

Republika Hrvatska, Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Zagreb, Ulica Ivana Lučića 6-8 /II, OIB: 17683204722, kojeg zastupa državni tajnik Ivan Bubić (u daljnjem tekstu: naručitelj)

i

AKD-Zaštita d.o.o., Zagreb, Savska cesta 28, OIB: 09253797076, koje zastupa direktor Ante Franičević (u daljnjem tekstu: odabrani ponuditelj),

sklopili su sljedeći

OKVIRNI SPORAZUM br. 04/2016 - 4 ZA NABAVU ZAŠTITARSKIH USLUGA

4. grupa za Korisnike 4

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

1) Na temelju provedenog ograničenog postupka javne nabave zaštitarskih usluga, evidencijski broj nabave 04/2016, broj objave 2016/S 002-0026675, poslanom na objavu u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske 29. studenog 2016. godine, a objavljenom 2. prosinca 2016. godine, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 2 (dvije) godine, naručitelj je Odlukom o odabiru KLASA: 406-01/16-03/09, URBROJ: 535-05/6-17-120 od 10. kolovoza 2017. godine, za 4. grupu za Korisnike 4, odabrao ponudu ponuditelja AKD – Zaštita d.o.o., Zagreb, Savska ulica 28.

2) Sastavni dijelovi ovog okvirnog sporazuma su:

Prilog I. - Tehničke specifikacije,

Prilog II. - Troškovnik,

Prilog III. - Izjava o jamstvu o osiguranju za pokriće odgovornosti.

PREDMET OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

1) Predmet ovog okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi zaštitarskih usluga (u daljnjem tekstu: ugovor/ugovori) između odabranog ponuditelja i sljedećih korisnika: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Ministarstvo turizma, Ministarstvo hrvatskih branitelja, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje, Državni zavod za mjeriteljstvo, Državni zavod za statistiku, Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost (u daljnjem tekstu (korisnik/korisnici).

2) Ovaj okvirni sporazum obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

3) Predmet ovog okvirnog sporazuma obuhvaća sljedeće usluge:

1. Usluga tjelesne zaštite osoba i imovine:

a) Redovne zaštitarske usluge tjelesne zaštite:

- kontrola ulaza i izlaza osoba (zaposlenika, stranaka, vanjskih izvoditelja radova, dobavljača, servisera) u/iz štice/objekata/prostora i vozila,
- kontrola ulaza i izlaza vozila u/iz štice/objekata/prostora,

- utvrđivanje identiteta osoba koje ulaze odnosno izlaze u/iz štićene objekte ili prostore u radno vrijeme i van radnog vremena korisnika te vođenje propisane evidencije,
- sprječavanje ulaska osoba koju zaposlenik iz bilo kojeg razloga ne želi primiti,
- izdavanje službenih ključeva uz vođenje propisanih evidencija,
- udaljavanje osoba koje remete propisani red i mir iz objekta ili prostora kojeg se štiti,
- sprječavanje pristupa neovlaštenim osobama štićenom objektu ili prostoru,
- zadržavanje osobe, koja je u objektima ili prostorima koji se čuvaju zatečena u činjenju kaznenog djela i izručivanje te osobe policiji,
- sprječavanje i otkrivanje štetne pojave i protupravne radnje koje bi mogle ugroziti osobe i imovinu koja je predmet zaštite te poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih pojava i radnji,
- rad na telefonskoj centrali u radno vrijeme korisnika, kao i van radnog vremena korisnika, ako postoji potreba za istim od strane korisnika (prespajanje telefonskih poziva na centrali, telefonska najava stranaka),
- kontrola ispravnosti objekta i okoliša,
- obilazak objekta, u radno vrijeme kao i van radnog vremena korisnika, u pravilnim vremenskim razmacima radi utvrđivanja ispravnosti stanja u objektu (kontrola prozora, električnih vodova, kanala, vodovodnih prostora-okoliša), sukladno uputama i procedurama za rad zaštitara,
- nadzor nad instaliranim sustavima tehničke zaštite, video nadzora te vatrodjave ukoliko su isti instalirani,
- ostali zaštitarski poslovi sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti i uputama korisnika.

b) Izvanredne i povremene usluge tjelesne zaštite:

- osiguranje povremenih događanja (broj radnih mjesta i raspored rada zaposlenika pružatelja usluge sukladno pisanom zahtjevu korisnika).

2. Usluga nadzora nad instaliranim sustavima tehničke zaštite

- a) 24-satni nadzor nad sustavom tehničke zaštite korisnika, što podrazumijeva neprekidno praćenje od 00-24 sata svih događanja na sustavima zaštite kao što su:
- uključenje/isključenje sustava tehničke zaštite od strane svakog pojedinog korisnika koji posjeduje šifru za korištenje sustava, koju šifru određuje korisnik,
 - dojava svih vrsta alarma s točnom lokacijom pokušaja provale na objektu, pokušaja sabotaze na sustavu (neovlašteno otvaranje elemenata sustava, prekidanje instalacijskih veza između elemenata sustava s protuprovalnom centralom),
 - nestanak i povratak mrežnog ili rezervnog napajanja,
 - praćenje jednom u 24 (dvadestčetiri) sata periodičkih testova koji prikazuju trenutnu prisutnost telefonske linije.
- b) usluga intervencije po dojavnom signalu alarma sa sustava tehničke zaštite što podrazumijeva, odmah po zaprimanju svake alarmne dojave, slanje naoružane ophodnje na objekt korisnika te u slučaju potrebe obavještavanje o istom osobe za kontakt korisnika, najbliže policijske postaje, hitne pomoći, javne vatrogasne postrojbe i/ili druge službe.

3. Usluga provođenja postupka utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika s aparatom za utvrđivanje alkoholiziranosti kojeg osigurava odabrani ponuditelj:

- provođenje postupka utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika korisnika na zahtjev korisnika na lokacijama na području grada Zagreba, korištenjem alkometra, koju obavlja za to osposobljena i ovlaštena osoba odabranog ponuditelja koja posjeduje Uvjerenje o osposobljenosti za utvrđivanje alkoholiziranosti radnika na radu, izdano od strane ovlaštene ustanove,

- provođenje mjera sukladno uputama naručitelja u skladu s člankom 58. i 59. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, broj 71/14., 118/14. i 154/14., u daljnjem tekstu: Zakon o zaštiti na radu),
- izrada pisanih izvješća o svakoj provedenoj kontroli alkoholiziranosti te dostava istih korisniku.

4) Usluge provođenja postupka utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika iz stavka 3. alineje 3. provodi se samo za lokacije koje su u Zagrebu.

VRIJEDNOST I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

1) Vrijednost ovog okvirnog sporazuma iznosi 5.317.122,90 kuna bez PDV-a, odnosno 6.646.403,63 kuna s PDV-om.

2) Količine navedene u Prilogu II. ovog okvirnog sporazuma su okvirne.

3) Stvarna realizacija može biti veća ili manja od okvirnih količina, a ovisit će o potrebama korisnika i raspoloživim financijskim sredstvima.

4) U slučaju da se na području grupe koja je predmet ovog okvirnog sporazuma pojavi nova ili ukine postojeća lokacija (npr. zbog preseljenja, otvaranja ili zatvaranja ureda, odnosno ispostave korisnika), odabrani ponuditelj dužan je pridržavati se uvjeta iz okvirnog sporazuma odnosno obavljati uslugu sukladno mogućim izmjenama u vidu sklapanja dodatka ugovoru o javnoj nabavi za navedenu lokaciju.

5) Sporazumne strane sklapaju ovaj okvirni sporazum na rok od 2 (dvije) godine od dana sklapanja istog.

SKLAPANJE POJEDINAČNIH UGOVORA NA TEMELJU OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 4.

1) Ugovore o javnoj nabavi korisnici će sklapati sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima, tijekom razdoblja na koje je sklopljen okvirni sporazum.

2) Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma korisnici će sklapati neposredno na temelju izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma, a prijedlog istog izrađuje korisnik.

3) Ugovor se sklapa u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica temeljem okvirnog sporazuma koja sadrži sve bitne sastojke ugovora.

4) Pri sklapanju ugovora koji se temelji na sklopljenom okvirnom sporazumu strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma:

- predmet nabave,
- razdoblje na koje se sklapa okvirni sporazum,
- obavljanje usluge sukladno tehničkim specifikacijama iz Priloga I. okvirnog sporazuma,
- zaštita materijalnih prava zaposlenika sukladno članku 10. okvirnog sporazuma,
- kontrola i praćenje izvršenja okvirnog sporazuma,
- rok, način i uvjete plaćanja,

- način promjene jediničnih cijena u slučaju promjene minimalne plaće sukladno članku 8. okvirnog sporazuma.

5) Nakon usuglašavanja svih odredbi ugovora, korisnik će odabranom ponuditelju dostaviti ugovor radi potpisa istog.

6) Odabrani ponuditelj dužan je bez odgađanja potpisati ugovor i vratiti ga korisniku.

7) Na narudžbenici iz stavka 4. ovog članka naziv (opis) stavki predmeta nabave mora odgovarati opisima stavki predmeta nabave iz troškovnika odabranog ponuditelja.

8) Jedan primjerak ugovora odnosno narudžbenice, korisnik će dostaviti naručitelju, elektroničkim putem, u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora odnosno prihvata narudžbenice.

ROK I MJESTA PRUŽANJA USLUGE

Članak 5.

1) Dinamika pružanja usluga obavljat će se sukladno Prilogu I., započevši u roku ne duljem od 10 (deset) dana od dana sklapanja pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi odnosno izdavanja narudžbenice na temelju okvirnog sporazuma, sukcesivno prema potrebama korisnika.

2) Lokacije pružanja usluge navedene su u Prilogu I., prema vrstama zaštitarskih usluga i korisnicima.

3) Lokacije su podložne promjenama tijekom razdoblja na koje je sklopljen okvirni sporazum zbog mogućnosti preseljenja korisnika na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava i slično, sukladno članku 3. stavci 4. okvirnog sporazuma.

4) Točan broj mjesta kao i točne lokacije izvršenja usluge utvrditi će se prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi između odabranog ponuditelja i korisnika.

JAMSTVO ZA IZVRŠAVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 6.

1) Odabrani ponuditelj dužan je najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa okvirnog sporazuma, dostaviti naručitelju jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice. Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012 i 82/2017) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012 i 82/2017), u visini 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma za svaku grupu, s pripadajućim PDV-om, bez uvećanja, sa zakonskim zateznom kamatom po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15).

2) Naručitelj će jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, naplatiti za slučaj neizvršavanja okvirnog sporazuma odnosno odbijanja zaključivanja ugovora o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja.

3) Zadužnica ili bjanko zadužnica, kao jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma, dostavlja se na adresu naručitelja: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 6 - 8/II, 10000 Zagreb.

4) Ako jamstvo za izvršavanje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju po prestanku okvirnog sporazuma odnosno nakon isteka zadnjeg ugovora sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma.

JAMSTVO O OSIGURANJU ZA POKRIĆE ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI

Članak 7.

1) Odabrani ponuditelj dužan je za sve vrijeme trajanja ovog sporazuma imati valjano osigurateljno pokriće od odgovornosti iz zaštitarske djelatnosti za otklanjanje šteta koja mogu nastati u vezi s obavljanjem iste, s iznosom osiguranja po štetnom događaju od najmanje 500.000,00 kn (petstotisućakuna) i agregatnim limitom od najmanje 3.000.000,00 kn (trimilijunakuna) te s rokom trajanja od najmanje 12 (dvanaest) mjeseci nakon prestanka razdoblja na koji je sklopljen okvirni sporazum.

2) Odabrani ponuditelj dužan je u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma i svake naredne godine sve do isteka roka iz prethodnog stavka ovoga članka, dostavljati naručitelju valjanu policu osiguranja od odgovornosti iz zaštitarske djelatnosti.

3) Osiguranici, odnosno korisnici osiguranja, su svi korisnici koji temeljem okvirnog sporazuma sklapaju pojedinačne ugovore.

4) Ugovaratelj osiguranja je odabrani ponuditelj.

CIJENA I ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 8.

1) Cijena ponude je promjenjiva.

2) Promjena jediničnih cijena vezana je uz promjenu visine minimalne plaće u Republici Hrvatskoj, prema Uredbi Vlade Republike Hrvatske. Do promjene jediničnih cijena dolazi u slučaju promjene visine minimalne plaće za 5 (pet) i više posto, na više ili manje.

3) Naručitelj će odabranom ponuditelju i korisnicima dostaviti obavijest o promjeni cijene.

4) Referentna početna visina minimalne plaće iznosi 3.276,00 kuna (Narodne novine, broj 115/2016; za razdoblje od 1. siječnja 2017. do 31. prosinca 2017. godine).

5) Način izračuna promjene cijene, odnosno povećanje/smanjenje jedinične cijene, izračunava se prema formuli:

$$NJC = PJC \times [0,2 + 0,8 \times (1+K/100)]$$

gdje je:

NJC – nova jedinična cijena usluge,

PJC – početna jedinična cijena usluge,

K – postotni udio povećanja/smanjenja minimalne plaće.

Ukoliko se visina minimalne plaće izmijeni za 5 (pet) i više posto, na više ili manje, koeficijent "K" jednak je postotku povećanja odnosno smanjenja minimalne plaće. U tom slučaju, koeficijent „K“

primjenjuje se od prvog dana onog mjeseca u godini koji slijedi nakon mjeseca u kojem su se promjene u visini minimalne plaće i dogodile te izračunava nova jedinična cijena ponude.

Promjenjivi dio jedinične cijene odnosi se na udio plaće u cijeni, koji naručitelj priznaje odabranom ponuditelju u visini od 80%.

Članak 9.

- 1) Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa koji glasi na zadnji dan mjeseca za uredno pruženu uslugu doznakom na poslovni račun odabranog ponuditelja.
- 2) Uz račun mora biti priložena detaljna specifikacija usluga po vrsti usluge, svakoj lokaciji, količini, jediničnoj i ukupnoj cijeni, u obliku troškovnika.
- 3) Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane odabranog ponuditelja.
- 4) Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu.
- 5) U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

SOCIJALNI UVJETI

Članak 10.

- 1) Odabrani ponuditelj dužan je u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka svakog tromjesečnog razdoblja, računajući od dana sklapanja okvirnog sporazuma dostaviti na adresu naručitelja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 15 (petnaest) dana od dana isteka svakog tromjesečnog razdoblja.
- 2) Iz potvrde iz stavka 1. ovog članka treba biti vidljivo da odabrani ponuditelj nema dugovanja po osnovi dospjelih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja primjerice u postupku predstečajne nagodbe).
- 3) Potvrdu iz stavka 1. ovog članka, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti na zahtjev naručitelja i češće, ukoliko naručitelj procijeni da je to potrebno.
- 4) U slučaju povrede odredbi stavka 1. do 3. ovog članka, naručitelj može postupiti sukladno članku 13. stavku 1. okvirnog sporazuma.
- 5) Ukoliko naručitelj iz dostavljene potvrde dobije informacije da odabrani ponuditelj ne izvršava svoje zakonske obveze poduzet će odgovarajuće korake i obavijestiti nadležna tijela.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Članak 11.

Odabrani ponuditelj odgovarat će naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom odabranog ponuditelja, do iznosa stvarne štete, kao i za sve eventualne troškove i štete koje nastanu, a koje su posljedica lošeg i nestručnog obavljanja usluge u okviru predmeta nabave.

KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 12.

- 1) Odabrani ponuditelj obvezan je na zahtjev naručitelja dostaviti kvartalno izvješća o izvršavanju okvirnog sporazuma, za svakog pojedinog korisnika.
- 2) Izvješće iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati najmanje podatke o korisniku, adresama lokacija izvršenja usluga po grupi predmeta nabave, količini te jediničnim i ukupnim cijenama te mora biti u formi troškovnika (redosljedom) koji je prilog okvirnog sporazuma.
- 3) Pored dostave kvartalnih izvješća, odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti naručitelja kad ukupna plaćanja po okvirnom sporazumu dosegnu 75% procijenjene vrijednosti nabave pojedine grupe, te nakon što dosegnu 95% procijenjene vrijednosti nabave pojedine grupe, uz popratno izviješće. Izvješća se dostavljaju u elektroničkom obliku (Excel tablici).

RASKID OKVIRNOG SPORAZUMA I POJEDINAČNIH UGOVORA

Članak 13.

- 1) Naručitelj može raskinuti sklopljeni okvirni sporazum iz sljedećih razloga:
 - ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati usuglašen tekst ugovora,
 - ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstva iz članka 6. i 7. ovog okvirnog sporazuma, u rokovima određenim okvirnim sporazumom,
 - ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi potvrdu o stanju duga na zahtjev naručitelja ili u rokovima propisanim člankom 10. okvirnog sporazuma,
 - ukoliko iz dostavljene potvrde o stanju duga iz članka 10. okvirnog sporazuma, proizlazi da odabrani ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),
 - ukoliko nadležna tijela utvrde da odabrani ponuditelj ne izvršava svoje obveze prema zaposlenicima s osnove isplate plaće,
 - u slučaju raskida ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem okvirnog sporazuma ili više njih, ako je do raskida došlo zbog neizvršavanja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja, što ga u tom slučaju čini nepouzdanom stranom za sklapanje ugovora.
- 2) Korisnik može raskinuti pojedinačni ugovor u slučaju raskida okvirnog sporazuma.
- 3) Korisnici ugovorom mogu odrediti i druge razloge za raskid.
- 4) Raskid ugovora krivnjom odabranog ponuditelja, smatrat će se profesionalnim propustom odabranog ponuditelja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Na sva druga pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog okvirnog sporazuma, a imaju utjecaja na provedbu ugovora, primjenjivat će se odredbe dokumentacije za nadmetanje i njezinih priloga,

odredbe iz ponude odabranog ponuditelja, kao i odredbe propisa Republike Hrvatske koji uređuju područje javne nabave, Zakona o obveznim odnosima te ostalih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Članak 15.

Eventualne izmjene i dopune okvirnog sporazuma vrijede samo ako su sastavljene pisanom obliku.

Članak 16.

U slučaju eventualnog spora proisteklog iz okvirnog sporazuma, sporazumne strane nastojat će spor riješiti dogovorno, a u protivnom, sporazumne strane suglasne su, da će se spor rješavati pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu.

Članak 17.

Ovaj okvirni sporazum stupa na snagu danom obostranog potpisa sporazumnih strana.

Članak 18.

Ovaj okvirni sporazum sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka sporazumna strana.

KLASA: 406-01/16-03/09
URBROJ: 535-07/5-17-136

U Zagrebu 29.09. 2017. godine

U Zagrebu 29.09. 2017. godine

ZA ODABRANOG PONUDITELJA

ZA SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA

SREDIŠNJU JAVNU NABAVU

15
DIREKTOR


Ante Franičević

1
DRŽAVNI TAJNIK


Ivan Bubić


aKO ZAŠTITA d.o.o.
ZAGREB, Savska cesta 28