kn  
 Grupa 5: 7.400.000,00 kn  
 Grupa 6: 3.000.000,00 kn

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe.

Temeljem provedenog postupka za svaku grupu predmeta nabave sklapa se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 (dvije) godine u skladu s člancima 147., 148., 149., 150., 151. i 153. stavak 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi te isti obvezuje stranke na izvršenje.

Elektronička dražba se neće provoditi.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna sukladno članku 280. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

#### 5. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i isporuka tonera i tinti za ispisne uređaje, temeljem iskazanih potreba korisnika, te u svemu sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi (u daljnjem tekstu: Dokumentacija).


CPV oznaka i naziv: 30192110-5/Proizvodi s tintom  
30125100-2/Patrone s tonerom

#### 6. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Toneri, tinte i ostali potrošni materijal koji su predmet nabave nabavljaju se za korištenje u ispisnim uređajima različitih proizvođača i stoga je predmetna nabava podijeljena u grupe kako slijedi:

Grupa 1 – toneri, tinte i potrošni materijal za ispisne uređaje Hewlett-Packard  
 Grupa 2 – toneri, tinte i potrošni materijal za ispisne uređaje Canon  
 Grupa 3 – toneri, tinte i potrošni materijal za ispisne uređaje Lexmark  
 Grupa 4 – toneri i potrošni materijal za ispisne uređaje Samsung  
 Grupa 5 – toneri i potrošni materijal za ispisne uređaje Xerox  
 Grupa 6 – toneri, tinte i potrošni materijal drugih proizvođača ispisnih uređaja

Sukladno članku 204. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 6 od 58

Predmet nabave podijeljen je na grupe te je ponuditelj obavezan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno članku 10. stavku 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17, u daljnjem tekstu: Pravilnik).

U ponudi unutar grupe moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano troškovnikom za svaku grupu predmeta nabave.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu.

## 7. Količina/opseg predmeta nabave

Količine predmeta nabave, iskazane u pripadajućim troškovnicima, su **predviđene (okvirne) količine za dvogodišnje razdoblje**.

Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog prirode roba koja se nabavlja. Stvarno nabavljena količina temeljem okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika.

Prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma ili ispostavljanjem narudžbenice temeljem okvirnog sporazuma korisnik samostalno određuje količinu potrebnih artikala, kao i raspored (dinamiku) isporuke.

## 8. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave definirana je priložima 10. do 16. ove Dokumentacije, odnosno čini cjelinu s troškovnicima u excel formatu za svaku pojedinu grupu predmetne nabave.

Naručitelj je u tehničkoj specifikaciji za svaku pojedinu grupu naveo model ili podmodel ispisnih uređaja za koje se nabavlja predmetni potrošni materijal (toner, tinta, vrpca i ostali potrošni materijal).


Potrošni materijal je nadalje opisan karakteristikama boje i kapacitetom ispisa stranica, odnosno kapacitetom spremnika u mililitrima (ml), a koji kvalitetom i namjenom mora odgovarati za pravilnu uporabu na uređajima za ispis i kopiranje prema navedenom u troškovniku.

Naziv i oznaka ponuđenog artikla, kao i naziv proizvođača moraju biti istovjetni nazivu proizvoda te nazivu proizvođača na svakom isporučenom proizvodu, odnosno na priloženoj kutiji ili drugom izvornom proizvođačkom pakiranju.

## 9. Troškovnik

Naručitelj je izradio **troškovnike** u **nestandardiziranom obliku** u excel formatu. Troškovnici su priloženi u EOJN RH odvojeno od ove Dokumentacije kao zasebni dokumenti:

- Prilog 10. – Troškovnik za Grupu 1
- Prilog 11. – Troškovnik za Grupu 2
- Prilog 12. – Troškovnik za Grupu 3
- Prilog 13. – Troškovnik za Grupu 4
- Prilog 14. – Troškovnik za Grupu 5
- Prilog 15. – Troškovnik za Grupu 6

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 7 od 58

Troškovnici su podijeljeni po grupama predmeta nabave, prema proizvođaču ispisnih uređaja za koji se nabavlja potrošni materijal i sastavni su dio ove Dokumentacije.

Ponuditelj popunjava priloženi troškovnik u istom formatu u kojem je izrađen i na način kako je to definirano u troškovniku i ovoj Dokumentaciji. Popunjen troškovnik prilaže se kao privitak na način kako je određeno u sustavu EOJN RH za nestandardizirane troškovnike.

U troškovniku moraju biti ponuđene sve stavke troškovnika.

Ukoliko ponuditelj nudi artikle koje nije proizveo proizvođač ispisnih uređaja dužan je u troškovniku u stupcu 5 upisati brojanu i slovnu oznaku artikla te naziv proizvođača ponuđenog artikla.

Ukoliko ponuditelj nudi artikle koje je proizveo proizvođač ispisnih uređaja, dužan je u troškovniku u stupcu 5 upisati DA. Time ponuditelj potvrđuje da nudi artikl koji je proizveo proizvođač ispisnog uređaja a koji artikl je naveden u Prilogu 16. Dokumentacije.

U Prilogu 16. Dokumentacije nalazi se excel knjiga s radnim listovima za svaku grupu predmetne nabave u kojima je popis kataloških oznaka artikala proizvođača ispisnih uređaja za koje proizvođač uređaja navodi da su prikladne za navedene ispisne uređaje.

Troškovnici su izrađeni u excel formatu s unesenim formulama te automatski izračunavaju ukupnu cijenu pojedinih stavki nakon što ponuditelj upiše jediničnu cijenu. Ponuditelji su dužni upisati jedinične cijene zaokružene na 2 decimale.

Ukupna cijena pojedine stavke bez PDV-a izračunava se automatski kao umnožak upisane jedinične cijene i količine.

Ukupna cijena ponude bez PDV-a automatski se izračunava kao zbroj ukupnih cijena svih stavki, bez PDV-a.

Izračun na temelju kojeg se utvrđuje ekonomski najpovoljnija ponuda opisan je točkom 25. ove Dokumentacije.

Preporuka Naručitelja je da se sve stavke troškovnika ispune u elektroničkom obliku te da se troškovnik kao excel dokument učitava u EOJN RH. Slijedom navedenog, isti nije potrebno printati, potpisivati i ovjeravati.


## 10. Mjesto isporuke

Roba će se isporučivati na cijelom području Republike Hrvatske. Popis mjesta isporuke robe po tijelima državne uprave i po županijama, za sve grupe predmeta nabave, nalaze se u Prilogu 3 ove Dokumentacije.

Mjesta isporuke podložna su promjenama tijekom važenja okvirnog sporazuma zbog mogućnosti preseljenja korisnika na nove lokacije, osnivanja, preustroja ili ukidanja ureda ili ispostava korisnika. Točan broj mjesta kao i adrese isporuke robe utvrdit će se prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi ili izdavanja narudžbenice.

U slučaju isporuke robe na adrese koje se nalaze u posebnom režimu regulacije prometa (pješačke zone i sl.) u kojima je pristup dostavnim vozilima moguć samo u određeno vrijeme, korisnik mora osigurati osobu koja će zaprimiti robu sukladno vremenu u kojem je dozvoljen pristup dostavnim vozilima na tu adresu.



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 8 od 58

## 11. Trajanje okvirnog sporazuma i rok isporuke roba

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana, temeljem kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od 2 (dvije) godine.

Isporuka robe iz okvirnog sporazuma obavljat će se sukcesivno, sukladno potrebama korisnika, započevši najranije od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi, odnosno izdavanja narudžbenice na temelju ugovora sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma odnosno od dana izdavanja narudžbenice temeljem okvirnog sporazuma. Ugovorom sklopljenim na temelju okvirnog sporazuma će se detaljno definirati načini slanja, odnosno primitka narudžbenica.

Maksimalan dozvoljeni rok isporuke iznosi **12 (dvanaest)** dana.

Rok isporuke predstavlja jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, te će se definirati točan rok isporuke u skladu s ponuđenim rokom od strane odabranog ponuditelja.

## 12. Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

### 12.1. Osnove za isključenja gospodarskog subjekta

**A) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

- je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

#### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)


#### **b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### **c) prijevaru, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 9 od 58

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 12.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.


Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 10 od 58

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke iz 12.1. A. 1. ili 12.1. A. 2. dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja:

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

**Napomena:** Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika, Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrasce Izjava iz Priloga 4. – 8. Dokumentacije.

Navedene izjave ne smiju biti starije od 3 (tri) mjeseca od početka postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

- B) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**
- 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.


Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 11 od 58

- b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrazac Izjave iz Priloga 9. Dokumentacije.

Odredbe točke 12.1. A. i 12.1. B. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 12.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

## **12.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**

### **A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

**A.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom trajanja Okvirnog sporazuma kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja Okvirnog sporazuma nadležno tijelo utvrdi obavljanje neregistrirane djelatnosti u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (Narodne novine, broj 61/11) i ostalih pratećih propisa iz navedenog područja, Naručitelj će raskinuti Okvirni sporazum.


### **B. Ekonomska i financijska sposobnost**

**B.1. Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u - posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.**

**Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta, obavezno trebaju obuhvatiti dan objave poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja),**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 12 od 58

Točka 6. Dijela IV Kriteriji za odabir popunjava se tekstom: „račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje“.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) bankovni obrazac BON-2/SOL-2, ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz

### C. Tehnička i stručna sposobnost

#### C.1. Tehnička dokumentacija za tonere, tinte i ostali potrošni materijal za ispisne uređaje

U svrhu dokazivanja traženih karakteristika za stavke navedene u tehničkoj specifikaciji koja je dio troškovnika, ponuditelj je obvezan dostaviti za sve grupe predmetne nabave dokaz da ponuđeni artikli ispunjavaju uvjete tražene tehničkom specifikacijom.

Za utvrđivanje gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:


- ***Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriterij za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak C, Tehnička i stručna sposobnost, točka 11. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja u ovom dijelu)***

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) ***Za ponuđene artikle (tonere, toner/bubnjeve i tinte) za koje je u troškovnicima iskazan kapacitet ispisa u stranicama, se dostavlja dokumentacija (Ispitno izvješće ili Izjava o kapacitetu ispisa ili sl.) koja sadrži rezultate ispitivanja provedenog prema metodologiji za određivanje kapaciteta ispisa tonerskog spremnika za monokromatske elektrofotografske pisače i multi-funkcijske uređaje koji sadrže komponente za ispis, sukladno normi ISO 19752, odnosno dokumentacija (Ispitno izvješće ili Izjava o kapacitetu ispisa ili sl.) koja sadrži rezultate ispitivanja provedenog prema metodologiji određivanja kapaciteta ispisa tonerskog spremnika za pisače u boji i multi-funkcijske uređaje u boji koji sadrže komponente za ispis, sukladno normi ISO 19798, odnosno dokumentacija (Ispitno izvješće ili Izjava o kapacitetu ispisa ili sl.) koja sadrži rezultate ispitivanja provedenog prema metodologiji za određivanje kapaciteta ispisa tintnog spremnika za tintne pisače u boji i multi-funkcijske uređaje u boji koji sadrže komponente za ispis, sukladno normi ISO 24711, a kojima se dokazuje da je kapacitet ispisa ponuđenih tonera, toner/bubnjeva i tinti jednak ili veći od kapaciteta ispisa traženih troškovnikom.***

***Napomena: Naručitelj će kao dokaz prihvatiti i Izjavu proizvođača (ili drugi sličan dokument) u kojoj će se za ponuđeni artikl ili više ponuđenih artikala iskazati kapacitet ispisa u stranicama, te naznačiti norma sukladno kojoj je ispitivanje provedeno.***

- b) ***Za ostali potrošni materijal (glave, bubnjevi, bočice, pisače vrpce i slično) se dostavlja tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog artikla ili Izjava proizvođača, odnosno zastupnika ili distributera ponuđenog artikla, a kojima se***

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 13 od 58

**dokazuje da su predmetni artikli pogodni za upotrebu na ispisnim uređajima navedenim u troškovniku.**

- c) Za ponuđene artikle (tinte) za koje je u troškovnicima iskazan kapacitet u mililitrima (ml), se dostavlja tehnička dokumentacija proizvođača ponuđenog artikla ili Izjava proizvođača, odnosno zastupnika ili distributera ponuđenog artikla u kojoj se za ponuđeni artikl ili više ponuđenih artikala iskazuje kapacitet u mililitrima (ml), a kojima se dokazuje da je kapacitet ponuđenih artikala (tinti) jednak ili veći od kapaciteta traženih troškovnikom.**

## C.2. Popis glavnih isporuka robe

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio ugovore o isporuci robe iste ili slične predmetu nabave, odnosno grupi predmeta nabave, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini 25% procijenjene vrijednosti nabave pojedine grupe.

Predmet nabave obuhvaća veliki broj korisnika i lokacija, te je važno da ponuditelj dokaže da je sposoban organizirati kvalitetnu isporuku robe većeg opsega i na više lokacija korisnika.

Za utvrđivanje gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **Ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak a za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak C, Tehnička i stručna sposobnost, točka 1B) ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja u ovom dijelu)**

Točka 1B) Dijela IV. Kriteriji za odabir, odjeljka C: Tehnička i stručna sposobnost, popunjava se tekstem: „*tijekom 2018. godine te tijekom 3 godine koje prethode toj godini (2015, 2016, 2017) izvršili smo glavne isporuke robe, prema popisu koji slijedi: ....[popuniti priloženu tablicu ESPD obrasca odgovarajućim podacima].*“

Naručitelj pojašnjava da se u priloženu tablicu u ESPD obrascu u stupac naslova „Opis“ navodi predmet ugovora, dok se u stupac naslova „Iznos“ navodi vrijednost ugovora bez PDV-a.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tražene uvjete sposobnosti:

- **popis glavnih isporuka robe, iste ili slične predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.**


Popis glavnih isporuka robe, iste ili slične predmetu nabave, mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrijednost robe bez PDV-a,
- datum izvršenja isporuke robe,
- naziv druge ugovorne strane.

Ukoliko ponuditelj u popisu glavnih isporuka robe navede isporuke robe iste ili slične predmetu nabave, čiji zbrojeni iznos bez PDV-a iznosi najmanje 25% procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave čija je procijenjena vrijednost najveća od svih grupa za koje ponuditelj dostavlja ponudu, smatra se da je dostavio traženo i za ostale grupe čija je procijenjena vrijednost manja.

## 13. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 14 od 58

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na traženu ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvatanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju navedene provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji** iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavlja u na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

#### 14. Zajednica gospodarskih subjekata


Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

#### 15. Podugovaratelji

##### 15.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 15 od 58

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi.

#### **15.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:**

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 15.2. a) i b), ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 15.1. dokumentacije.

#### **15.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:**

- u slučaju iz točke 15.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju iz članka točke 15.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### **16. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)**


Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno sukladno članku 261. Zakona o javnoj nabavi (koji je stupio na snagu 18. travnja 2018. godine) dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Obrasci ESPD-a su u *xml i pdf* formatu, za svaku od verzija ESPD-a i nalaze se u Prilozima 17 (verzija 1) i 18 (verzija 2) ove Dokumentacije, koje ponuditelji preuzimaju s Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske te popunjavaju sukladno uputi koja se može preuzeti na internetskim stranicama Narodnih novina



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 16 od 58

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espod-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>.

Ponuditelji su dužni dostaviti ESPD obrazac u obliku eESPD-a u xml i pdf formatu kroz EOJN RH.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su ispuniti zasebni ESPD obrazac. Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac za svaku grupu predmeta nabave u verziji 1 iz Priloga 17 ove Dokumentacije.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe u verziji 1 iz Priloga 17 ove Dokumentacije, za svaku grupu predmeta nabave i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi) u verziji 2 iz Priloga 18 ove Dokumentacije, za svaku grupu predmeta nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe u verziji 1 iz Priloga 17 ove Dokumentacije, za svaku grupu predmeta nabave i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja u verziji 1 iz Priloga 18 ove Dokumentacije, za svaku grupu predmeta nabave.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kao sastavni dio ponude sukladno točki 19. ove Dokumentacije.

#### **ESPD obrazac popunjava se na sljedeći način:**

U Dijelu II. odjeljka **A: Podaci o gospodarskom subjektu**, kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.


U Dijelu II. odjeljka **A: Grupe**, gospodarski subjekt navodi grupu na koju se ESPD obrazac odnosi, s tim da naručitelj napominje da ukoliko gospodarski subjekt ponudu dostavlja samostalno (bez člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja ili subjekata na čiju se sposobnost oslanja) može u ponudi dostaviti isti kreirani ESPD obrazac za sve grupe za koje podnosi ponudu te ga zasebno učitati i uvezati u ponudu za svaku grupu za koju je predaje.

U Dijelu II. odjeljka **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta**, ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U Dijelu II. gospodarski subjekt je dužan pod odjeljkom **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata**, navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata.

U Dijelu II. ponuditelj je dužan pod odjeljkom **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja** navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

Ako gospodarski subjekt ispunjava ESPD obrazac u verziji 1 iz Priloga 18, u Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta** gospodarski subjekt odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je samo ispuniti **odjeljak α: Opći navod za sve kriterije za odabir**, dok mu za odjeljke od A do D Dijela IV nije omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 17 od 58

**U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja (verzija 1) navode se:**

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku te
- podaci zatraženi u odjeljku B Dijelu III ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku.

**U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (verzija 2) gospodarski subjekt navodi se slijedeće:**

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD obrasca u ESPD za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci zatraženi u Dijelu III ESPD obrasca za koje je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja odnosno za koju mu je omogućen unos u ESPD u elektroničkom obliku (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu financijske sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka B, pod točkom 6. sukladno točki 12.2. B. Dokumentacije).

U prilogu Dokumentacije o nabavi nalaze se ESPD obrazac verzija 1 (prilagođen popunjavanju za gospodarskog subjekta, člana zajednice gospodarskih subjekata te podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja – u Prilogu 17) te ESPD obrazac verzija 2 (prilagođen popunjavanju za drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt – u Prilogu 18).

## **17. Provjera ponuditelja**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.


Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obavezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, odnosno dokazi navedeni u točki 12.1.A. alineja a) i 12.1.B. alineja a) Dokumentacije ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 18 od 58

popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

## 18. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. Zakona o javnoj nabavi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul *Pojašnjenja/upotpunjavanje* elektronički dostavljenih ponuda.

## 19. Sadržaj i način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije i svih njenih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen ESPD obrazac za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice, Prilog 17.
2. Popunjen ESPD obrazac za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata, Prilog 18.
3. Popunjen troškovnik, Prilog 10., 11., 12., 13., 14. i 15.
4. Popunjen Obrazac za određivanje roka isporuke za potrebe dodijele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP, Prilog 2.A.
5. Popunjen Obrazac za organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika za potrebe dodijele dodatnih bodova temeljem kriterija ENP, Prilog 2.B.
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se na način kako je navedeno točkom 21. ove Dokumentacije.
7. Ako je primjenjivo, dokumenti traženi točkom 13. Dokumentacije (dokaz da će imati na raspolaganju resurse gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja).


Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno članku 10. stavku 3. Pravilnika ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave.

## 20. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Gospodarski subjekt ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Budući da je predmet nabave podijeljen na grupe ponuditelj je obavezan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno članku 10. stavku 3. Pravilnika.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 19 od 58

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH. U slučaju nedostupnosti EOJN RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. Zakona o javnoj nabavi.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i Naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

## **21. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.


Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**REPUBLIKA HRVATSKA  
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU  
Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb**

**TONERI I TINTE**

**Evidencijski broj nabave 11/2018**

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 20 od 58

„Dio/dijelovi ponude za Grupu/Grupe \_\_\_\_\_ koji se dostavljaju odvojeno“

»NE OTVARAJ«

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

#### **Naziv i adresa gospodarskog subjekta /članova zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju dostave dijela/djelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

#### **22. Dopustivost varijanti ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene.

#### **23. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude **nepromjenjiva** je za sve grupe predmeta nabave.

Cijena ponude izražava se za grupu predmeta nabave za koju se ponuda podnosi, fco. lokacije korisnika prema Prilogu 3.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika grupe za koju se podnosi ponuda. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Ponuditelji su dužni upisati jediničnu cijenu, zaokruženu na dvije decimale, na način kako je to određeno troškovnikom i točkom 9. ove Dokumentacije.

Osim u troškovniku, cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om potrebno je upisati u ponudi na način kako je to određeno u ponudbenom listu EOJN RH.

#### **24. Valuta ponude**


Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

#### **25. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju kriterija cijene i kriterija kvalitete.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 21 od 58

KRITERIJ	Oznaka kriterija	Opis	Maksimalni broj bodova	Relativni značaj
Cijena ponude	C	Cijena artikala (u kn, s PDV-om)	90	90%
Rok isporuke	RI	Rok (mjereno brojem dana) unutar kojeg se ponuditelj obvezuje isporučiti cjelokupno naručenu robu (po jednoj narudžbi)	5	5%
Organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika	OZIS	DA/NE	5	5%
Ukupno			100	100%

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. Ukupan broj bodova koji će se dodijeliti ponudi računa se prema sljedećoj formuli:

$$\text{Puk} = \text{C} + \text{RI} + \text{OZIS}$$

pri čemu je:

Puk – ukupan broj bodova ponude

C – broj bodova dodijeljen ponudi na temelju cijene ponude

RI – broj bodova dodijeljen ponudi za rok isporuke

OZIS – organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika

Bodovi će se izračunavati na dvije decimale.

#### Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

##### a) Izračun za kriterij: Cijena ponude (C=maksimum 90 bodova):

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 90 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

$$\text{C} = (\text{Cmin}/\text{Cu}) \times 90$$

pri čemu su:

C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje

Cmin – ponuda sa najnižom cijenom

Cu – cijena usporedne ponude

90 – maksimalan broj bodova po kriteriju cijene


##### b) Izračun za kriterij: Rok isporuke (RI=maksimum 5 bodova):

Naručitelj će za ponuđeni rok isporuke koji može biti maksimalno 12 (dvanaest) radnih dana, dodijeliti bodove, do najviše **5 (pet)** bodova.

Rok isporuke se iskazuje u radnim danima, a bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

RADNI DANI	BODOVI (RI)
8 ili manje	5
9	4
10	3
11	2
12	0



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 22 od 58

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij dužan je u ponudi dostaviti obrazac iz Priloga 2.A. Dokumentacije. Ponuditelj mora popuniti Tablicu za nuđenje roka isporuke za svaku grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

Ukoliko ponuditelj u Tablici za nuđenje roka isporuke (obrazac iz Priloga 2.A. Dokumentacije) ponudi rok isporuke od 12 (dvanaest) radnih dana, Naručitelj će mu dodijeliti 0 bodova.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi ispunjenu, potpisanu i ovjerenu Tablicu za nuđenje roka isporuke (obrazac iz Priloga 2.A. Dokumentacije), Naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi najduži rok isporuke od dvanaest (12) radnih dana i dodijelit će mu 0 bodova.

**c) Izračun za organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala (OZIS = maksimum 5 bodova)**

Naručitelj će za ponuđenu organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika dodijeliti bodove, najviše **5 (pet)** bodova. Ukoliko ponuditelj ne ponudi organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika, Naručitelj će mu dodijeliti 0 bodova.

Za organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj skali:

Organizacija zbrinjavanja spremnika	BODOVI (OZIS)
DA	5
NE	0

Ukoliko ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove za ovaj kriterij dužan je u ponudi dostaviti obrazac iz Priloga 2.B. Dokumentacije. Ponuditelj mora popuniti Tablicu za nuđenje organizacije zbrinjavanja istrošenih spremnika za svaku grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.


Organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala podrazumijeva da ponuditelj koji preuzima navedenu obvezu prikupljanja i zbrinjavanja istrošenih spremnika od korisnika, isto vrši na način da kod preuzimanja istrošenih spremnika, korisniku izdaje potvrdu kojom se obavezuje nadalje zbrinuti istrošene spremnike i kojom se preuzima odgovornost da će se preuzeti spremnici adekvatno zbrinuti. U potvrdi će se navoditi datum preuzimanja istrošenih spremnika, korisnik od kojeg su preuzeti, popis artikala koji su preuzeti i naziv ponuditelja, a koja potvrda mora biti ovjerena od obje strane.

Organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika obavljat će se na zahtjev korisnika. Korisnik će o navedenom pravovremeno obavijestiti ponuditelja.

Po zahtjevu korisnika, ponuditelj će biti obavezan prikupiti i zbrinuti istrošene spremnike i to na adresama sjedišta korisnika prema niže navedenom popisu lokacija:

1.	Ured Predsjednice Republike Hrvatske	Pantovčak 241, 10000 Zagreb
2.	Hrvatski sabor	Opatička 8, 10000 Zagreb
3.	Vlada Republike Hrvatske, uredi i stručne službe Vlade Republike Hrvatske	
4.	Ministarstvo financija	Katančičeva 5, 10000 Zagreb
5.	Ministarstvo financija, Porezna uprava	Boškovićeve 5, 10000 Zagreb
6.	Ministarstvo financija, Carinska uprava	A. Humboldta 4a, 10000 Zagreb
7.	Ministarstvo obrane	Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, 10000 Zagreb




	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 23 od 58

8.	Ministarstvo vanjskih i europskih poslova	Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb
9.	Ministarstvo unutarnjih poslova	Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb
10.	Ministarstvo pravosuđa	Ulica grada Vukovara 49, 10000 Zagreb
11.	Ministarstvo uprave	Maksimirska 63, 10000 Zagreb
12.	Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta	Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
13.	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije	Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb
14.	Ministarstvo rada i mirovinskog sustava	Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
15.	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture	Prisavlje 14, 10000 Zagreb
16.	Ministarstvo poljoprivrede	Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb Planinska 2a, 10000 Zagreb
17.	Ministarstvo turizma	Prisavlje 14, 10000 Zagreb
18.	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike	Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
19.	Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja	Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
20.	Ministarstvo hrvatskih branitelja	Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
21.	Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku	Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb
22.	Ministarstvo zdravstva	Ksaver 200a, 10000 Zagreb
23.	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	Donje Svetice 38, 10000 Z Zagreb
24.	Ministarstvo kulture	Runjaninova 2, 10000 Zagreb
25.	Ministarstvo državne imovine	Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
26.	Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb
27.	Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske	Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb
28.	Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje	Savska cesta 28, 10000 Zagreb
29.	Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva	Ulica Ivana Lučića 8, 10000 Zagreb
30.	Središnji državni ured za šport	Savska cesta 28/I, 10000 Zagreb
31.	Državna geodetska uprava	Gruška 20, 10000 Zagreb
32.	Državni hidrometeorološki zavod	Grič 3, 10000 Zagreb
33.	Državni zavod za intelektualno vlasništvo	Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
34.	Državni zavod za mjeriteljstvo	Capraška 6, 10000 Zagreb
35.	Državni zavod za statistiku	Ilica 3, 10000 Zagreb Branimirova 19, 10000 Zagreb
36.	Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost	Frankopanska 11, 10000 Zagreb
37.	Državna uprava za zaštitu i spašavanje	Nehajska 5, 10000 Zagreb

Promjena adrese korisnika nema utjecaja na obvezu ponuditelja.

Korisnici su ograničeni u korištenju navedene usluge zbrinjavanja na način da prikupljanje i zbrinjavanje istrošenih spremnika mogu od ponuditelja tražiti najviše 1 (jedan) puta mjesečno.

Ponuditelji nisu obvezni posjedovati dozvolu za gospodarenje otpadom koju izdaje Ministarstvo zaštite okoliša i energetike niti su dužni korisniku izdati Prateći list za otpad (obrazac PL-O), odnosno dokument propisan Pravilnikom o gospodarenju otpada (NN 117/17) kao dokaz da je otpad zbrinut na zakonom propisani način.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 24 od 58

Ponuditelj koji preuzima navedenu obvezu će istrošene spremnike otpremiti pravnim osobama koje posjeduju navedenu dozvolu za gospodarenje otpadom i ovlašteni su zbrinjavati takav otpad, te od istih dobiti Prateći list za otpad (obrazac PL-O) u kojem će se navesti podatak od kojeg je korisnika navedeni otpad preuzet. Presliku tog Pratećeg lista ponuditelji su dužni dostaviti korisniku u dogovorenom roku, računajući od dana otpreme istrošenih spremnika, radi njegove evidencije. Navedeno se ne odnosi na istrošene spremnike koji ne predstavljaju otpad i koji se mogu ponovno rabiti odnosno reparirati.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 26. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom Dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Dokumenti iz ponude (npr. certifikat, izvješće o kapacitetu ispisa, tehnička specifikacija proizvođača ili bilo koji drugi dokument kojim se dokazuje ponuđeno) mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

## 27. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 5 (pet) mjeseci od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN-a.

Preporuča se ponuditeljima da u ponudi kao rok valjanosti upisuju rok od 5 (pet) mjeseci kao u ovoj Dokumentaciji.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.


Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

## 28. Sklapanje okvirnog sporazuma

U skladu s člankom 312. Zakona o javnoj nabavi, ugovorne strane sklapaju okvirni sporazum u pisanom obliku u roku od 30 (trideset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Okvirni sporazum sklopit će se zasebno za svaku grupu predmeta nabave s jednim gospodarskim subjektom, odnosno odabranim ponuditeljem, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz ove Dokumentacije.

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od dvije (2) godine od dana potpisa sporazuma, u skladu s člancima 147., 148, 150., 151. i 153. stavak 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, te isti **obvezuje na izvršenje** odnosno sklapanje ugovora na temelju okvirnog sporazuma.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 25 od 58

## 29. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma

Pri sklapanju ugovora koji se temelje na okvirnom sporazumu ugovorne strane ne smiju mijenjati uvjete okvirnog sporazuma iz točke 30. ove Dokumentacije.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku neposredno na temelju izvornih uvjeta iz okvirnog sporazuma sukladno članku 153. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, a isti učinak može imati i narudžbenica temeljem okvirnog sporazuma koja sadrži sve bitne sastojke ugovora.

U slučaju da korisnik izdaje narudžbenicu, odabrani ponuditelj nije dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovori sklopljeni temeljem okvirnog sporazuma neće se raskidati u slučaju raskida okvirnog sporazuma, ali se raskidaju s danom sklapanja novog okvirnog sporazuma od strane Naručitelja za taj predmet nabave.

Prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma korisnik samostalno određuje količinu potrebnih artikala kao i dinamiku isporuke.

Minimalna financijska vrijednost pojedinačne narudžbe za pojedinu lokaciju od strane korisnika iznosi 500,00 kuna bez PDV-a.

Naručitelj/korisnik ne daje nikakav depozit, akontaciju odnosno učešće te ne osigurava instrumente osiguranja plaćanja.


## 30. Uvjeti okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati u ugovoru o javnoj nabavi

Uvjetima okvirnog sporazuma koji se ne mogu mijenjati u ugovoru o javnoj nabavi smatraju se:

- predmet nabave
- uvjeti sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem okvirnog sporazuma
- rok i uvjeti izvršenja ugovornih obveza odabranog ponuditelja
- rok, način i uvjeti plaćanja
- jedinične cijene
- ugovoreni minimalni rok isporuke artikala
- organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika

Naručitelj može raskinuti sklopljeni okvirni sporazum iz sljedećih razloga:

- ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati usuglašeni tekst ugovora koji je u skladu s ovom Dokumentacijom, ponudom odabranog ponuditelja i okvirnim sporazumom,
- odbijanjem narudžbenice koja je u skladu s okvirnim sporazumom,
- ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u rokovima određenim okvirnim sporazumom,
- u slučaju raskida ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma ili više njih, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja,
- ukoliko odabrani ponuditelj prekorači ponuđeni rok isporuke,
- ukoliko odabrani ponuditelj prekrši preuzetu obvezu organizacije zbrinjavanja istrošenih spremnika
- ukoliko odabrani ponuditelj na zahtjev Naručitelja ili korisnika ne dostavi važeće Sigurnosno tehničke listove za svaki ponuđeni toner ili tintu.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 26 od 58

### **31. Ostali uvjeti okvirnog sporazuma**

#### **31.1. Sigurnosno tehnički list**

Svaki ponuđeni toner ili tinta mora posjedovati Sigurnosno tehnički list, u skladu s Uredbom (EZ-a) br. 1907/2006 (REACH), Uredbom (EZ-a) br. 1272/2008 (CLP) te ostalim primjenjivim propisima.

Naručitelj ili korisnik je ovlašten u svakom trenutku tijekom izvršavanja okvirnog sporazuma zatražiti od ponuditelja dostavu Sigurnosno tehničkog lista za svaki ponuđeni toner ili tintu, pojedine ponuđene tonere i tinte i/ili za sve ponuđene tonere i tinte, a koje je ponuditelj na zahtjev naručitelja ili korisnika dužan dostaviti.

#### **31.2. Nadoknada troškova popravaka uređaja**

Ponuditelj je dužan snositi troškove popravka ispisnih uređaja nastalih uslijed korištenja ponuđenih artikala, odnosno troškove čišćenja ispisnih uređaja nastalih zbog rasipanja tonerskog praha. Je li do navedenog došlo zbog korištenja ponuđenih artikala utvrdit će osoba iz ovlaštenog servisa za predmetni ispisni uređaj na lokaciji korisnika. Ponuditelj je dužan podmiriti cjelokupan račun za izvršene usluge popravka i/ili čišćenja ispisnog uređaja.

#### **31.3. Kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma**

Tijekom trajanja okvirnog sporazuma odnosno pojedinačnih ugovora o nabavi sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma Naručitelj će provjeravati sukladnost isporučenih artikala s ugovorenim, samostalno ili u suradnji s korisnikom te po potrebi zatražiti korektivne ili druge radnje.

Naručitelj će tijekom važenja okvirnog sporazuma odnosno pojedinačnih ugovora o nabavi sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma vršiti periodične kontrole isporučene robe kod korisnika. Ukoliko postoji sumnja u nesukladnost isporučenog artikla s ponuđenim, Naručitelj će u suradnji s korisnikom zatražiti provjeru sukladnosti isporučenih artikala kod ovlaštenih zastupnika originalnih artikala odnosno jednakovrijednih artikala.


Sukladno članku 313. Zakona o javnoj nabavi Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi/narudžbenice u skladu s uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom, te će u tu svrhu od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu izvješća o izvršavanju ugovora, u elektroničkom obliku. Izvješće koje će odabrani ponuditelj biti obvezan dostaviti mora najmanje sadržavati podatke o vrsti i nazivu isporučene robe, količini te jediničnim i ukupnim cijenama, te mora biti u formi troškovnika (redoslijedom) iz odabrane ponude koja će biti prilogom Okvirnog sporazuma.

Ponuditelj je obvezan od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi/narudžbenica Naručitelju dostavljati tromjesečna izvješća o izvršavanju ugovora.

Pored dostave tromjesečnih izvješća, odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti Naručitelja kada ukupna plaćanja po okvirnom sporazumu dosegnu 60% ugovorene vrijednosti nabave, te nakon što dosegnu 90% ugovorene vrijednosti nabave.

#### **31.4. Kontrola isporuke ugovorenih artikala i način obračuna ugovorne kazne**

Izvršenje okvirnog sporazuma, odnosno ugovora o javnoj nabavi sklopljenih na temelju okvirnog sporazuma, mora biti u skladu s Dokumentacijom i odabranom ponudom.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 27 od 58

Sva roba koja će se isporučiti mora biti u originalnom proizvođačkom pakiranju s oznakom tržišnog naziva artikla i nazivom proizvođača. Roba mora biti zapakirana na način koji omogućuje siguran transport i manipulaciju.

Odabrani ponuditelj obvezuje se korisniku isporučiti ugovorenu robu bez materijalnih nedostataka koji bi onemogućili njihovo nesmetano korištenje i upotrebu te u svemu sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave i ponudi odabranog ponuditelja.

Ukoliko tijekom izvršavanja okvirnog sporazuma/ugovora o javnoj nabavi, kod odabranog ponuditelja dođe do nemogućnosti isporuke pojedinih stavki uslijed više sile ili dođe do prestanka proizvodnje tog artikla, isti je obavezan odmah po saznanju o nemogućnosti isporuke određenog artikla, a najkasnije sljedeći radni dan nakon primitka narudžbe obavijestiti o tome korisnika i Naručitelja.

Naručitelj je dužan u roku od 5 (pet) radnih dana računajući od primitka obavijesti, provjeriti dobavlјivost artikala te o istom pisano obavijestiti odabranog ponuditelja i sve korisnike.

Nedobavlјivost ugovorenog artikla podrazumjeva da se navedeni artikl uklanja iz troškovnika.

#### KONTROLA KOJU VRŠI KORISNIK

Korisnik će prilikom primitka robe provjeravati sukladnost isporučene robe s ugovorenom (artikl mora biti iste kataloške oznake te naziva proizvođača sukladno troškovniku koji je odobrio Naručitelj), samostalno ili u suradnji s Naručiteljem, te zatražiti korektivne ili druge radnje, po potrebi. Ukoliko korisnik utvrdi da odabrani ponuditelj nije isporučio ugovorenu robu, korisnik mora odbiti isporuku te robe, o čemu je dužan odmah napraviti zapisnik ili isto navesti u otpremnici te obavijestiti odabranog ponuditelja i Naručitelja.

Odmah po primitku obavijesti o neisporuci ugovorenog, a najkasnije u roku 3 (tri) radna dana od zaprimanja, odabrani ponuditelj je dužan isporučiti ugovoreni artikl. Troškovi koji pri tome mogu nastati su na strani odabranog ponuditelja.

U slučaju ponovnog pokušaja isporuke bilo kojeg artikla koji nije ugovoren, korisnik će naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 10.000,00 kn, te odabranom ponuditelju ostaviti dodatan rok od 3 (tri) radna dana za isporuku ugovorenog artikla. Ukoliko odabrani ponuditelj, nakon što je naplaćena ugovorna kazna, ponovo pokuša isporučiti artikl koji nije ugovoren, korisnik će naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 20.000,00 kn, te odabranom ponuditelju ostaviti dodatan rok od 3 (tri) radna dana za isporuku ugovorenog artikla.


Ukoliko odabrani ponuditelj u roku od 3 (tri) radna dana od zaprimanja obavijesti o neisporuci ugovorenog artikla, ne isporuči ugovoreni artikl ili pokuša isporučiti bilo koji artikl koji nije ugovoren nakon što je naplaćena ugovorna kazna drugi put, korisnik će odbiti isporuku te raskinuti ugovor. Korisnik će u oba slučaja o tome bez odgode obavijestiti odabranog ponuditelja i Naručitelja.

#### Način naplate ugovorne kazne:

- korisnik je obavezan pisanim putem odabranom ponuditelju dostaviti odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne u Državni proračun. Odabrani ponuditelj obavezan je platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od primitka pisanog zahtjeva korisnika.

#### 31.5. Materijalni nedostaci stvari

Odabrani ponuditelj obvezuje se korisniku isporučiti ugovorene artikle bez materijalnih nedostataka koji bi onemogućili njihovo nesmetano korištenje i upotrebu.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 28 od 58

Materijalni nedostaci isporučenih artikala mogu biti vidljivi i skriveni. O vidljivim nedostacima korisnik će obavijestiti odabranog ponuditelja u roku od 8 (osam) dana od dana primitka robe, dok će o skrivenim nedostacima obavijestiti u roku od 2 (dva) mjeseca, računajući od dana kada je nedostatak otkriven. Odabrani ponuditelj ne odgovara za nedostatke na artiklima protekom od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od primopredaje artikala.

Odmah po primitku obavijesti o materijalnim nedostacima, a najkasnije u roku 3 (tri) dana od zaprimanja, odabrani ponuditelj će isti ukloniti na način da će artikl s nedostatkom zamijeniti novim artiklom, iste kataloške oznake i naziva proizvođača, sukladno troškovniku. Troškovi koji pri tome mogu nastati su na strani odabranog ponuditelja.

U slučaju osporavanja prijavljenog nedostatka od strane odabranog ponuditelja, korisnik može od Naručitelja, u pisanom obliku, zatražiti osnivanje povjerenstva koje će donijeti odluku u svezi osporavanog nedostatka. Uz svoj zahtjev, korisnik će Naručitelju dostaviti i artikl na kojem je nedostatak otkriven s opisom nedostatka.

Povjerenstvo će biti sastavljeno od 3 (tri) člana, po jednog predstavnika Naručitelja, korisnika i odabranog ponuditelja te će odluku donijeti većinom glasova, najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od osnivanja. Povjerenstvo može u postupku donošenja odluke zatražiti i vještačenje, ocjenu sukladnosti od proizvođača ili ovlaštenih zastupnika predmetnih artikala te prema potrebi može i produžiti rok za donošenje odluke.

U slučaju neotklanjanja materijalnih nedostataka u roku, kao i u slučaju ponovne isporuke istih artikala s materijalnim nedostacima, korisnik može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, sukladno točki 32.2. ove Dokumentacije.

### **31.6. Ugovorna kazna za prekoračenje roka isporuke kod nuđenja roka isporuke od 12 dana**

Odabrani ponuditelj je dužan pridržavati se maksimalno dozvoljenog roka isporuke sukladno točki 11. ove Dokumentacije, za cijelo vrijeme važenja okvirnog sporazuma odnosno pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi/narudžbenice.

Ugovorna kazna za prekoračenje roka isporuke kako je određeno odredbama ove točke Dokumentacije se primjenjuje samo u slučajevima kada ponuditelj u ponudi nije dostavio obrazac iz Priloga 2.A. Dokumentacije, ili isti ne bude ispunjen, potpisan i ovjeren, odnosno ukoliko ponudi najduži rok isporuke od dvanaest (12) radnih dana i bude mu dodijeljeno 0 bodova, sve sukladno točki 25. ove Dokumentacije, a za slučaj da isti kasni u isporuci robe.

Dozvoljeni rok kašnjenja u isporuci, po kojem se obračunava ugovorna kazna je deset (10) radnih dana.

U slučaju kašnjenja u isporuci, uzrokovanoj vlastitom krivnjom odabranog ponuditelja, isti se obvezuje korisniku platiti ugovornu kaznu po osnovici od 3% (tri posto) vrijednosti robe u zakašnjenju, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da se točan iznos ugovorne kazne obračunava prema sljedećem:

Primjer naplate ugovorne kazne:


- ponuditelj u cijelosti izvrši narudžbu 15-i radni dan od primitka narudžbenice čime kasni 3 (tri) radna dana

- ugovorna kazna se obračunava na sljedeći način:

$(3\% \times 3 \text{ radna dana})\% = 9\%$

- na iznos robe u zakašnjenju bez PDV-a obračunava se ugovorna kazna od 9 % (devet posto) vrijednosti robe u zakašnjenju.



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 29 od 58

Ukoliko odabrani ponuditelj, u maksimalno dopuštenim rokovima sukladno ovoj Dokumentaciji, nije uredno izvršio isporuku naručenih roba, korisnik može naplatiti ugovornu kaznu za kašnjenje u isporuci do 10 (deset) radnih dana i prihvatiti isporuku ili raskinuti ugovor. Korisnik će u oba slučaja sastaviti zapisnik i o tome bez odgode obavijestiti odabranog ponuditelja i naručitelja.

Također, ukoliko odabrani ponuditelj kasni s isporukom više od 3 (tri) puta, temeljem kojih je pojedinačni korisnik naplatio ugovornu kaznu, pojedinačni korisnik će raskinuti ugovor i o tome bez odgode obavijestiti naručitelja.

#### **Način naplate ugovorne kazne:**

- prilikom plaćanja računa, iznos za isporučenu robu iz dostavljenog računa se umanjuje za iznos ugovorne kazne, o čemu je korisnik obavezan prethodno obavijestiti odabranog ponuditelja pisanim putem, ili
- korisnik je obavezan pisanim putem odabranom ponuditelju dostaviti odluku o naplati ugovorne kazne, temeljem koje je odabrani ponuditelj obavezan uplatiti iznos ugovorne kazne u Državni proračun. Odabrani ponuditelj obavezan je platiti ugovornu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od primitka pisanog zahtjeva korisnika.

Ugovorna kazna u gore navedenim slučajevima neće se naplatiti ukoliko je neizvršavanje usluge ili zakašnjenje u isporuci robe nastalo uslijed više sile. Pod višom silom podrazumijeva se slučaj kada izvršenje ugovorne obveze postane nemoguće zbog izvanrednih vanjskih događaja na koje ugovaratelj nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

## **32. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

### **32.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u iznosu od:


Za Grupu 1: 450.000,00 kn  
 Za Grupu 2: 210.000,00 kn  
 Za Grupu 3: 220.000,00 kn  
 Za Grupu 4: 20.000,00 kn  
 Za Grupu 5: 220.000,00 kn  
 Za Grupu 6: 80.000,00 kn

bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj: 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Ponuditelji mogu umjesto bjanko zadužnice ili zadužnice dostaviti neopozivu bankarsku garanciju. U slučaju da se kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bankarska garancija, ona mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u slučajevima iz članka 214. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi. Važenje bankarske garancije ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 30 od 58

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanje ispravka računske greške,
- odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora

**Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, na način kako je navedeno točkom 21. ove Dokumentacije.**

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja Okvirnog sporazuma.

Ukoliko gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 12 1001 0051 8630 0016 0, model 64, poziv na broj 9725-47334-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i oznaku za grupu predmetne nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

### **32.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj će, ukoliko to korisnik zahtjeva, najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti korisniku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.


Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj: 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj: 115/12 i 82/17), u visini 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora, bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice ugovaratelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa korisnika koji će biti definiran prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora. Dokaz o uplati novčanog pologa ugovaratelj je dužan dostaviti korisniku.

Korisnik će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj ne ispunjava ugovorne obveze tijekom trajanja ugovora.

Pod povredama ugovornih obveza osobito se smatraju:

- neisporučivanje naručene robe
- neotklanjanje materijalnih nedostataka
- obračunavanje cijena koje nisu ugovorene
- nepoštivanje obveze nadoknade troškova popravaka ispisnih uređaja nastalih uslijed korištenja ponuđenih artikala

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 31 od 58

U slučaju povrede ugovornih obveza iz gore navedenog, i onih određenih ugovorom, korisnik će uputiti odabranom ponuditelju pisanu opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi. Ukoliko odabrani ponuditelj ne ispravi učinjeni propust korisnik ima pravo raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo, a Naručitelj može raskinuti okvirni sporazum.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga po proteku roka od 30 (trideset) dana od isteka valjanosti ugovora o javnoj nabavi vratiti odabranom ponuditelju.

### **33. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Javno otvaranje ponuda održat će se **6. veljače 2019. godine u 13:00 sati**, u prostoriji za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu 1.) predati članovima stručnog povjerenstva Naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

### **34. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Po završetku postupka javne nabave, odnosno sklapanjem Okvirnog sporazuma, ponuditeljima se vraćaju jamstva za ozbiljnost ponude.

### **35. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja**

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.


Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

### **36. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu, doznakom na poslovni račun ponuditelja/člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta. Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

Ugovaratelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom, osim ako je drugačije određeno Dokumentacijom.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 32 od 58

### **37. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja**

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem Dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH, modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom 8. (osmog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 6. (šestog) dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom 6. (šestog) dana prije roka određenog za dostavu, te
- ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 (deset) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ponuda ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

### **38. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude**


U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („upload“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

### **39. Povjerljivost podataka**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnama, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom. Naručitelj prethodno navedene podatke dobivene od gospodarskih subjekata smije otkriti iako su ih oni označili tajnom.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 33 od 58

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba Zakona o javnoj nabavi, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje Naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

#### **40. Pouka o pravnom lijeku**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.


Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili Dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene Dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 34 od 58

## **PRILOG 1./ Ovlast za zastupanje i sudjelovanje**

*(Memorandum ponuditelja)*

### **Središnji državni ured za središnju javnu nabavu**

### **PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave

uredskog materijala, evidencijski broj nabave 11/2018, koje će se održati \_\_\_\_\_ 2019.  
(nadnevak)

godine u prostorijama Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8/II,


Zagreb.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

*Napomena:*

*Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.*

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 35 od 58

## PRILOG 2.A/ Tablica za nuđenje roka isporuke


Za grupu: \_\_\_\_\_  
(popunjava ponuditelj)

Opis	Ponuđeni rok isporuke u radnim danima
Rok isporuke robe (računa se od dana primitka narudžbenice)	8 ili manje
	9
	10
	11
	12

Napomena: Ponuditelj u tabeli zaokružuje ponuđeni broj radnih dana za isporuku.

\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum Potpis

*Napomena: Ukoliko ponuditelj ne dostavi Prilog 2.A/ Tablica za nuđenje roka isporuke, Naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi rok isporuke 12 (dvanaest) radnih dana i dodijeliti će mu 0 bodova.*

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 36 od 58

**PRILOG 2.B/ Tablica za nuđenje organizacije zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala**

Za grupu: \_\_\_\_\_  
(popunjava ponuditelj)

Opis	Ponuđena organizacija
Organizacija zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala	DA
	NE


Napomena: Ponuditelj u tabeli zaokružuje ponuđenu organizaciju zbrinjavanja istrošenih spremnika.

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

M.P. \_\_\_\_\_  
Potpis

Napomena: Ukoliko ponuditelj ne dostavi Prilog 2.B/Tablica za nuđenje organizacije zbrinjavanja istrošenih spremnika tonera, tinti i ostalog potrošnog materijala Naručitelj će smatrati da ponuditelj ne nudi predmetnu uslugu i dodijelit će mu 0 bodova.



	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 37 od 58

### PRILOG 3./ Popis mjesta isporuke po županijama i tijelima državne uprave

#### MJESTA ISPORUKE PO ŽUPANIJAMA

Županije	Broj dostavnih mjesta
I ZAGREBAČKA	33
II KRAPINSKO-ZAGORSKA	27
III SISAČKO-MOSLAVAČKA	30
IV KARLOVAČKA	26
IX LIČKO-SENJSKA	30
V VARAŽDINSKA	26
VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	19
VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	25
VIII PRIMORSKO-GORANSKA	53
X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	22
XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	14
XII BRODSKO-POSAVSKA	26
XIII ZADARSKA	29
XIV OSJEČKO-BARANJSKA	51
XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	38
XV ŠIBENSKO-KNINSKA	19
XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	34
XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	59
XVIII ISTARSKA	46
XX MEĐIMURSKA	13
XXI GRAD ZAGREB	91
<b>Ukupni zbroj</b>	<b>710</b>

#### MJESTA ISPORUKE PO TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE

Rb	Tijela države uprave/ županije	Broj dostavnih mjesta, ukupno po županijama
1.	<b>URED PREDSEDNICE REPUBLIKE HRVATSKE</b> Pantovčak 241, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
2.	<b>HRVATSKI SABOR I VLADA REPUBLIKE HRVATSKE</b> Trg sv. Marka 6, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
3.	<b>URED ZA OPĆE POSLOVE SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE</b> Trg sv. Marka 6, 10000 Zagreb	7
	XXI GRAD ZAGREB	6
	I ZAGREBAČKA ŽUPANIJA	1
4.	<b>MINISTARSTVO FINANCIJA</b> Ulica baruna Trenka 6, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1




<b>5.</b>	<b>MINISTARSTVO FINACIJA</b> <b>Porezna uprava</b>	<b>124</b>
	I ZAGREBAČKA	8
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	6
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	5
	IV KARLOVAČKA	6
	IX LIČKO-SENJSKA	7
	V VARAŽDINSKA	4
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	3
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	5
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	11
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	5
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	2
	XII BRODSKO-POSAVSKA	3
	XIII ZADARSKA	6
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	6
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	4
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	4
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	13
	XVIII ISTARSKA	7
	XX MEĐIMURSKA	3
	XXI GRAD ZAGREB	15
<b>6.</b>	<b>MINISTARSTVO FINACIJA</b> <b>Carinska uprava</b>	<b>48</b>
	I ZAGREBAČKA	2
	II KRAPINSKO -ZAGORSKA	2
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	3
	IV KARLOVAČKA	1
	V VARAŽDINSKA	1
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	3
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	6
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	2
	XII BRODSKO-POSAVSKA	4
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	6
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	4
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	2
	XVIII ISTARSKA	2
	XX MEĐIMURSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	6
<b>7.</b>	<b>MINISTARSTVO OBRANE REPUBLIKE HRVATSKE</b> Trg kralja Petra Krešimira IV. 1,10000 Zagreb	<b>42</b>
	I ZAGREBAČKA	4

	<p>REPUBLIKA HRVATSKA</p> <p><b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b></p>	<p>Ev. broj nabave: 11/2018</p>
	<p>Dokumentacija o nabavi</p>	<p>Stranica 39 od 58</p>

	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	3
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	2
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	2
	IX LIČKO- SENJSKA	2
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XIII ZADARSKA	2
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	7
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO - KNINSKA	2
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	3
	XVIII ISTARSKA	3
	XXI GRAD ZAGREB	8
<b>8.</b>	<b>MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA</b> Trg Nikole Šubića Zrinskog 7-8, 10000 Zagreb	<b>1</b>
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>9.</b>	<b>MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA</b> Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb	<b>23</b>
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	V VARAŽDINSKA	1
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XVIII ISTARSKA	2
	XX MEĐIMURSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	3
<b>10.</b>	<b>MINISTARSTVO PRAVOSUĐA</b> Ulica Grada Vukovara 49, 10000 Zagreb	<b>19</b>
	XXI GRAD ZAGREB	5
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	V VARAŽDINSKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 40 od 58

	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	3
	XVIII ISTARSKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	XVI VUKOVARSKO -SRIJEMSKA	1
<b>11.</b>	<b>MINISTARSTVO UPRAVE</b> Maksimirska 63, 10000 Zagreb	<b>1</b>
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>12.</b>	<b>MINISTARSTVO GOSPODARSTVA, PODUZETNIŠTVA I OBRTA</b> Ulica Grada Vukovara 78, 10000 Zagreb	<b>5</b>
	V VARAŽDINSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>13.</b>	<b>MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE</b> Ulica dr. Franje Račkog 6, 10000 Zagreb	<b>1</b>
	I ZAGREBAČKA	1
<b>14.</b>	<b>MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA</b> Ulica Grada Vukovara 78, 10000 Zagreb	<b>8</b>
	V VARAŽDINSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	4
<b>15.</b>	<b>MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE</b> Prisavlje 14, 10000 Zagreb	<b>13</b>
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	2
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XVIII ISTARSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>16.</b>	<b>MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE</b> Ulica Grada Vukovara 78, 10000 Zagreb	<b>108</b>
	I ZAGREBAČKA	8
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	4




	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	6
	IV KARLOVAČKA	3
	IX LIČKO-SENJSKA	3
	V VARAŽDINSKA	4
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	3
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	6
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	8
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	4
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	3
	XII BRODSKO-POSAVSKA	2
	XIII ZADARSKA	8
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	10
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	7
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	2
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	6
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	7
	XVIII ISTARSKA	8
	XX MEĐIMURSKA	2
	XXI GRAD ZAGREB	5
<b>17.</b>	<b>MINISTARSTVO TURIZMA</b> Prisavlje 14, 10000 Zagreb	<b>27</b>
	I ZAGREBAČKA	1
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	2
	IX LIČKO-SENJSKA	2
	V VARAŽDINSKA	1
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	4
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	2
	XVIII ISTARSKA	2
	XXI GRAD ZAGREB	3
<b>18.</b>	<b>MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE</b> Radnička cesta 80, 10000 Zagreb	<b>43</b>
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	3
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	2
	IV KARLOVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	2



	V VARAŽDINSKA	1
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	2
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	3
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	2
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	4
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	5
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	2
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	2
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	2
	XVIII ISTARSKA	2
	XX MEĐIMURSKA	2
	XXI GRAD ZAGREB	4
<b>19.</b>	<b>MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA</b> Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb	<b>23</b>
	XXI GRAD ZAGREB	2
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	V VARAŽDINSKA	1
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	2
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	2
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XVIII ISTARSKA	1
	XX MEĐIMURSKA	1
<b>20.</b>	<b>MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA</b> Savska cesta 66, 10000 Zagreb	<b>22</b>
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	V VARAŽDINSKA	1




	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 43 od 58


	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	1
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	2
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XVIII ISTARSKA	1
	XX MEĐIMURSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	2
<b>21.</b>	<b>MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE, OBITELJI, MLADIH I SOCIJALNE POLITIKE</b> Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb	<b>1</b>
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>22.</b>	<b>MINISTARSTVO ZDRAVSTVA</b> Ksaver 200a, 10000 Zagreb	<b>70</b>
	I ZAGREBAČKA	2
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	4
	IV KARLOVAČKA	4
	IX LIČKO-SENJSKA	3
	V VARAŽDINSKA	4
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	3
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	4
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	4
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	2
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	3
	XIII ZADARSKA	2
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	6
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	5
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	2
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	5
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	3
	XVIII ISTARSKA	8
	XX MEĐIMURSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	4
<b>23.</b>	<b>MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA</b> Donje Svetice 38, 10000 Zagreb	<b>1</b>
	XXI GRAD ZAGREB	1
<b>24.</b>	<b>MINISTARSTVO KULTURE</b>	<b>20</b>



	Runjaninova ulica 2, 10000 Zagreb	
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	1
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	V VARAŽDINSKA	1
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	3
	XVIII ISTARSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	2
25.	<b>MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE</b> Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
26.	<b>DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA</b> Gruška 20, 10000 Zagreb	79
	I ZAGREBAČKA	8
	II KRAPINSKO-ZAGORSKA	6
	III SISAČKO-MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	2
	V VARAŽDINSKA	4
	VI KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	3
	VII BJELOVARSKO-BILOGORSKA	1
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	10
	X VIROVITIČKO-PODRAVSKA	4
	XI POŽEŠKO-SLAVONSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	2
	XIII ZADARSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	6
	XIX DUBROVAČKO-NERETVANSKA	5
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	XVI VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	3
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	13
	XVIII ISTARSKA	7
	XX MEĐIMURSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
27.	<b>DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD</b> Grič 3, 10000 Zagreb	2

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 45 od 58

	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
28.	<b>DRŽAVNI ZAVOD ZA RADIOLOŠKU NUKLEARNU SIGURNOST</b> Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
29.	<b>DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU</b> Ilica 3, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
30.	<b>DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE</b> Nehajska 5, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
31.	<b>DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO</b> Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
32.	<b>DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO</b> Ulica grada Vukovara 284/6, 10000 Zagreb	5
	VIII PRIMORSKO-GORANSKA	1
	XIV OSJEČKO-BARANJSKA	1
	XVII SPLITSKO-DALMATINSKA	1
	XXI GRAD ZAGREB	2
33.	<b>SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE</b> Savska cesta 28/II	9
	XXI GRAD ZAGREB	1
	III SISAČKO -MOSLAVAČKA	1
	IV KARLOVAČKA	1
	XVI VUKOVARSKO- SRIJEMSKA	1
	XIV OSJEČKO- BARANJSKA	1
	XII BRODSKO-POSAVSKA	1
	XV ŠIBENSKO-KNINSKA	1
	IX LIČKO-SENJSKA	1
	XIII ZADARSKA	1
34.	<b>SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA ŠPORT</b> Savska cesta, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
35.	<b>SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA HRVATE IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE</b> Trg hrvatskih velikana 6, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
36.	<b>SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b> Ulica Ivana Lučića 8/I, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
37.	<b>SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU</b> Ulica Ivana Lučića 8/II, 10000 Zagreb	1
	XXI GRAD ZAGREB	1
	<b>Ukupno</b>	<b>710</b>

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 46 od 58

#### **PRILOG 4./ Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**

Temeljem članka 251. stavka 1. točke 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

#### **IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje, **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

##### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

##### **b) korupciju, na temelju:**


- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

##### **c) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

##### **d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98.,

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 47 od 58

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine


M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika.**

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 48 od 58

## PRILOG 5./ Izjava o nekažnjavanju za osobu koja je državljanin Republike Hrvatske

Temeljem članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točke 1. istoga Zakona

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_,  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

#### Izjavljujem (zaokružiti a ili b ili oboje):

a) da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

**i/ii**

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta u **ime i za račun** drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta za koju se izjava daje

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),


\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 49 od 58

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**


- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 50 od 58

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine


M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika.**

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 51 od 58

## PRILOG 6./ Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koja ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske

Temeljem članka 251 stavka 1. točke 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da **ja ni gore navedeni gospodarski subjekt** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

#### a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

#### b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);


#### c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 52 od 58

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.


U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu ovog priloga, potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samo stalno.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 53 od 58

## PRILOG 7./ Izjava o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske

Temeljem članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. istoga Zakona

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_,  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

#### **Izjavljujem da (zaokružiti a ili b ili oboje):**

a) nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

**I / ili**

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje **u ime i za račun** drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta za koju se izjava daje

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)


\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_  
(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 54 od 58

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**c) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)


**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i



	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 55 od 58

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine


M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ili se daju za osobu/e (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale prethodnu izjavu), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju za svaku osobu se daje zasebna izjava. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 56 od 58

**PRILOG 8./ Opća Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i sve osobe sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi**

Temeljem članka 251. stavka 1., članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta),

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_,  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice/ identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_,

**Izjavljujem** za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u **ime i za račun** svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

**g) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**


- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**h) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

**i) prijevaru, na temelju:**

- članka 236. (prijevarama), članka 247. (prijevarama u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevarama), članka 293. (prijevarama u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98.,

	REPUBLIKA HRVATSKA <b>Središnji državni ured za središnju javnu nabavu</b>	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 57 od 58

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**j) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**k) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**l) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine


M.P. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od tri mjeseca od početka postupka javne nabave.

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Ako ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju, potpisuje državljan Republike Hrvatske isti **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika**. Ako ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju, potpisuje osoba koje nije državljanin Republike Hrvatske isti mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

	REPUBLIKA HRVATSKA Središnji državni ured za središnju javnu nabavu	Ev. broj nabave: 11/2018
	Dokumentacija o nabavi	Stranica 58 od 58

**PRILOG 9./ Izjava o plaćanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**

Temeljem članka 252 stavka 1. točke 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA  
ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice ili putovnice) \_\_\_\_\_

izdane od \_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj)

**Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom, gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Mjesto i datum, \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:** Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.